



Comune Capofila Fano



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo



**CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DELLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI INNOVATIVI PER LA PROMOZIONE DI ACCORDI DI COLLABORAZIONE IN RETE NELL’AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VI. PON “INCLUSIONE” - PROPOSTE DI INTERVENTO PER L’ATTUAZIONE DEL SOSTEGNO PER L’INCLUSIONE ATTIVA (SIA) - AZIONE 9.1.1 – FSE 2014 – 2020. CUP E31B17000350001 CIG N. 7886650D74 GARA n. 7416843**

### **PREMESSA**

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per l’Inclusione e le Politiche Sociali – nell’ambito della programmazione 2014 – 2020 relativa all’FSE ( Fondo Sociale Europeo ) ha predisposto il Programma Operativo Nazionale (PON ) “Inclusione “, approvato con la Decisione CE ( 2014 ) del 17 Dicembre 2014.

Tale documento di programmazione prevede negli Assi 1 e 2 ( in particolare azione 9.1.1) di supportare la sperimentazione nei territori di una misura di contrasto alla povertà assoluta, basata sull’integrazione di un sostegno economico ( finanziato con fondi nazionali ) con servizi di accompagnamento e misure di attivazione di tipo condizionale, rivolti ai soggetti che percepiscono il trattamento finanziario.

Le risorse programmate sono state assegnate tramite avviso pubblico n. 3/2016 “non competitivo” emanato dall’ Autorità di gestione con Decreto Direttoriale del 03.08.2016. A valere su tale avviso, le amministrazioni territoriali di Ambito sono state invitate alla presentazione di proposte progettuali di interventi rivolti ai beneficiari del Sostegno per l’ Inclusione Attiva (SIA ) e al rafforzamento dei servizi loro dedicati, coerenti con gli indirizzi nazionali.

A seguito della presentazione della proposta da parte dell’ ATS 6 “*Proposte di intervento per l’attuazione del Sostegno per l’Inclusione Attiva ( SIA ) nell’ Ambito Territoriale Sociale 6*”, per l’importo di € 428.130,00, per il periodo 1 Gennaio 2017 – 31 Dicembre 2019, approvato dal Comitato dei Sindaci con Deliberazione n. 28 del 23/11/16, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto Direttoriale n. 64 del 13.3.2017 ne ha approvato l’ammissione al finanziamento su proposta della Commissione di valutazione.

In data 24 Novembre 2017 l’ ATS 6 acquisiva via PEC la Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-MAR- 05 sottoscritta dal Direttore Generale della Direzione Generale per l’ Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Trattandosi della prima esperienza di programmazione riferita ad interventi di inclusione sociale finanziati con le risorse del Fondo Sociale Europeo a valere sul programma nazionale e in attuazione del decreto interministeriale 26.05.2016, recante le modalità attuative del Sostegno per l’ Inclusione Attiva, il progetto approvato dall’ ATS 6 prevede lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Rafforzamento dei Servizi sociali:

- Servizio di segretariato sociale per l’accesso;

- Servizio sociale professionale per la valutazione multidimensionale dei bisogni del nucleo e la presa in carico ;
  - Interventi sociali di inclusione attiva;
  - Servizi di mediazione interculturale e di alfabetizzazione;
- Interventi socio educativi  
 - Politiche attive del lavoro  
 - Promozione di accordi di collaborazione in rete.

Il programma di interventi previsti dal progetto dell' ATS 6 deve essere considerato nella sua integrità in quanto costituisce un impianto di azioni di sostegno sociale integrate e connesse tra loro per la lotta alla povertà, elaborato in maniera coerente con lo spirito innovativo che del Programma Operativo Nazionale (PON ) "Inclusione " individuato quale strumento di supporto alla misura di beneficio economico SIA /REI introdotta in maniera sperimentale dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Lo scopo del progetto è di far fronte ad una molteplicità di bisogni che sono propri del territorio dell'ATS 6 caratterizzato da marcate differenziazioni geografiche e demografiche, interconnessi tra loro e non totalmente identificabili in maniera preventiva in quanto derivanti dalla dimensione di vita individuale e sociale di ogni beneficiario della misura SIA /REI.

Tale condizione comporta la necessità di individuare strumenti operativi flessibili che solo un attento lavoro di comunità può permettere di individuare, rendendo necessaria una interazione operativa tra istituzione pubblica e terzo settore che permetta di dare risposte articolate e rispondenti ai diversi e complessi bisogni individuali.

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

Le finalità che si intendono perseguire attraverso il seguente appalto rispondono all'esigenza di identificare percorsi di innovazione sociale di ordine strategico in grado di garantire lo sviluppo di un welfare di comunità tramite il rafforzamento della rete dei servizi di accompagnamento e delle misure rivolte ai destinatari del beneficio SIA /REI, così come riportato alla voce:

"Promozione di accordi di collaborazione in rete con le amministrazioni competenti sul territorio in materia di servizi per l'impiego, tutela della salute e istruzione, sostegno all'alloggio, nonché con soggetti privati attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà e nella promozione del benessere, con particolare riferimento agli enti non profit."

Le azioni oggetto delle proposte di co- progettazione dovranno far riferimento al progetto, garantendo una efficace governance e gestione del SIA /REI, attraverso:

- l'individuazione ed attivazione di percorsi per la costruzione di un welfare di comunità che superi la logica delle reti di aiuto per promuovere reti di sviluppo;
- interventi di capacity building e sviluppo di competenze multidisciplinari nel sistema degli operatori dell' ATS 6;
- misure di sostegno allo sviluppo di capitale sociale, attraverso una qualificata attività di networking multistakeholders.

Considerate le attività già avviate dall' ATS 6 per il miglioramento e l'integrazione dei servizi offerti sul territorio, le azioni previste dovranno essere svolte tenendo conto di diversi livelli e modalità operative:

- sviluppo progressivo dell'estensione del percorso formativo ( ad es. modello a cerchi concentrici : dal piccolo gruppo alla dimensione pubblica );
- monitoraggio del processo ( ad es. supervisione organizzativa )
- gestione dei percorsi operativi quotidiani ( ad es, coaching)
- gestione dei processi partecipativi e delle connessioni tra i diversi attori ed agenzie del territorio.

## **MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO**

In linea con quanto previsto dalla “Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l’Inclusione Attiva”, approvate in sede di Conferenza Unificata Stato, Regioni e Autonomie locali con l’accordo dell’ 11.02.2016, l’intervento complessivo dell’ ATS 6 prevede le seguenti fasi :

- a) Pre- assessment ( pre – analisi ) - prima raccolta di informazioni sul nucleo familiare, finalizzata ad orientare gli operatori e le famiglie nella decisione sul percorso da svolgere per la definizione del progetto personalizzato e a determinare la composizione dell’equipe multidisciplinare che dovrà accompagnare e attuare il progetto stesso;
- b) Costituzione delle equipe multidisciplinari, composte da un assistente sociale e un operatore dei Centri per l’impiego, cui si aggiungono eventuali altre figure professionali, identificate sulla base dei bisogni emersi in sede di pre-assessment;
- c) Assessment ( quadro di analisi ) - identificazione dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia, nonché dei servizi e delle reti sociali che possono supportarla;
- d) Progettazione – individuazione dell’insieme delle azioni da intraprendere;
- e) Interventi – attivazione di un sistema coordinato di interventi e servizi per l’inclusione attiva, quali: inserimento al lavoro, assistenza educativa domiciliare, sostegno all’alloggio, ecc.

Le proposte oggetto del presente appalto dovranno prevedere un articolato sviluppo degli interventi programmati nell’ambito delle seguenti azioni, coerentemente con il programma di azioni ammissibili previste dall’ Avviso Pubblico n. 3/2016 del Ministero delle Politiche Sociali:

### **Descrizione ai sensi dell’ AVVISO N. 3 – PON Inclusione – Azione 9.1.1 – Ministero Politiche Sociali**

<b>CODICE</b>	<b>TITOLO</b>
<b>AZIONE A</b>	<b>RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI</b>
<b>A.2</b>	<b>Informazione all'utenza e dotazione strumentale informatica e Servizi ICT</b>
<b>A.2.a</b>	Attività di informazione e sensibilizzazione (es. costituzione di info point SIA/sportello sociale tematico, campagne informative relative all’offerta di servizi e opportunità ai potenziali destinatari)
<b>AZIONE C</b>	<b>PROMOZIONE DI ACCORDI DI COLLABORAZIONE IN RETE</b>
<b>C.1</b>	<b>Attività per l’innovazione e l’empowerment degli operatori dei sistemi collegati al Sia (es. operatori degli ambiti territoriali, dei CPI, servizi per la salute, istruzione e formazione) finalizzati alla creazione di sinergie di competenze e know-how</b>
<b>C.1.a</b>	Formazione congiunta e permanente degli operatori dei servizi sociali territoriali, dei centri per l’impiego, dei centri di orientamento regionale e altri soggetti (anche del privato sociale) coinvolti nell’attivazione e inserimento lavorativo e sociale di persone svantaggiate ed in carico per il SIA
<b>C.2</b>	<b>Azione di networking per il sostegno all’attuazione delle azioni connesse al SIA ( accesso, presa in carico, progettazione )</b>
<b>C.2.a</b>	Creazione di partnership tra diversi attori del territorio che operano nell’ambito del contrasto alla povertà

<b>Descrizione ai sensi dell’ AVVISO N. 3 – PON Inclusione – Azione 9.1.1 – Ministero Politiche Sociali</b>		
<b>CODICE</b>	<b>TITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
<b>A.2.a</b>	Attività di informazione e sensibilizzazione (es. costituzione di info point SIA/sportello sociale tematico, campagne informative relative all’offerta di servizi e opportunità ai potenziali destinatari)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analisi dei processi comunicativi impliciti ed espliciti attivati nei servizi preposti a promuovere il SIA /REI, identificazione delle criticità e ottimizzazione dei flussi e delle modalità informative e comunicative</li><li>• Potenziamento dei processi di comunicazione</li></ul>

		collegati a: informazioni specifiche sull'accesso ai servizi da parte di cluster di destinatari interessati; campagne promozionali dedicate e basate su livelli diversificati di interazione operatore/utente ( contatto diretto, focus per famiglie o gruppi di cittadini, incontro aperti, ecc. ); sviluppo di attività di sensibilizzazione basate sulla valorizzazione di contesti-vettore ( realtà associative, gruppi di quartiere, reti, ecc. )
C.1.a	Formazione congiunta e permanente degli operatori dei servizi sociali territoriali, dei centri per l'impiego, dei centri di orientamento regionale e altri soggetti (anche del privato sociale) coinvolti nell'attivazione e inserimento lavorativo e sociale di persone svantaggiate ed in carico per il SIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sessioni di affiancamento alle equipe multidisciplinari per lo sviluppo di competenze condivise nelle presa in carico dei destinatari.</li> <li>• Elaborazione di strumenti, percorsi e dispositivi utili a garantire una maggiore integrazione e complementarità tra le politiche sociali e del lavoro, identificando le migliori complementarità tra le diverse azioni programmate dall'ATS 6 nell'ambito del progetto approvato.</li> <li>• Costituzione di un gruppo di lavoro integrato tra pubblico e no profit per lo sviluppo di capitale sociale territoriale anche attraverso azioni di coaching;</li> <li>• Organizzazione di un focus group di analisi e valutazione partecipata del sistema territoriale di attuazione del SIA.</li> </ul>
C.2.a	Creazione di partnership tra diversi attori del territorio che operano nell'ambito del contrasto alla povertà	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mappatura ed engagement di diversi attori territoriali che operano per il contrasto alla povertà</li> <li>• Supporto allo sviluppo della partnership multilivello e multistakeholders per l'elaborazione di strategie generative e per la costruzione dell'infrastruttura associata dei servizi per la lotta alla povertà sul territorio dell'ATS 6;</li> <li>• Organizzazione di incontri di animazione e programmazione condivisa con la partnership territoriale;</li> <li>• Supporto alla elaborazione della programmazione territoriale ( Nuovo Piano di Zona, Piani d'azione locale ) con particolare riferimento alle misure di contrasto alla povertà e alle diverse forme di discriminazione</li> </ul>

L'area territoriale di riferimento è quella dell'Ambito Territoriale Sociale VI.

### **DURATA**

Gli interventi oggetto dell'affidamento avranno una durata presumibile dal 01.07.2019 al 31.12.2020.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per manifestare il proprio interesse al partenariato e presentare validamente la propria candidatura, atta a dimostrare la capacità di agire in maniera efficace nell'ambito dello specifico settore di riferimento oggetto dell'appalto, i proponenti devono possedere i seguenti requisiti, maturati alla data di scadenza per la presentazione delle candidature:

### **A) REQUISITI GENERALI**

Insussistenza:

- delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

### **B) REQUISITI PROFESSIONALI**

- iscrizione al registro della C.C.I.A.A. da cui risulti che l'attività svolta è pertinente alla procedura in oggetto;
- iscrizione agli appositi albi regionali/nazionali o registri di diversa natura ove prescritto da disposizioni di legge nazionale o regionale.

### **C) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E GESTIONALE:**

- avere una sede operativa idonea nel territorio dell'ATS VI per lo svolgimento delle attività previste, ovvero di impegnarsi, in caso di selezione, a dotarsi della suddetta sede entro 30 giorni dall'avvio delle attività;
- disporre di un gruppo di lavoro composto da un numero minimo di tre professionalità esperte in:
  - progettazione e gestione iniziative finanziate dal Fondo Sociale Europeo;
  - gestione di processi di governance e programmazione partecipata;
  - comunicazione sociale;

di cui almeno un componente deve avere maturato almeno 5 anni di esperienza nella gestione di progetti nel settore dei servizi sociali negli ultimi 10 anni, decorrenti dalla pubblicazione del bando di gara, di cui si allegano i relativi curricula in formato europeo,.

Tale requisito si ritiene necessario al fine di garantire un adeguato livello di professionalità del gruppo di lavoro.

Tutti i requisiti precedentemente elencati dovranno essere dimostrati mediante autodichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000.

## **IMPORTO DELL'APPALTO**

L'ammontare delle risorse destinate al progetto di cui al presente appalto è di complessivi € 52.773,77 ( **cinquantaduemilasettecentosettantatre,77** ) ( per un complessivo di € 64.383,99 inclusa IVA al 22% ).

Tale importo risulta articolato con riferimento specifico alle azioni programmate come segue:

<b>Descrizione ai sensi dell' AVVISO N. 3 – PON Inclusione – Azione 9.1.1 – Ministero Politiche Sociali</b>		
<b>CODICE</b>	<b>TITOLO</b>	<b>RISORSE SPECIFICHE*</b>
<b>A.2.a</b>	Attività di informazione e sensibilizzazione (es. costituzione di info point SIA/sportello sociale tematico, campagne informative relative all'offerta di servizi e opportunità ai potenziali destinatari)	€ <b>13.196,72</b> ( importo complessivo € 16.099,99 IVA al 22% inclusa )
<b>C.1.a</b>	Formazione congiunta e permanente degli operatori dei servizi sociali	€ <b>8.196,72</b> ( importo

	territoriali, dei centri per l'impiego, dei centri di orientamento regionale e altri soggetti (anche del privato sociale) coinvolti nell'attivazione e inserimento lavorativo e sociale di persone svantaggiate ed in carico per il SIA	complessivo € 10.000,00 IVA al 22% inclusa )
C.2.a	Creazione di partnership tra diversi attori del territorio che operano nell'ambito del contrasto alla povertà	€ 31.380,33( importo complessivo € 38.284,00 IVA al 22% inclusa )

(\*la distinzione degli importi costituisce il tetto di spesa per ogni specifica azione e viene riportata ai soli fini della rendicontazione delle spese ai sensi dell' Avviso n. 3 – PON Inclusion – Azione 9.1.1 – Ministero Politiche Sociali)

### **COSTI E SPESE AMMISSIBILI**

Per essere considerati ammissibili, le spese devono:

- essere pertinenti e imputabili, direttamente o indirettamente, alle operazioni eseguite dal soggetto attuatore;
- essere effettivamente realizzate;
- aver dato luogo a registrazioni contabili in conformità con le disposizioni normative con i principi contabili generali in vigore e con le specifiche prescrizioni in materia adottate dall'Autorità di Gestione del Ministero delle Politiche Sociali;
- essere state realizzate in conformità alle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

Sono ammessi i seguenti costi:

- i costi del personale;
- le spese per l'acquisto dei servizi e delle forniture necessarie all'espletamento delle attività progettuali;
- altri costi che derivano direttamente dalle esigenze di realizzazione del progetto quali, a titolo esemplificativo, diffusione di informazioni, realizzazione di materiale informativo, come brochure, locandine, pubblicazioni, ecc...

La descrizione delle spese dovrà essere riportata in un'apposita nota che distingua le seguenti voci:

- Costi del personale interno
- Costi del personale esterno e incarichi professionali
- Spese per acquisto servizi e forniture
- Spese per acquisto materiale ed attrezzature
- Altri costi ( specificare)

La nota descrittiva delle spese non sarà oggetto di assegnazione di punteggio.

### **MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'appalto sarà aggiudicato con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri di valutazione e gli indicatori di seguito specificati:

	<b><i>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</i></b>	<b><i>PUNTEGGIO MASSIMO</i></b>
<b><i>1</i></b>	<b><i>Offerta tecnica</i></b>	<b><i>100</i></b>

### **OFFERTA TECNICA**

<b><i>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</i></b>	<b><i>PUNTEGGIO MASSIMO</i></b>
<b><i>Offerta Tecnica</i></b>	<b><i>100</i></b>

Criterio	Punteggi attribuiti	Formula Punteggi
	<b>MAX 100 punti</b>	
1) Modalità di sviluppo del capitale sociale territoriale	Max 20 punti	<p>Il punteggio sarà attribuito:  <u>n.20 punti</u>: descrizione delle modalità di coinvolgimento di diversi attori territoriali che operano per il contrasto alla povertà per la costruzione di una partnership multilivello e multistakeholders per la costruzione dell'infrastruttura associata dei servizi per la lotta alla povertà sul territorio dell' ATS 6.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:  <math>P = mc \times 20</math>.  dove "mc" è la media dei coefficienti variabile tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione</p>
2) Modalità di creazione partnership tra diversi attori del territorio che operano nell'ambito del contrasto alla povertà	Max 20 punti	<p><u>n.20 punti</u>: descrizione delle modalità e delle tecniche con cui si intendono adottare per sviluppare un lavoro integrato tra pubblico e no profit per lo sviluppo di capitale sociale territoriale</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:  <math>P = mc \times 20</math>.  dove "mc" è la media dei coefficienti variabile tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione</p>
3) Analisi e potenziamento dei processi comunicativi legati al tema della lotta alla povertà	Max 24 punti	<p>Il punteggio sarà attribuito:  <u>n. 12 punti</u>: descrizione delle modalità e delle tecniche con cui si intendono sviluppare processi comunicativi rivolti a cluster di destinatari interessati;</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:  <math>P = mc \times 12</math>  dove "mc" è la media dei coefficienti variabile tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione</p> <p><u>n. 12 punti</u>: descrizione delle attività di sensibilizzazione rivolte a contesti territoriali presenti nell' ATS 6( realtà associative, gruppi di quartiere, reti, ecc. ).</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p>

		P = mc x 12 dove “mc” è la media dei coefficienti variabile tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione
4) Capacità di gestire percorsi formativi congiunti e di capacity building per operatori dei servizi sociali territoriali, dei centri per l’impiego, dei centri di orientamento regionale e altri soggetti (anche del privato sociale) coinvolti nei processi di inclusione sociale	Max 24 punti	Il punteggio sarà attribuito: <u>n. 24 punti</u> : descrizione degli strumenti, percorsi e dispositivi utili a garantire una maggiore integrazione e complementarietà tra le politiche sociali e del lavoro.  Il punteggio verrà attribuito al progetto proposto secondo la seguente formula: P = mc x 24. dove “mc” è la media dei coefficienti variabile tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione
5) Proposte innovative	Max 12 punti	Il punteggio sarà attribuito: <u>n. 12 punti</u> : descrizione delle proposte innovative e sperimentali di servizi e di progetti sociali dell'ATS VI.  Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: P = mc x 12 dove “mc” è la media dei coefficienti variabile tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione.

Al fine di rendere omogenea l’attribuzione dei punteggi agli elementi da valutare la Commissione procederà ad assegnare per gli elementi di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, un giudizio tra quelli sotto riportati, al quale corrisponde il rispettivo coefficiente.

Ogni Commissario provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti giudizi:

<b>Coefficiente di Valutazione</b>	<b>Giudizio sintetico</b>
Coefficiente 1,00 Valutazione eccellente	Giudizio sintetico: l’elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti nel bando
Coefficiente 0,90 Valutazione ottimo	Giudizio sintetico: l’elemento valutato è ritenuto significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti nel bando
Coefficiente 0,80 Valutazione buono	Giudizio sintetico: l’elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti nel bando
Coefficiente 0,70 Valutazione discreto	Giudizio sintetico: l’elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo rispetto ai mandati previsti nel bando
Coefficiente 0,60 Valutazione sufficiente	Giudizio sintetico: l’elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti nel bando



Coefficiente 0,50 Valutazione mediocre	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti nel bando
Coefficiente 0,40 Valutazione molto scarso	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto molto parziale e frammentario rispetto ai mandati previsti nel bando
Coefficiente 0,30 Valutazione molto superficiale	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto molto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti nel bando
Coefficiente 0,20 Valutazione gravemente insufficiente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato rispetto ai mandati previsti nel bando
Coefficiente 0,10 Valutazione completamente fuori tema	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente e inadatto rispetto ai mandati previsti nel bando
Coefficiente 0,00 Argomento non trattato	Giudizio sintetico: nessuna informazione fornita nel merito

La media dei coefficienti variabili da 1 a 0, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, verrà moltiplicata per i fattori ponderali ovvero per i singoli punti assegnati a ciascuno degli indicatori sopra indicati.

Il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta di qualità del progetto sarà dato dalla somma dei singoli punti attribuiti a ciascun indicatore. Terminato il calcolo del punteggio attribuito a ciascun progetto tecnico, la Commissione Giudicatrice procederà alla riparametrazione dei punteggi, attribuendo 100 punti al concorrente con il punteggio totale più alto ed alle altre il punteggio in proporzione lineare.

La Commissione giudicatrice potrà richiedere ai proponenti, nel corso della valutazione degli elaborati, tutte le precisazioni e le delucidazioni ritenute necessarie alla formulazione di un giudizio obiettivo, in un'ottica comparativa delle offerte pervenute.

La gestione del progetto verrà aggiudicata anche nel caso di una sola offerta valida. In caso di una sola offerta, pur se conforme ai criteri di aggiudicazione sopra indicati e rispetto alle condizioni riportate nel presente Avviso, l'Amministrazione Comunale si riserva comunque di aggiudicare o meno il servizio.

È facoltà dell'Amministrazione Comunale non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o qualora sopraggiungano impedimenti dovuti all'utilizzo dei fondi specificamente dedicati o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Il partecipante alla gara dovrà presentare in tre copie un progetto di gestione dei servizi sulla base delle indicazioni sopra fornite che dovrà essere contenuto in non più di 12 fasciate complessive, formato A4 - carattere Arial 12, redatto ad interlinea 1,5.

### **PERSONALE E PROFESSIONALITA' RICHIESTA**

L'aggiudicataria si impegna a mettere a disposizione un gruppo di lavoro composto da un numero minimo di tre professionalità esperte in:

- progettazione e gestione iniziative finanziate dal Fondo Sociale Europeo;
- gestione di processi di governance e programmazione partecipata;
- comunicazione sociale.

## **OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA**

L'aggiudicataria provvede a quanto segue:

- garantire la realizzazione del progetto presentato in sede di gara;
- garantire una sede operativa idonea nel territorio dell' ATS VI per lo svolgimento delle attività previste, ovvero dotarsi della suddetta sede entro 30 giorni dall'avvio delle attività;
- nominare il gruppo di lavoro;
- garantire uno stretto raccordo con il Coordinatore e lo Staff dell' ATS VI;
- predisporre una relazione semestrale sulle attività svolte ed una relazione finale al termine del progetto , unitamente alla rendicontazione giustificativa dei costi sostenuti e quietanzati per la realizzazione delle attività.

Gli operatori impegnati nel progetto saranno tenuti al rispetto della riservatezza dei dati personali in loro possesso in ragione dell'attività svolta, con divieto di diffusione degli stessi e facoltà di comunicazione a soggetti terzi esclusivamente per ragioni strettamente connesse allo svolgimento dei compiti affidati.

Gli operatori devono tenere un comportamento improntato alla massima correttezza, collaborazione e professionalità.

Gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 si applicano, per quanto compatibili, al personale e ai collaboratori, a qualsiasi titolo del soggetto affidatario del presente appalto.

## **RAPPORTI TRA ATS VI E AGGIUDICATARIA**

Il progetto finanziato è sottoposto a specifica attività di monitoraggio/verifica a cura del Coordinatore dell' ATS 6.

L' ATS VI esercita la sua funzione di controllo attraverso:

- verifiche in ordine all'attuazione del programma di attività;
- convocazione di incontri periodici per verificare l'andamento dell'attività con i referenti delle diverse aree di intervento, lo Staff dell' ATS VI, l'Ufficio di Piano.

## **INTEGRAZIONE E RIDUZIONE DELLE ATTIVITA' AFFIDATE**

Le attività affidate possono essere ridotte o aumentate nella misura del 20% dell'importo previsto dal presente Avviso, qualora dovessero insorgere specifiche esigenze da parte dell'ATS VI.

## **DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto divieto assoluto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, in tutto o in parte, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione, salvo quanto previsto dall'art. 116 del DLGS n.50/2016 .

## **CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto di appalto, dovrà essere costituita da una garanzia fidejussoria con le modalità e nella misura prevista dall' art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

## **ASSICURAZIONI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario è tenuto a predisporre idonea copertura assicurativa per danni, infortuni, indennizzi di qualsiasi natura che possano verificarsi sia nei riguardi del personale sia, per effetto della sua attività, nei confronti dell'utenza e dei terzi in genere. A tal fine si considera terzo lo stesso Ente appaltante. Il massimale assicurativo deve essere non inferiore a € 2.000.000,00 per R.C. terzi e R.C. Dipendenti.

La polizza assicurativa dovrà essere consegnata dalla Ditta appaltatrice all'Ente appaltante prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto e dovrà essere mantenuta per tutta la durata contrattuale. Qualora la Ditta sia già in possesso di copertura RCT avente le suddette caratteristiche potrà essere consegnata apposita appendice a copertura dei rischi nascenti dall'appalto.

### **RESPONSABILITA'**

L'ATS VI è assolutamente estraneo al rapporto di lavoro costituito tra la Ditta e i propri dipendenti addetti al servizio e non potrà mai essere coinvolto in eventuali controversie che dovessero insorgere, in quanto nessun rapporto di lavoro si intenderà instaurato tra i dipendenti della Ditta e l'ATS.

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto tra le parti si intende risolto di diritto in caso:

- interruzione delle attività senza giusta causa;
- concessione in sub appalto o cessione di contratto;
- inadempienza grave.

Nei casi succitati l'ATS VI si rivarrà, per il risarcimento dei danni e delle spese derivanti, sulle somme eventualmente ancora dovute a titolo di corrispettivo.

### **RECESSO**

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento delle attività realizzate (purchè correttamente eseguite) sulla base dei costi per le stesse sostenuti e reputati ammissibili, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del C.C.

### **MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO**

Per il servizio oggetto dell'appalto, l'ATS VI provvederà a liquidare alla Ditta appaltatrice il corrispettivo con le seguenti modalità:

- € 20.000,00, IVA inclusa al 22%, all'atto della firma della convenzione;
- € 19.373,99 , IVA inclusa al 22% al 31.12.2019;
- € 25.010,00, IVA inclusa, alla conclusione del progetto previa verifica della rendicontazione finanziaria e della relazione finale sull'attività svolta.

Nelle fatture contabili dovranno essere indicati il numero di CIG e CUP relativi alla presente gara di appalto.

La liquidazione dei compensi dovrà essere effettuata nei termini di cui all'art. 4 comma 1 del D.Lgs n. 231/2002 , previa verifica d'ufficio della regolarità contributiva ( DURC).

### **CONTROLLO DEL SERVIZIO**

Spettano all'ATS VI ampie facoltà di controllo e di indirizzo in merito all'adempimento preciso degli obblighi dell'appaltatore sia per quanto attiene al rispetto delle norme contrattuali contributive ed assicurative nei confronti degli operatori impiegati sia per quanto attiene la gestione del servizio, lo svolgimento dei programmi di lavoro ed il raggiungimento degli obiettivi.

### **DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

E' fatto obbligo alla Ditta appaltatrice , al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori ( Dlgs n.81/2008 e s. m.i.)

### **PENALITA'**

Nel caso di inosservanza delle prescrizioni dell'ATS VI o di inadeguatezza dell'espletamento del servizio, l'ATS ha la facoltà di disporre l'applicazione di una penale da un minimo di Euro 50,00 ad un massimo di Euro 1.000,00 a seconda della gravità dei disservizi recati.

La ditta appaltatrice potrà presentare entro 15 giorni dal ricevimento della relativa contestazione le proprie controdeduzioni, che verranno valutate. Qualora nel predetto termine non pervengano controdeduzioni, o le stesse non vengano ritenute accoglibili, l'applicazione della penale e la misura della stessa verranno definitivamente confermate per iscritto. L'importo della penale verrà detratto dai corrispettivi dovuti per il medesimo periodo, e, in caso di impossibilità mediante escussione della cauzione di cui all'art.12.

Resta ferma in ogni caso la facoltà per l'ATS VI di procedere alla risoluzione del contratto di appalto in caso di ripetute violazioni contrattuali o di singole inadempienze comunque ritenute gravi ai sensi dell'art.107 e 108 del D.lgs n.50/2016/163/2006 e s.m.i. e del precedente art. 15, ovvero quando l'ammontare delle penali applicate superi il 10% dell'importo contrattuale.

### **CONTROVERSIE**

Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti contraenti in relazione al presente Avviso, è competente il Foro di Pesaro.

### **NORME REGOLATRICI DELL'AVVISO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si fa rinvio alle Leggi e ai Regolamenti in materia che si applicano per le attività in oggetto e alle norme del C.C.

### **SPESE CONTRATTUALI**

Le spese inerenti e conseguenti il contratto di appalto saranno a carico dell'aggiudicataria.

### **OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare dovrà provvedere ad indicare, entro sette giorni, agli uffici dell'ATS VI gli estremi identificativi del conto corrente dedicato utilizzato per la liquidazione dei corrispettivi dovuti, con l'indicazione delle generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

I documenti fiscali emessi ai fini dell'erogazione del finanziamento dovranno recare l'indicazione del numero di conto corrente dedicato così come comunicati all' ATS VI.

L'inottemperanza all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari con le modalità di cui sopra comporterà per l'aggiudicatario, fatta salva la clausola di risoluzione contrattuale, l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie disposte dall'art. 6 della Legge n. 136/2010.

L'ATS VI si impegna a dare immediata comunicazione alla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Pesaro e Urbino della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del RGPD 679/2016, l'Amministrazione Comunale di Fano informa che il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto dei principi di liceità e correttezza e nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento delle attività di che trattasi.

