

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

tra i Comuni di
Fano, Cartoceto, Fossombrone, Montemaggiore al Metauro, Saltara e Serrungarina
Provincia di Pesaro e Urbino



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Settore Risorse Umane e Tecnologiche
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

**Bando di gara mediante procedura aperta
per i lavori di costruzione di nuova palestra in località Villanova -
Comune di Montemaggiore al Metauro - 1° Stralcio .**
CUP I97B15000400002 – CIG n. 6927716418 - Numero gara 6621816

1) Profilo del committente: Centrale Unica di Committenza per conto del Comune di Montemaggiore al Metauro, URL www.comune.fano.ps.it - Albo pretorio on-line – Bandi di gara e contratti.

1.1) Settore 1° - Risorse Umane e Tecnologiche -Appalti e Contratti - Via San Francesco d'Assisi n.76 – 61032 Fano – Tel. 0721-887301 – 0721 887302 – fax 0721 887358 – pec comune.fano.contratti@emarche.it - e-mail: contratti@comune.fano.ps.it.

1.2) Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Montemaggiore al Metauro – piazza Italia n. 11 - 61030 Montemaggiore al Metauro (PU) - (Tel. 0721-895312 / 333 8926612 - fax 0721 891708) mail: comune.montemaggiore@pecitaly

1.3) – Settore Lavori Pubblici ed Urbanistica – Settore Lavori Pubblici - Via San Francesco d'Assisi n.76 – 61032 Fano - Tel. 0721-887270- Fax 0721-887271.

-Responsabile del procedimento di gara: arch. Adriano Giangolini – Dirigente Settore Lavori Pubblici ed Urbanistica (tel. 0721-887270 – e-mail adriano.giangolini@comune.fano.pu.it).

1.4) - Responsabile del procedimento: geom. Lucio Mantoni – Responsabile del Settore LL.PP. - Manutenzioni – Patrimonio – del Comune di Montemaggiore al Metauro (Tel. 0721-895312 / 333 8926612 - fax 0721 891708) mail: comune.montemaggiore@pecitaly

1.5) Modalità per richiesta documentazione di gara, chiarimenti, comunicazioni:

1.5.1- La documentazione tecnica di gara (Progetto) è visionabile e scaricabile dal sito www.comune.fano.ps.it – Albo Pretorio – Bandi di gara e contratti e dal sito www.comune.montemaggiore.pu.it.

- L'esito del presente procedimento di gara verrà pubblicato sul sito informatico www.comune.fano.pu.it e www.comune.montemaggiore.pu.it.

1.5.2) –E' possibile, da parte dei soggetti che intendano concorrere all'appalto ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante richiesta scritta almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte da inoltrare al Responsabile del procedimento, Geom. Lucio Mantoni - Resp. LL.PP. del Comune di Montemaggiore al Metauro email: comune.montemaggiore@pecitaly, tel. 0721/895312, fax 0721891708

Non sarà garantita la risposta ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Informazioni amministrative potranno essere richieste all'Ufficio Appalti e Contratti (Vedi punto I.1), con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,30. Non si effettua servizio telefax.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, verranno fornite almeno 6 giorni naturali prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

1.5.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.fano.pu.it e www.comune.montemaggiore.pu.it.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni relativi alla procedura di gara tra la stazione appaltante e gli operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'operatore economico, come risultante dal certificato C.C.I.A. o di altro indirizzo di Pec dell'operatore economico dallo stesso indicato.

I concorrenti in caso di temporanee problematiche nell'utilizzo della posta elettronica certificata sono tenuti ad informare tempestivamente la stazione appaltante via **fax al n. 0721-887358**, mentre le eventuali modifiche dell'indirizzo PEC intervenute in sede di svolgimento della procedura di gara dovranno essere comunicate alla stazione appaltante via PEC. Diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

1.5.4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

1.5.5 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

1.5.6. Alcune comunicazioni, relative alla presente procedura, di interesse generale saranno rese tramite pubblicazione sul sito internet del Comune alla pagina Amministrazione Trasparente, così come previsto dall'art 29 del Codice.

1.5.7. Al fine di evitare disguidi o ritardi nel recapito della corrispondente e delle comunicazioni da parte degli uffici competenti in relazione alla presente procedura di appalto si chiede ai concorrenti di inviare le proprie comunicazioni **esclusivamente all'indirizzo pec:** comune.fano@emarche.it indirizzando la comunicazione all'attenzione del **Servizio Appalti e Contratti**.

1.5.8) Il sopralluogo, obbligatorio per la partecipazione alla gara, **a pena di esclusione**, dovrà essere effettuato previo appuntamento telefonico ovvero e.mail contattando il RUP.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal:

- titolare o rappresentante legale dell'impresa, come risultante da certificato CCIAA;
- direttore tecnico, come risultante da certificato CCIAA;
- dipendente munito di delega e/o procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa;
- soggetto diverso munito di procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa e che contempli tra l'altro la specifica attività di effettuazione sopralluoghi per la partecipazione agli appalti pubblici.

Si puntualizza che per dipendente munito di delega e/o procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa si intenderà il soggetto con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato. Non saranno riconosciute valide altre tipologie di rapporto quali incarichi di lavoro autonomo o lavoratori occasionali/temporanei, ad esempio co.co.co., co.co.pro., titolari di vaucher.

Ogni soggetto potrà effettuare il sopralluogo unicamente per un solo concorrente.

Il sopralluogo dovrà tassativamente avvenire con l'assistenza di un dipendente del Comune.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente in una delle seguenti giornate:

- il giorno 19.1.2017, dalle ore 8,30 alle ore 12,30;

- il giorno 24.1.2017, dalle ore 8,30 alle ore 12,30;

La visita deve essere prenotata telefonicamente al numero di tel. **+39- 0721-895312** e confermata via fax al numero **+39- 0721 891708** indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. Le prenotazioni dovranno tassativamente pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno lavorativo precedente a quello stabilito per il sopralluogo.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, già costituiti o da costituirsi, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il punto di ritrovo per l'effettuazione del sopralluogo, sarà comunicato al momento della conferma della prenotazione.

1.5.9) – Il progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Montemaggiore al Metauro n. 91 del 28/11/2016.

Il progetto è stato validato dal RUP in data 26 novembre 2016, ai sensi dell'art. 55, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

- Determinazione a contrattare n. 288 del 23 dicembre 2016 del Responsabile del Settore Opere Pubbliche e Manutenzione del Territorio del Comune di Montemaggiore al Metauro.

- Determinazione n. 2489 del 30/12/2016 adottata dal Dirigente competente per materia della Centrale unica di committenza -Dirigente Settore Lavori Pubblici ed Urbanistica del Comune di Fano.

- **Finanziamento** : con imputazione al capitolo 2650 "Costruzione palestra comunale".

2) Oggetto, importo, descrizione, condizioni e durata

2.1) Oggetto: lavori di costruzione di nuova palestra in località Villanova-Comune di Montemaggiore al Metauro - 1° Stralcio .

CUP I97B15000400002 – CIG n. 6927716418 - Numero gara 6621816

2.2) - Importo dell'appalto : € 761.499,84 così suddiviso:

Lavori soggetti a ribasso	Importi non soggetti a ribasso	Importo contrattuale dei lavori
<i>Lavori a corpo a base d'asta</i>	<i>Oneri di sicurezza</i>	
€ 746.485,85	€ 15.013,99	€ 761.499,84

L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

lavorazione	Categoria D.P.R. 207/2010	Classific a	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Lavorazioni relative a strutture, impianti e opere speciali	importo (euro)	Incidenza percentuale (%)	indicazioni speciali ai fini della gara	
							prevalente o scorporabile	subappal tata (si/no)
Edifici civili e industriali	OG1	III	SI	no	€ 642.999,84	84,43%	prevalente	max 30%
Impianti tecnologici	OG11	I	NO	si	€ 118.500,00	15,57%	scorporabile	max 30%

Sul possesso dei requisiti di idoneità tecnica, capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa si rimanda al successivo paragrafo 4.3.

2.3) breve descrizione dei lavori:

L'appalto ha per oggetto i lavori, le prestazioni, le somministrazioni e le forniture tutte occorrenti per la completa

realizzazione dei "Lavori di costruzione di nuova palestra in Loc. Villanova-Comune di Montemaggiore al Metauro - 1° Stralcio ”.

Il tutto in conformità al progetto esecutivo approvato dalla Stazione Appaltante con Deliberazione di G.C. n. 91 del 28/11/2016.

I lavori sono dettagliatamente descritti all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

2.4) Tempo utile per l'ultimazione dei lavori: giorni 240 naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

2.5) – Condizioni contrattuali:

-Gli importi sopra indicati devono intendersi al netto dell'IVA e comprensivi di quanto sarà imputato per oneri di sicurezza.

-Gli importi devono considerarsi pienamente remunerativi di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste occorrenti per dare i lavori completamente compiuti secondo le condizioni stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto e le caratteristiche tecniche che saranno previste nella Documentazione Tecnica.

L'amministrazione si riserva la facoltà di consegnare i lavori in via d'urgenza, prima della stipula del contratto, ai sensi dell'art 32 comma 8 del Codice dopo che l'aggiudicazione sia divenuta efficace e decorso il termine di cui all'art 32 comma 9 del Codice qualora applicabile.

2.6) La presente procedura è così codificata: CUP I97B15000400002 – CIG n. 6927716418 - Numero gara 6621816

3) – Modalità e criteri di aggiudicazione:

3.1) – Modalità: procedura aperta ai sensi dell'art. 3, lett. sss) ed art. 60 del D.Lgs n. 50/2016.

3.2) - Ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e previa verifica dell'anomalia dell'offerta stessa ai sensi dell'art.97 commi 3,4,5 e 6, sulla base dei seguenti elementi di valutazione/criteri motivazionali/coefficienti ponderali:

TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE		
Elementi di valutazione di natura qualitativa (da inserire nell'offerta tecnica) – punteggio totale 90, suddiviso come di seguito indicato:		
Criterio A – Miglioramento delle finiture esterne		Max 45 punti
Sub criterio A.1 - Miglioramento delle finiture relative agli spazi comuni Si valuteranno le proposte finalizzate al miglioramento dei percorsi esterni anche in funzione del contesto in cui è localizzato l'intervento, al miglioramento della fruibilità e disponibilità degli spazi, al miglioramento della qualità architettonica esterna nella sua interezza.	Max 10 punti	
Sub criterio A.2 - Miglioramento dell'integrazione architettonica e urbanistica del Volume Servizi e del Volume Palestra Si valuteranno le proposte finalizzate al miglioramento dell'integrazione dei tre volumi di nuova realizzazione (Volume Palestra, Volume Servizi, Volume Ingresso) in funzione delle esigenze urbanistiche ed architettoniche dettate dal contesto. Si valuteranno anche proposte che abbiano ricadute positive sia in termini di miglioramento della qualità architettonica che della fruibilità dei nuovi edifici.	Max 20 punti	

<p>Sub criterio A.3 - Miglioramento dell'illuminazione esterna</p> <p>Si valuteranno le proposte finalizzate alla realizzazione di un'illuminazione a servizio dei nuovi fabbricati, in particolare verranno considerate soluzioni volte alla qualificazione architettonica e al risparmio energetico.</p>	Max 4 punti	
<p>Sub criterio A.4 - Miglioramento del sistema di impermeabilizzazione della copertura della palestra.</p> <p>Si valuteranno le proposte finalizzate al miglioramento del sistema di impermeabilizzazione e di smaltimento delle acque meteoriche della copertura del Volume Palestra.</p>	Max 3 punti	
<p>Sub criterio A.5 – Miglioramento del collegamento tra Volume Servizi e Volume Palestra</p> <p>Si valuteranno soluzioni finalizzate a migliorare il collegamento di ingresso tra Volume Servizi e Volume Palestra, dovrà essere posta particolare attenzione a sviluppare proposte compatibili con le esigenze funzionali per il miglioramento della fruibilità e integrabili con le esigenze architettoniche, strutturali e impiantistiche dei nuovi fabbricati.</p>	Max punti 8	
<p>Criterio B – Miglioramento energetico e delle condizioni ambientali</p>		Max punti 19
<p>Sub criterio B.1 – Proposta migliorativa per la produzione e trattamento di acqua calda sanitaria</p> <p>Si valuteranno soluzioni finalizzate alla produzione di acqua calda sanitaria tramite l'utilizzo di fonti rinnovabili e soluzioni per il trattamento dell'acqua potabile, le proposte dovranno essere compatibili sia in termini di dimensionamento che in termini di integrazione con il contesto architettonico nel quale dovranno essere installate.</p>	Max punti 6	
<p>Sub criterio B.2 – Proposta migliorativa per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili</p> <p>Si valuteranno soluzioni finalizzate alla produzione di elettricità mediante l'utilizzo di fonti rinnovabili, le proposte dovranno essere compatibili sia in termini di dimensionamento che in termini di integrazione con il contesto architettonico nel quale dovranno essere installate.</p>	Max punti 13	
<p>Criterio C – Miglioramento delle finiture interne</p>		Max punti 21
<p>Sub criterio C.1 – Miglioramento della dotazione delle finiture del Volume Servizi</p> <p>Si valuteranno soluzioni finalizzate al completamento e al miglioramento delle finiture interne del Volume Servizi, in particolare dei pavimenti, rivestimenti, porte, battiscopa e tinteggiature</p>	Max punti 12	

Sub criterio C.2 – Miglioramento della dotazione delle finiture del Volume Palestra Si valuteranno soluzioni finalizzate al completamento e al miglioramento delle finiture interne del Volume Palestra	Max punti 5	
Sub criterio C.3 – Miglioramento della dotazione delle finiture del Volume Ingresso Si valuteranno soluzioni finalizzate al completamento e al miglioramento delle finiture interne del Volume Ingresso.	Max punti 4	
Criterio D – Modalità esecutive e comunicative		Max punti 5
Sub criterio D.1 – Modalità di comunicazione Si valuteranno le modalità di comunicazione con la Direzione dei Lavori e con il Coordinatore della Sicurezza, la modalità che si intendono adottare per l'approfondimento del progetto esecutivo, le modalità operative che si intendono adottare per la gestione tecnica del cantiere.	Max punti 2	
Sub criterio D.2 - Organizzazione del cantiere Si valuteranno proposte relative alla modalità organizzativa delle attività di cantiere, in funzione della logistica, dell'organizzazione delle lavorazioni, della gestione della sicurezza, del controllo sulla produzione finalizzato al rispetto del cronoprogramma.	Max punti 3	
B – Elementi di valutazione quantitativi (da inserire nell'offerta economica) – <u>punteggio totale 10, suddiviso come di seguito indicato:</u>		
Percentuale di ribasso offerto sull'importo dei lavori a base d'asta	5	
Contenimento dei tempi di realizzazione dei lavori: riduzione espressa in giorni (il ribasso massimo dell'offerta tempo non dovrà superare la soglia del 20%)	5	
PUNTEGGIO TOTALE		100

4) – Soggetti ammessi, requisiti e condizioni di partecipazione

4.1) - Soggetti ammessi: Concorrenti di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del D.Lgs n. 50/2016:

a) Operatori economici con idoneità individuale, di cui alle lettere a), b) e c) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili).

b) Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alla lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (Consorzi ordinari di concorrenti) f) (aggregazioni di concorrenti aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016.

c) Operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, di cui al comma 1 dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, alle condizioni di cui all'art. 61 del D.P.R. n. 207/2010.

4.2) - Condizioni di partecipazione:

4.2.1) Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

4.2.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78)

4.2.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

4.2.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Anche ai consorziati indicati per l'esecuzione dai suddetti consorzi si applicano le condizioni di partecipazione di cui al precedente punto 4.2. Nel caso in cui, alla data stabilita come termine per la presentazione delle offerte, i consorziati indicati per l'esecuzione incorrano nelle suddette cause di esclusione i consorzi che li hanno indicati saranno esclusi dalla presente procedura.

4.3)- Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

4.3.1.- iscrizione al registro delle imprese della CCIAA competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenze secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art 49 del Codice, tale requisito deve esser dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

4.3.2.- Relativamente alle lavorazioni di cui alla categoria prevalente OG1, attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 61 del Regolamento, la qualificazione nella categoria OG1 con classifica adeguata ai lavori da assumere.

-Relativamente alle lavorazioni di cui alla categoria scorporabile OG11 a qualificazione obbligatoria, essendo inferiori a 150.000= euro, e superiore al 15% dell'importo complessivo dei lavori la qualificazione può essere provata, oltre che dalla attestazione SOA nella categoria di lavorazioni OG11, tramite **i requisiti di cui all'art. 90, comma 1, del DPR 207/2010**, in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo ed in particolare:

a) importo dei lavori analoghi, intendendosi per tali esclusivamente i lavori che rientrano nella declaratoria della categoria OG11, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore all'importo dei lavori della stessa categoria. Si ribadisce che per lavori analoghi si intendono rigorosamente

ed esclusivamente i lavori relativi alla categoria OG11 relativi ad "Impianti tecnologici", rientranti nella declaratoria di cui all'Allegato A al DPR 207/2010.

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori di cui alla precedente lett. a);

c) adeguata attrezzatura tecnica.

- le lavorazioni relative alla categoria scorporabile OG11 - a qualificazione obbligatoria - non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente.

In applicazione dell'art 216 comma 14 del Codice, in attesa dell'adozione delle linee guida ANAC di cui all'art 83 comma 2 secondo periodo, per la presente procedura si applicano le disposizioni di cui alla Parte II Titolo III e relativi allegati, del DPR 207/2010.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.

5) - Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i Consorzi:

Il requisito di cui al precedente punto 4.3.1. (iscrizione alla CCIAA) deve essere posseduto:

a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;

b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art 45 comma 2 lett b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

5.1. Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo **orizzontale**, il requisito economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesto al precedente punto 4.3.2. deve essere posseduto dalla mandataria o da una impresa consorziata nella **misura minima del 40%**; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella **misura minima del 10%** di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

5.2. Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo **verticale**, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti, ai sensi dell'art. 48, comma 6 del Codice, devono essere posseduti **dalla capogruppo nella categoria prevalente**; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria.

5.3. I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo **misto** (art 48 comma 6 ultimo periodo del Codice).

5.4. Nel caso di consorzio di cui all'art 45 comma 2 lett b) e c) del Codice il requisito economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesto al precedente punto 4.3.2. deve essere posseduto direttamente dal consorzio ai sensi del quanto previsto dall'art 47 del Codice.

5.5)- Le Imprese aventi sede in uno Stato della U.E., dovranno presentare le documentazioni in base alla normativa in vigore nel proprio Stato di appartenenza.

6) -Subappalto

Ai sensi dell'art 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto parte delle opere oggetto del contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, purché:

a) il concorrente indichi nell'atto dell'offerta le parti di opere e prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato;

b) il concorrente dimostri, al momento della richiesta di autorizzazione del subappalto, l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Si precisa che la quota percentuale sub appaltabile deve essere complessivamente contenuta **entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo**.

La stazione appaltante, solo nelle ipotesi indicate dall'art. 105, comma 13 del Codice, procederà al pagamento diretto del subappaltatore dell'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite, nei limiti e

secondo le forme previste dal Capitolato Speciale di Appalto – norme contrattuali. Nei restanti casi i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanziate, emesse dai subappaltatori.

Resta fermo, per l'aggiudicatario, quanto previsto dall'art 105 del Codice per l'autorizzazione del subappalto nella fase esecutiva del contratto. Ai sensi dell'art 105 del Codice, trattandosi di appalto di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, non è richiesta l'indicazione della terna di subappaltatori.

Resta inteso che il subappalto, sarà autorizzato nel rispetto di quanto previsto dall'art 105 del Codice.

7) – Cauzioni, versamenti ed oneri richiesti:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, **pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 15.230,00 = [euro quindicimiladuecentotrenta00]**.

L'Ente garantito è il Comune di Montemaggiore al Metauro per il quale viene espletato il presente appalto.

La garanzia provvisoria è costituita a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai siti internet della Banca d'Italia (qualora il fideiussore sia una banca o un intermediario finanziario) e dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni – IVASS (qualora il fideiussore sia un'assicurazione). Saranno ammesse alla presente procedura solo fideiussioni rilasciate da soggetti risultanti iscritti nel nuovo albo ex art 106 TUB.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva prevista dall'art 103 del Codice in favore della stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà essere **conforme agli schemi di polizza tipo** redatti secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, e dovrà:

- 1) (*in caso di documento analogico*) essere prodotta in originale; (*in caso di documento digitale*) essere prodotta in copia cartacea dichiarata conforme all'originale digitale. In quest'ultimo caso dovranno anche essere indicate le modalità e l'indirizzo internet nel quale è possibile acquisire l'originale firmato digitalmente;
- 2). riportare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. con la quale il soggetto, persona fisica, che ha sottoscritto la garanzia fideiussoria attesta di essere legittimato - riportando anche gli estremi dei relativi atti (procure, ecc.) - al rilascio di garanzie fideiussorie di tipologia ed importo come quella prodotta e sottoscritta.
- 3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà riguardare ai sensi dell'art.93, co.1, ultimo periodo del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;
- 6) anche in caso di aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, si richiede che la garanzia sia intestata a tutti i soggetti dell'aggregazione di rete, del consorzio ordinario o del GEIE;
- 7) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. **la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in**

favore della stazione appaltante valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato (in alternativa, si potrà produrre analogo impegno di un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria).

7.1. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

7.2. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

7.3. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva (garanzia per la partecipazione e garanzia definitiva) è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art.93, co.7, del Codice, per le percentuali ivi indicate .

Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in **RTI orizzontale**, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se **tutte le imprese** che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete **siano in possesso della predetta certificazione (determinazione A.V.C.P. n. 44 del 17.09.2000)**;

b. in caso di partecipazione in **RTI verticale**, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c) in caso di partecipazione in **RTI misto**, ai sensi dell'art. 48 comma 6 ultimo periodo del Codice, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento misto siano in possesso della/e certificazione/i, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della sola prestazione (principale o secondaria) per la quale tutte le imprese raggruppate e/o raggruppande per la prestazione stessa sia/siano in possesso della/e certificazione/i di cui all'art 93 comma 7 del Codice.

d. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

8) - Ricevuta attestante il versamento di 70,00 euro a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Detto versamento dovrà essere effettuato, così come previsto dalla citata Autorità, con una delle modalità in vigore dal 1 maggio 2010 (on line mediante carta di credito, ovvero in contanti muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione presso i tabaccai lottisti abilitati).

Le istruzioni dettagliate sono pubblicate sul sito dell'ANAC:
<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/>

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, senza applicazione della sanzione pecuniaria , a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

9) – PASSOE – Ottenuta attraverso la registrazione al Servizio Avcpass dell'ANAC.

Ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, sarà acquisita accedendo all'apposito link sul portale ANAC secondo le istruzioni ivi contenute.

La mancata produzione del PassOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare / integrare tali verifiche con la richiesta agli Enti interessati qualora il sistema Avcpass presenti interruzioni o mal funzionamenti o qualora si tratti di informazioni non disponibili presso tale Banca Dati.

10) Avvalimento

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete di cui all'art. 45 può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo **avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto**. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È consentito l'utilizzo, mediante avvalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta dal bando di gara.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

11) – Termine, indirizzo e modalità per la presentazione delle offerte:

11.1) Termine per la presentazione delle offerte: **ore 12,00 del giorno 13 febbraio 2017.**

11.2) Indirizzo a cui presentare le offerte: Centrale Unica di Committenza - Comune di Fano – Ufficio Protocollo - Servizio Appalti e Contratti – Via San Francesco d'Assisi n. 76 – 61032 Fano -PU.

11.3) Modalità: I concorrenti, per la partecipazione alla gara, dovranno trasmettere all'indirizzo di cui sopra, un piego idoneamente sigillato, riportante all'esterno: l'oggetto e il giorno della gara, Denominazione o Ragione sociale e codice fiscale e/o partita Iva del mittente, con relativo indirizzo, numero di telefono e di fax e/o PEC e/o Mail, contenente i documenti e l'offerta economica, da redigersi, a pena di esclusione, con le modalità indicate nel presente bando.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni (Denominazione o Ragione sociale e codice fiscale e/o partita Iva del mittente, con relativo indirizzo, numero di telefono e di fax e/o PEC e/o Mail) di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

11.4) - Sigillatura: al fine di evitare dubbi interpretativi, si chiarisce che per “sigillatura” si intende una chiusura ermetica, recante un qualsiasi segno od impronta, o timbro, apposto sul materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

11.5) – Consegna del plico - Per la consegna del plico sono ammesse tutte le forme, a rischio esclusivo dei partecipanti, compresa la consegna a mano all'Ufficio Protocollo durante le ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30, martedì e giovedì anche il pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30).

Non si terrà conto dei plichi presentati in modo difforme dalle prescrizioni del presente bando o pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

11.6) – Modalità di presentazione - Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate, riportanti all'esterno, rispettivamente:

-Busta A – documentazione amministrativa, da redigersi con le modalità riportate al punto 12.

-Busta B – Offerta tecnica.

-Busta C – Offerta economica.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

12) Documentazione richiesta:

Documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara:

Nella busta A- documentazione Amministrativa”, deve essere contenuta la seguente documentazione da rilasciarsi con le modalità sottoindicate :

12.1. istanza di partecipazione – redatta secondo il modello di cui all' **Allegato 1** - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; l'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Si precisa che:

12.2. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio. Potrà pertanto essere presentato un unico documento, riportante i dati di tutti i soggetti, e sottoscritto contestualmente da tutti i legali rappresentanti, ovvero ogni componente il raggruppamento o consorzio ordinario non ancora costituito dovrà presentare propria dichiarazione (un Allegato 1 per ciascun componente).

12.3. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

12.4. L'istanza di partecipazione di cui sopra (**da redigersi preferibilmente tramite allegato 1**) dovrà altresì contenere la dichiarazione con la quale il concorrente:

1. (qualora si tratti di soggetto con idoneità plurisoggettiva) dichiara la conformazione del concorrente medesimo ed indica le quote dei requisiti di cui al precedente paragrafo 4.3. possedute da ciascun soggetto del raggruppamento, consorzio, GEIE ecc.

2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del lavoro, sia sulla determinazione della propria offerta.

3. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico di comportamento adottato dalla stazione appaltante, con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 28/01/2014 pubblicato sul sito internet del Comune al seguente indirizzo: <http://www.comune.fano.pu.it/Amministrazione-Trasparente> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

4. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara ;

5. indica il codice fiscale, la partita IVA, l'**indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara** ed eventualmente l'indirizzo posta elettronica non certificata per le altre comunicazioni;

6. indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

7. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

8. accetta le condizioni generali e particolari di contratto. Il concorrente, inoltre, dovrà dichiarare: - di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando, tutti gli elaborati progettuali, nonché le eventuali risposte fornite dalla Stazione Appaltante con riferimento alla presente procedura e, comunque, di tutte le disposizioni che contengono la fase esecutiva del contratto; - aver preso esatta cognizione della natura del contratto della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e

sull'esecuzione dei lavori/attività, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; -di assumere per il presente appalto gli obblighi di tracciabilità di flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

9. Dichiara di autorizzare - qualora un partecipante alla gara eserciti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 la facoltà di "accesso agli atti" - la stazione appaltante a rilasciare copia di **tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, oppure dichiara di autorizzare l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta per la partecipazione alla presente gara e contenuta nella busta "A"** e di **non autorizzare** l'accesso relativamente alle specifiche parti della propria offerta tecnica che contengono segreti tecnici o commerciali, come motivato o comprovato con specifica dichiarazione e/o documentazione inclusa nella busta "B" contenente l'offerta tecnica e/o dichiara di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

12.5 - dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, per la redazione della quale si invitano i concorrenti ad utilizzare il **Documento di gara unico europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del Codice [allegato anche, per facilitare i concorrenti stessi, in formato editabile al presente bando di gara: (**Allegato 2**)]. I concorrenti per la compilazione del DGUE dovranno attenersi alle istruzioni contenute nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" pubblicata nella G.U. n. 174 del 27 luglio 2016.

Il DGUE **dovrà essere fornito** dall'operatore economico singolo e da tutti i soggetti facenti parte del consorzio/raggruppamento/GEIE/rete di impresa, in caso di partecipazione alla procedura di appalto insieme ad altri soggetti (consorzio/raggruppamento/GEIE/rete di impresa).

Con la presente dichiarazione sostitutiva (DGUE):

12.5.1. Il concorrente attesta di non incorrere nei motivi di esclusione previsti nell'art. 80 del Codice, in particolare nei motivi di esclusione di cui al comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) e comma 12, del Codice, né in altri motivi di esclusione previsti dalla vigente normativa compreso quello di cui all'art 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 ed in specifico:

a. che a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice non sussistono i motivi di esclusione di cui al primo comma dello stesso art. 80 (**art. 80, comma 1**, del Codice);

b. che non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, del Codice e che non sono state emesse comunicazioni o informazioni antimafia interdittive ai sensi del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. in vigore a proprio carico (**art. 80, comma 2**, del Codice);

c. che non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 4, del Codice (**art. 80, comma 4**, del Codice);

d. di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (**art. 80, comma 5, lett. c**) del Codice);

e. di non determinare con la propria partecipazione alla gara una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile (**art. 80, comma 5, lett. d**) del Codice);

f. di non determinare con la propria partecipazione alla gara una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Codice (**art. 80, comma 5, lett. e**) del Codice);

- g. di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (**art. 80, comma 5, lett. f**) del Codice);
- h. che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.A.C., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (**art. 80, comma 5, lett. g**) del Codice);
- i. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 o altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (**art. 80, comma 5, lett. h**) del Codice);
- j. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della l. 12 marzo 1999, n. 68 (**art. 80, comma 5, lett. i**) del Codice);
- k. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'**art. 80, comma 5, lettera l)** del Codice;
- l. ai sensi e per gli effetti di cui all'**art. 80, comma 5, lettera m)** del Codice se si trova o meno, rispetto ad altro concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- m. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici dell'A.N.A.C., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (**art. 80, comma 12, del Codice**).
- n. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'**art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165** (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

12.5.2. Nel caso in cui l'operatore economico, tenuto a rendere la dichiarazione di cui al precedente punto, relativo alle cause di esclusione di cui all'art 80 del Codice, incorra in una o più delle condizioni di cui al comma 1 e/o 5 del citato art 80, dovrà presentare la documentazione o comunque dovranno essere fornite tutte le informazioni utili e necessarie alla Stazione appaltante per formulare le valutazioni di cui all'art 80 commi 7 e 10 del Codice. In particolare **in caso di condanna** dovranno essere riportati: gli estremi dell'atto, i dati identificativi della persona condannata, la tipologia di reato tra quelli riportati all'art 80 comma 1 lett. da a) a g), la durata della pena nonché l'eventuale pena accessoria e relativa durata, oltre alla dichiarazione relativa all'intervenuto risarcimento del danno o all'impegno a risarcirlo e le eventuali misure adottate a prevenire ulteriori reati. Nel caso in cui ricorra una o più delle cause di cui all'art 80 comma 5 dovranno essere fornite le informazioni che consentano alla Stazione appaltante di individuare la specifica fattispecie oltre alla dichiarazione relativa all'intervenuto risarcimento del danno o all'impegno a risarcirlo e le eventuali misure adottate a prevenire ulteriori illeciti. Si precisa che l'istituto del self-cleaning previsto dai commi 7 e 8 dell'art. 80 del Codice, non si applica nei casi in cui sia stata inflitta la **pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione durante tutto il periodo di durata della stessa**. Si ribadisce inoltre che, la mancanza delle informazioni/documenti sopra indicati, costituirà **irregolarità essenziale**, sanabile mediante l'attivazione del soccorso istruttorio e il pagamento della correlata sanzione pecuniaria .

12.5.3. Nei casi di cui all'art 110 comma 3 del Codice:

- 1) il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti [indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati];
- 2) il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art 110 comma 5 del Codice;

(oppure)

2) nel caso di cui all'art 110 comma 5 del Codice:

- a) dichiarazione con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- b) dichiarazione redatta utilizzando il DGUE (Allegato 2) dall'impresa ausiliaria con la quale attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- c) dichiarazione sostitutiva (potrà essere utilizzato l'Allegato 4) con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art 80 comma 5 del Codice;
- d) dichiarazione sostitutiva (potrà essere utilizzato l'Allegato 4) con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art 45 del Codice;
- e) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art 80 comma 5 del Codice;

12.5.4. il concorrente attesta il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso alla presente procedura (**si rimanda al precedente paragrafo 4.3**) ed in specifico:

- a) parte IV Sezione A del DGUE (Allegato 2) attesta l'**iscrizione al registro delle imprese della CCIAA** competente per territorio con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi dell'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto. Per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza;
- b) parte II Sezione A del DGUE (Allegato 2) attesta, il possesso, dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di **attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità, **che documenti la qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;**

Nel caso non sia in possesso di attestazione SOA nelle lavorazioni di cui alla categoria scorporabile OG11, essendo le stesse di importo inferiore ad euro 150.000,00:

- c) parte IV Sezione C) del DGUE (Allegato 2), il concorrente dovrà attestare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 comma 1, del DPR 207/2010 relativamente a tale categoria, in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo.

12.5.5. dichiarazioni sostitutive integrative rispetto all'Allegato 2 (DGUE), rese ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000 secondo il modello di cui all'Allegato 3, con la quale il concorrente dichiara:

1. i nominativi e relative generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale) dei soggetti di cui all'art 80 comma 3 del Codice, ivi comprese le relative cariche e nel caso di soggetti cessati la data di cessazione dalla carica stessa e tutti i nominativi e generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale e carica) dei soggetti di cui all'art 85 del Dlgs 159/2011 ad esclusione dei familiari conviventi (ove non già rientranti nell'elenco dei nominativi di cui all'art. 80 comma 3 del Codice).

2. che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4/5/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso dell'autorizzazione di cui al precedente paragrafo 4.2.2

3. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del DL n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile

l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del D. Lgs 21/11/2007 n. 231)

4. (nel caso di impresa che abbia presentato ricorso per concordato con continuità aziendale) dichiarazione con la quale il concorrente atteso di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... [inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]

5. **(solo per le cooperative)** di essere regolarmente iscritti nell'apposito Albo delle società cooperative presso la competente CCIAA e che non sussistono cause di esclusione dai pubblici appalti;

6. La dichiarazione relativa all'ufficio dell'**Agenzia delle Entrate** competente per territorio e l'indicazione delle relative posizioni/matricole INPS, INAIL e ove prevista Cassa Edile.

Le dichiarazioni elencate nei punti da 1 a 6 di cui sopra, integrative rispetto all'Allegato 2 (DGUE) devono essere rese da tutti i soggetti che a qualunque titolo partecipano alla procedura in oggetto (dal concorrente, singolo, da tutti i soggetti partecipante al R.T.I. o consorzio ordinario, dal consorziato indicato per l'esecuzione e dall'ausiliario, in caso di avvalimento).

12.5.6. Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, **devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;**

2. le attestazioni di cui al presente paragrafo, punti 12.5.1., 12.5.2 e 12.5.5, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, **devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;**

3. le attestazioni di cui al presente paragrafo, punti 12.5.1., 12.5.2 e 12.5.5, devono essere rese anche dal soggetto ausiliario con la sola esclusione delle dichiarazioni di cui al punto 12.5.3. n. 4, qualora l'operatore economico abbia fatto ricorso all'istituto dell'avvalimento.

4. **le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1 del Codice (paragrafo, punto 12.5.1.) devono essere rese o devono riferirsi ai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice** (titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i membri del consiglio di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio). Per l'**esatta individuazione dei soggetti** cui fare riferimento rispetto alla propria specifica natura giuridica ed assetto societario si rinvia al paragrafo I del **Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016**

5. l'attestazione del requisito di cui all'art. 80, comma 1, **(paragrafo punto 12.5.1.)** deve essere **resa anche per ciascuno dei soggetti di cui al punto precedente, cessati nella carica nell'anno precedente** la data di pubblicazione del bando. L'attestazione del requisito di cui al presente punto **può anche essere resa personalmente** dai soggetti cessati dalle cariche sopra indicate. L'esclusione o il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

6. In caso di **incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda**, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante del concorrente, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art 47 DPR 445/2000, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

7. Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 4) e 5) **possono essere rese personalmente** da ciascuno dei soggetti sopra indicati (**preferibilmente utilizzando l'Allegato 2bis**), oppure possono essere rese dal rappresentante legale del concorrente (**preferibilmente nel DGUE**) in ogni caso con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono da parte del legale rappresentante del concorrente (**da indicare preferibilmente nell'Allegato 3**).

Analogamente, **possono essere rese personalmente** da ciascuno dei soggetti sopra indicati (sempre **utilizzando preferibilmente l'Allegato 2bis**), la dichiarazione che non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, del Codice e che non sono state emesse comunicazioni o informazioni antimafia interdittive ai sensi del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. a proprio carico e la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l) del Codice, qualora tali dichiarazioni non siano fornite dal legale rappresentante dell'operatore economico per i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, nell'Allegato 3.

L'indicazione dei predetti nominativi, qualora non fornita, dovrà essere integrata a richiesta della stazione appaltante senza applicazione della sanzione dovuta per soccorso istruttorio.

8. Viene richiesta (preferibilmente tramite l'Allegato 3) l'indicazione dei nominativi di **soggetti di cui all'art 85 Dlgs 159/2011** (ad esclusione dei familiari conviventi) ed in specifico: per le società di capitali, anche consortili, i nominativi di tutti i componenti l'organo di amministrazione, di ciascuno dei consorziati che detenga una partecipazione superiore al 10%, oppure qualora detenga una partecipazione inferiore al 10% che abbia stipulato un patto parasociale riferibile ad una partecipazione pari o superiore al 10%, i nominativi dei soci o consorziate per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione; i nominativi di tutti i soggetti membri del collegio sindacale (sia effettivi e che supplenti), nonché di tutti i soggetti che svolgono compiti di vigilanza di cui all'art 6 comma 1 lett b) del Dlgs 231/2001.

L'indicazione dei predetti nominativi, come indicato al precedente paragrafo 3BIS Sez. III, qualora non fornita, dovrà essere integrata a richiesta della stazione appaltante senza applicazione della sanzione dovuta per soccorso istruttorio.

12.6. in caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. dichiarazione sostitutiva (allegato 1 e/o Allegato 2 – DGUE) con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale (art 83 comma 1 lett b) e c) – economico-finanziari, tecnico-professionali di cui al precedente paragrafo 4) per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria (l'omessa indicazione dei requisiti speciali per i quali si intende ricorrere all'avvalimento e/o dell'impresa ausiliaria non possono essere sanate in alcun modo).

b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (Allegato 2-DGUE);

2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (Allegato 4);

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice (Allegato 4);

4) fornisce le dichiarazioni di cui al precedente punto 12.5.5. (Allegato 3).

c. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

12.7. ... omissis

12.8. (nel caso di subappalto non necessario o non obbligatorio) il concorrente indica se intende sub appaltare parte del contratto a terzi, nonché elenca le prestazioni o lavorazioni che intende sub appaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale. (Allegato 1) e/o Allegato 2 - DGUE **Parte II Sezione D**).

12.9. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP e successive modificazioni (deliberazione ANAC n. 157 del 17.02.2016) relativo al concorrente.

12.10. DOCUMENTO ATTESTANTE LA PRESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA di cui all'art. 93 del Codice ed al precedente paragrafo 7. Inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art 93 comma 8 del Codice **deve essere obbligatoriamente allegato**, anche **l'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** (garanzia definitiva) di cui all'art. 103 del Codice.

- Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art 93 del Codice, dovrà essere presentata dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione ovvero attesta il possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dal succitato art 93 comma 7 del Codice

12.11. ATTESTAZIONE IN ORIGINALE DELL'AVVENUTO SOPRALLUOGO rilasciata dal competente Ufficio della stazione appaltante. Il sopralluogo dovrà essere effettuato con le modalità e nel periodo indicati nel presente bando. Si precisa che, fermo restando l'obbligo previsto a pena di esclusione, di effettuazione del sopralluogo con le modalità indicati nel presente bando, la mancata produzione del certificato non comporterà l'esclusione dalla gara, purché risulti agli atti della stazione appaltante che l'operatore economico offerente ha effettuato il sopralluogo stesso con le modalità prescritte.

12.12. RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per l'importo e secondo le modalità di cui al paragrafo 8 del presente bando.

12.13. (INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

-atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
-dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

-mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
-dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art 92, comma 2, del Regolamento, la quota di partecipazione al raggruppamento e le quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici raggruppati.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

-atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
-dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art 92, comma 2, del Regolamento, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

-dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;

c. il tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale o misto) e, ai sensi dell'art 92, comma 2, del Regolamento, la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

-copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

-dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

-dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

-copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

-dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

-copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(O, in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete adeguate ed esaustive motivazioni.

13) – Contenuto della Busta B – “Offerta tecnica”

13.1. La Busta B – “Offerta tecnica” deve contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché una **RELAZIONE TECNICA** consistente nella proposizione di soluzioni migliorative e/o integrazioni di quantità, tecniche e di dettaglio che si propone di apportare al progetto esecutivo posto a base di gara, secondo gli elementi di valutazione riportati al punto 3) – Tabella di valutazione delle offerte – elementi qualitativi.

L'offerta tecnica dovrà essere sintetizzata nei seguenti documenti:

1) Relazione tecnica, suddivisa in varie sezioni corrispondenti ai rispettivi criteri e sub criteri di valutazione qualitativa dell'offerta, che illustri le soluzioni migliorative proposte. La relazione dovrà essere costituita da non più di 10 (dieci) fogli (fronte/retro) in formato A4 contenenti un numero massimo di 40 righe scritte in carattere Arial con dimensione minima del testo di 10 punti.

2) Elaborati grafici e descrittivi illustranti il valore tecnico delle eventuali proposte migliorative offerte dal concorrente corrispondenti ai rispettivi criteri e sub criteri di valutazione. Gli elaborati grafici dovranno essere costituiti da non più di 10 (dieci) fogli (fronte/retro) in formato A3.

3) Computo metrico di dettaglio non estimativo riferito a tutte le lavorazioni e migliorie proposte nell'ambito dell'offerta tecnica. In tale documento le migliorie proposte dovranno essere identificate come corpi d'opera all'interno dei quali saranno indicate le descrizioni estese delle voci di elenco prezzi che specifichino le lavorazioni o forniture offerte con le rispettive quantità senza alcun riferimento ai prezzi **a pena di esclusione**.

Si specifica inoltre che le lavorazioni o forniture offerte nelle migliorie verranno eseguite e contabilizzate a corpo senza che possa essere invocata alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità. Le voci descrittive delle lavorazioni o forniture dovranno essere desunte dal Prezzario della Regione Marche 2016 o dovranno essere oggetto di specifiche analisi prezzi che saranno allegate esclusivamente nella busta dell'offerta economica.

Le voci descrittive delle lavorazioni o forniture, ancorché senza valore negoziale ai fini della determinazione dell'importo complessivo dei lavori, sono vincolanti per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ai sensi del Codice dei contratti, e che siano estranee ai lavori già previsti. Il concorrente, con la sottoscrizione degli elaborati sopra indicati, assume in proprio ogni onere e responsabilità relativi alla realizzazione tecnica ed economica delle offerte migliorative a corpo così come proposte.

La relazione e gli elaborati grafici devono essere sottoscritti dal concorrente e da un tecnico abilitato all'esercizio della professione su ogni foglio; qualora gli stessi siano composti da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina.

Le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere consegnata in originale su supporto cartaceo nonché in copia su supporto cartaceo e supporto magnetico (CD-Rom) sia in formato PDF che in formato sorgente DWG o DXF o DGN (per gli elaborati grafici) o su programmi idonei alla rilettura e rielaborazione (per documenti di testo e/o immagini).

Al concorrente aggiudicatario e ai concorrenti che, a seguito, dell'espletamento della procedura di gara, non risulteranno aggiudicatari, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento delle proposte presentate e di ogni altro servizio, onere o prestazione resosi necessario al fine della formulazione dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica, pena l'esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione di tipo economico con riferimento all'offerta presentata.

13.2. La mancata presentazione della relazione tecnica nel suo insieme comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, mentre l'assenza, all'interno della stessa, del contenuto riferito all'offerta di uno o più criteri di valutazione, comporterà l'esclusione dell'offerta solo nel caso in cui la stazione appaltante ritenga che i contenuti della relazione presentata non siano sufficienti ad evidenziare l'idoneità e l'accettabilità dell'offerta in relazione all'oggetto dell'appalto.

Si precisa inoltre che, ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti le suddette offerte tecniche con un numero di fogli (fronte/retro) superiore a quelli massimi consentiti la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni di cui al paragrafo 3, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente, con riferimento a ciascuna di esse, i primi 10 fogli, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata.

Pertanto le facciate ulteriori a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione.

13.3. Le offerte tecniche di cui sopra dovranno essere **datate e sottoscritte** in calce dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Se è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura, qualora non già inserita nelle busta A.

13.4. Sulla base di quanto offerto nella relazione di cui sopra, articolata nei paragrafi indicati, la commissione giudicatrice attribuirà i punteggi relativi ai corrispondenti criteri di valutazione della tabella di cui al paragrafo 3 del presente bando.

13.5. Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione dalla procedura**, da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Nel caso in cui il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario o GEIE sia costituito, è sufficiente la sottoscrizione da parte del legale rappresentante dello stesso raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario o GEIE.

13.6. Si precisa che al fine di consentire alla stazione appaltante di indicare, nelle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, l'eventuale presenza di documenti per i quali l'accesso è vietato o differito, così come previsto dall'art 53, comma 5, lett. a) del Codice, al concorrente è richiesto di indicare precisamente le eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono **segreti tecnici o commerciali, fornendone adeguata motivazione o comprova**. Le eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali possono essere individuate anche tramite **evidenziatori colorati e/o altre forme grafiche** che ne consentano una rapida e certa individuazione. **Non potranno essere prese in considerazione dichiarazioni di diniego all'accesso a parti della propria offerta tecnica prive di adeguate ed esaustive motivazioni.**

14) Contenuto della Busta C- OFFERTA ECONOMICA

14.1. Nella Busta C – Offerta economica dovrà essere inserito quanto segue:

Offerta economica in bollo (utilizzando preferibilmente l'Allegato 5) contenente:

a) dichiarazione del ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere, con indicazione di tre decimali , offerto sull'importo a base di gara al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso.

b) dichiarazione contenente l'indicazione della riduzione (espressa in giorni ed indicata in cifre e in lettere) del tempo di esecuzione dei lavori di cui trattasi ;

c) dichiarazione contenente la quantificazione dei costi per la sicurezza aziendale di cui all'art. 95 co.10 del D.lgs. 50/2016

d) l'elenco dei prezzi unitari al lordo del ribasso d'asta delle voci riportate nei computi che definiscono i corpi d'opera relativi alle offerte migliorative per i criteri qualitativi e le relative analisi prezzi per le voci non desunte dal prezzario della Regione Marche 2016. Il suddetto elaborato dovrà essere consegnato con le medesime caratteristiche di redazione e sottoscrizione previste per l'offerta tecnica.

Il ribasso percentuale offerto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere e qualora vi sia discordanza sarà ritenuto valido il ribasso più vantaggioso per il Comune. Detta offerta dovrà essere completata con tutti i dati di identificazione della ditta, partita IVA, e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'Imprenditore o dal legale rappresentante; è nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'Aggiudicatario resterà vincolato anche in pendenza della accettazione dell'offerta da parte dell'Amministrazione Comunale

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; **nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva** la predetta documentazione dovrà **essere sottoscritta**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione di partecipazione al paragrafo 12.1 (**legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, aggregazione o consorzio**).

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa **procura** qualora la stessa non sia già stata inserita all'interno della Busta A).

L'offerta economica non potrà presentare correzioni valide se non controfirmate e, qualora fosse composta da più fogli, dovrà essere sottoscritta in ciascun foglio. L'offerta si riterrà impegnativa per il concorrente per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, condizionate, indeterminate o riferite solo a parte delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'offerta economica verrà valutata al netto di Iva.

L'offerta economica dovrà essere coerente con quanto illustrato in tutti gli altri documenti facenti parte dell'offerta tecnica e il Comune si riserva la facoltà, prima di aggiudicare definitivamente la presente gara, di verificare tale corrispondenza e di chiedere eventuali chiarimenti in merito.

15) Metodo per l'attribuzione dei punteggi

Metodo di calcolo dei coefficienti dell'offerta tecnica

La valutazione dell'Offerta Tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, elencati al paragrafo 3., in base alla documentazione fornita dal concorrente.

A ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento, è attribuita una valutazione individuale, liberamente scelta da ciascun commissario, che viene poi trasformata in un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), dove il coefficiente 1 (uno) è attribuito alla miglior valutazione individuale; a tale scopo è adottata una scala di valori come esemplificata nel seguito :

Coefficiente di rispondenza delle offerte rispetto ai parametri valutativi

Coefficiente 1,00 Valutazione ottimo	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante.
Coefficiente 0,90 Valutazione distinto	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo, completo e definito.
Coefficiente 0,80 Valutazione buono	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo.
Coefficiente 0,70 Valutazione discreto	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo e completo.
Coefficiente 0,60 Valutazione sufficiente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti.
Coefficiente 0,50 Valutazione superficiale	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale.
Coefficiente 0,40	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale e frammentario .

Valutazione scarso	
Coefficiente 0,30 Valutazione insufficiente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto.
Coefficiente 0,20 Valutazione gravemente insufficiente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato.
Coefficiente 0,10 Valutazione completamente fuori tema	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente e inadatto.
Coefficiente 0,00 Argomento non trattato	=====

La media dei coefficienti variabili da 1 a 0, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, verrà moltiplicata per i fattori ponderali ovvero per i singoli punti assegnati a ciascuno degli indicatori riportati nella tabella al punto 3.

Il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta tecnica sarà dato dalla somma dei singoli punti attribuiti a ciascun indicatore. Terminato il calcolo del punteggio attribuito a ciascun progetto tecnico, la Commissione Giudicatrice procederà alla riparametrazione dei punteggi, attribuendo 90 punti al concorrente con il punteggio totale più alto ed alle altre il punteggio in proporzione lineare.

Per la determinazione dei coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura quantitativa, verranno utilizzate le seguenti formule:

A. per l'elemento prezzo:

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X \cdot A_i / A_{soglia}$

C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,85

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

B. per l'elemento tempo:

$V(a)_i = T_{min} / T_i$

dove:

T_{min} = minor numero di giorni tra quelli offerti dai concorrenti

T_i = numero di giorni offerti dal concorrente

NB. Qualora il concorrente abbia indicato una riduzione percentuale sul tempo di esecuzione delle prestazioni superiore al 20%, detta indicazione sarà considerata un mero errore materiale e pertanto l'offerta si intenderà comunque formulata per una percentuale pari al 20%.

Punteggio Totale

Il punteggio totale per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci (*Offerta Tecnica*) e (*Offerta Economica e Temporale*), con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

La somma del punteggio attribuito all'Offerta Tecnica, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sub-elementi costituenti l'Offerta Tecnica e del punteggio derivante dall'Offerta Economica e Temporale, determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

Successivamente, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria finale ottenuta come somma di tutti i punteggi parziali attribuiti (prezzo e qualità) e alla determinazione del miglior offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto e provvisoriamente aggiudicatario della gara.

Nel caso di punteggio complessivo pari, si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'Offerta Economica.

Nel caso di punteggio complessivo pari sia in relazione all'Offerta Economica e Temporale sia in relazione all'Offerta Tecnica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo e parziale.

Nel caso in cui pervenga alla Stazione Appaltante una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purchè tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. Saranno escluse le offerte che, in applicazione del criterio di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 risulteranno anomale, in esito alla verifica di cui ai successivi commi della citata disposizione.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, l'operatore concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (rif. Artt. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e 22 e ss. della L. n. 241/90).

16.) – Ora, data e luogo della seduta pubblica per l'apertura delle offerte

- La gara si terrà alle ore 9,00 del giorno 16 FEBBRAIO 2017 all'Ufficio Appalti e Contratti, sito nella Sede Municipale, via S.Francesco d'Assisi n. 76 – 61032 Fano (PU).

Sono ammessi a presenziare alla seduta pubblica i legali rappresentanti e i direttori tecnici delle imprese partecipanti, nonché i soggetti muniti di delega (da rilasciarsi in carta semplice con allegata fotocopia documento di identità del delegante e del delegato).

Informazioni sulla presente gara saranno comunicate sul sito Internet <http://www.comune.fano.ps.it> – Albo pretorio on-line (I concorrenti potranno chiedere informazioni ai numeri telefonici 0721-887302-887301).

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti sul sito internet comunale fino al giorno antecedente la data fissata.

Sulla base della documentazione contenuta nella busta A, la Commissione, nella prima seduta, procederà:

- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;

- a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

- in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli artt. 83, co.9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a **sette giorni** e a sospendere la seduta. Nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

- Ai sensi dell'art.85, co.5, del Codice, la Commissione può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurarne il corretto svolgimento della procedura.

All'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

- La Commissione, in seduta pubblica procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando.

-In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità sopra descritte.

- Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti..

- Nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva, la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

- Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad informarne il RUP ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

-All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

- il RUP comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

-Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al successivo comma 6 del medesimo articolo, la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97, comma 4, del Codice, avvalendosi della Commissione di gara. Verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

-Verifica di anomalia delle offerte

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

a)si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

c)il RUP, unitamente alla Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando, allo stesso, altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;

d) potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito;

e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

17) - Obbligo di soccorso, par condicio e leale collaborazione in materia di gare d'appalto.

- In applicazione del fondamentale principio della par condicio, i concorrenti nella predisposizione della documentazione di gara, sono invitati a rispettare le previsioni del presente bando quale *lex specialis* e delle disposizioni normative qui richiamate, che impone l'obbligo dichiarativo completo, anche al fine di accelerare e semplificare lo svolgimento della procedura da parte della Commissione di gara ed evitare complesse verifiche preliminari, in ordine alla sussistenza dei requisiti di partecipazione.

17.1) - Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 8, del Codice.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, ci si avvarrà del soccorso istruttorio con applicazione di **sanzione pecuniaria stabilita nell'1x1000 del valore dell'appalto (€ 761,50).**

La stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a **SETTE** giorni lavorativi perchè siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni/elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare, a pena di esclusione, contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione pecuniaria.

Il mancato, inesatto o tardivo inadempimento alle richieste della stazione appaltante, costituisce causa di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali o di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne chiede la regolarizzazione con la medesima procedura, ma non applica alcuna sanzione.

Non sono in ogni caso sanabili con il soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Per l'individuazione degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive che possono essere sanate, la Commissione farà riferimento alle indicazioni contenute nella Determinazione dell'A.N.A.C. n.1/2015 .

La Stazione appaltante escluderà i concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

17.2. -Si procederà all'automatica esclusione dalla gara delle ditte concorrenti, nei seguenti casi:

17.3. - Le cui dichiarazioni e/o certificazioni, a seguito di verifica, non risultino conformi alle prove documentali;

17.4. - Siano privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o che si trovino con altri concorrenti in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359, comma 1, del codice civile, o per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

17.5 – Qualora si verificano ipotesi non previste espressamente nel presente bando, si fa riserva, previa attenta valutazione, di escludere dalla gara quelle offerte che presentano irregolarità formali che pregiudichino la parità dei concorrenti e/o la regolarità del procedimento. L'eventuale esclusione verrà motivata e comunicata all'interessato, ai sensi dell'art. 76 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i..

18) – Verifica documentazione presentata e certificazione richiesta per stipula contratto:

18.1 - La stazione appaltante effettuerà verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 80, 83 e 84 del D. Lgs. n. 50/2016, per la ditta aggiudicataria e si riserva la facoltà di effettuare detta verifica, anche per altri concorrenti.

18.2 -Qualora le prove documentali non confermassero i dati dichiarati, la stazione appaltante applicherà, nei confronti di detti concorrenti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre a procedere alla loro esclusione dalla gara ed alla segnalazione del fatto all'ANAC.

18.3 - Tutta la corrispondenza inerente la procedura di gara (richieste di verifica della documentazione, di giustificazioni sull'offerta o altri chiarimenti, notifica dell'esito di gara e la documentazione necessaria per la stipula contrattuale e/o altro) sarà inoltrata dalla stazione appaltante **unicamente tramite pec** e i concorrenti dovranno presentare la documentazione entro i termini stabiliti nella richiesta stessa.

L'Amministrazione sarà tenuta esente da qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi postali qualora il concorrente non indichi nell'istanza di partecipazione l'indirizzo pec,, in quanto tale termine decorrerà dalla data dell'invio e non dalla ricezione della richiesta. I concorrenti sono pertanto invitati a comunicare, senza indugio, all'Ufficio Appalti e Contratti – mail contratti@comune.fano.ps.it , eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei dell'utilizzo di tale forma di comunicazione.

19) – Periodo di validità dell'offerta: 180 giorni dall'apertura dell'offerta, se, per motivi imputabili all'Amministrazione, non si sia pervenuti alla stipula del contratto.

20) - Cauzione definitiva e garanzie richieste:

Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto contrattuale, da rilasciare secondo quanto stabilito dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (ridotta del 50% per le imprese certificate, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016); nel caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% ovvero al 20%, la garanzia fidejussoria verrà proporzionalmente incrementata e progressivamente svincolata, secondo quanto previsto dallo stesso art. 103.

Polizza assicurativa ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. - L'Aggiudicatario è altresì obbligato a stipulare una polizza assicurativa che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale degli impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dei lavori, nonché contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione degli stessi, con i massimali riportati all'art. 36 del Capitolato Speciale d'Appalto.

21) – Clausole contrattuali

21.1) – Spese contrattuali: il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa, con modalità elettronica a cura dell'ufficiale rogante del Comune di Montemaggiore al Metauro e con spese a carico dell'aggiudicatario ammontanti presuntivamente ad € 2.800,00.

Ai sensi dell'art.216 co.11 del D.lgs.50/2016, l'aggiudicatario dovrà provvedere entro 60 giorni dall'aggiudicazione, a corrispondere alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione degli avvisi sulla Gazzetta Ufficiale, ammontanti presuntivamente ad € 1.200,00.

21.2) – Ulteriori clausole contrattuali:

L'affidamento del presente appalto, comporta per l'aggiudicatario, l'accettazione delle seguenti clausole: Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari mediante accensione di conti dedicati anche non in via esclusiva, ai sensi della Legge n. 136/2010, pena nullità del contratto. Analoga tracciabilità deve sussistere anche nei confronti di eventuali subappaltatori.

- In caso di irregolarità contributive dell'appaltatore nei confronti degli Enti Previdenziali ed Assistenziali e dall'Ispettorato del Lavoro, ivi comprese quelle derivanti dalla non iscrizione Cassa Edile Pesaro competente per territorio ed al mancato versamento alla medesima Cassa di contributi, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 8/2005, il Comune di Fano ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 49/1992 modificata ed integrata dalla L.R. n. 25/1995, oltre ad informare gli organi competenti e fatte salve le responsabilità di carattere penale, procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto dei lavori in corso di esecuzione ovvero alla sospensione dei pagamenti a saldo se i lavori sono ultimati.

- A seguito del protocollo di legalità tra la Prefettura di Pesaro e Urbino ed il Comune di Fano, il presente appalto è assoggettato alla richiesta delle informazioni antimafia di cui al D.Lgs. 8 agosto 1994, n. 490 e D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. Qualora pervengano informazioni non positive nei confronti dell'appaltatore, si procederà all'automatica risoluzione del contratto, con eventuale richiesta di danni. L'appaltatore è altresì obbligato, qualora presenti nel contratto che andrà a stipulare, a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nelle seguenti attività imprenditoriali:

-Trasporto di materiale a discarica; - trasporto e smaltimento di rifiuti; - fornitura e trasporto di terra e di materiali inerti; - fornitura e trasporto di calcestruzzo fornitura e trasporto di bitume; - fornitura di ferro lavorato; - fornitura con posa in opera (qualora il contratto non debba essere assimilato al subappalto ai sensi dell'art.105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.);- noli a freddo di macchinari;- noli a caldo (qualora il contratto non debba essere assimilato al subappalto ai sensi dell'art.105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.); - autotrasporti; - guardiania di cantieri.

- L'aggiudicatario dovrà altresì, rispettare tutte le clausole e gli oneri stabiliti nel Capitolato Speciale .

- -Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art.209 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

22) – Altre informazioni:

Con Legge Regionale n. 29 del 7/12/2016 è stata approvata la fusione tra i Comuni di Montemaggiore al Metauro, Serrungarina e Saltara, pertanto dal 01/01/2017 i suddetti comuni sono soppressi , subentrando ad essi il nuovo Comune di Colli al Metauro con sede in Via Marconi, 1, pec. comune.colli@metauro@pecitaly.it; tel. 0721/892901, P.I./C.F. 02624260416.

Pertanto tutti i riferimenti contenuti nel presente bando al Comune di Montemaggiore al Metauro devono intendersi sostituiti dal 1/01/2017 con quelli relativi al nuovo comune.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

22.1. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

-Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato nel termine di 90 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art 32 comma 7 del Codice e comunque non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 9 del Codice.

22.2. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

22.3. Nei casi indicati all'art. 110, co. 1, del Codice, l'Amministrazione provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

L'amministrazione si riserva la facoltà di consegnare i lavori in via d'urgenza, prima della stipula del contratto, ai sensi dell'art 32 comma 8 del Codice dopo che l'aggiudicazione sia divenuta efficace e decorso il termine di cui all'art 32 comma 9 del Codice qualora applicabile.

22.4. Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di **posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica** di gara dandone comunicazione anche tramite pubblicazione di apposito avviso sul profilo di committente della stazione appaltante senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

22.5. Pagamenti: Il pagamento dei lavori è subordinato alla verifica della regolarità contributiva, mediante rilascio del D.U.R.C.

- La partecipazione alla gara d'appalto di cui trattasi comporta la piena ed incondizionata accettazione ed osservazione di tutte le clausole e condizioni contenute nel presente bando e nella documentazione di gara;
- Per tutto quanto non indicato nel presente bando, si fa riferimento alle leggi e regolamenti in materia;
- Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente le norme vigenti contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro della categoria a cui si riferisce ed a tutte le leggi in materia;
- Nell'esecuzione dei lavori l'aggiudicatario dovrà procedere, mediante propria organizzazione e a suo rischio, con capitali, mezzi, tecnici e materiali di consumo occorrenti, personale, attrezzi e macchine, in suo possesso;
- Nell'esecuzione dei lavori l'aggiudicatario dovrà attenersi agli obblighi stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto, per quanto riguarda il personale;
- La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto del concorrente al rimborso spese o quant'altro.

23. Disciplina dell'accesso agli atti.

Si precisa che la stazione appaltante, relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, consentirà l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ed inclusa nelle buste "A". **Pertanto, qualora i concorrenti si venissero a trovare nella condizione di dover produrre all'interno delle suddette buste "A" documenti o dati "sensibili" e meritevoli di tutela e riservatezza ai sensi della vigente normativa, sarà onere degli operatori economici stessi evidenziare nell'istanza di partecipazione tali circostanze fornendone adeguata e dettagliata motivazione.** In mancanza di tali specifiche ed analitiche indicazioni la stazione appaltante declina ogni responsabilità per la diffusione dei dati e documenti prodotti all'interno della busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

24. - Informazioni in relazione al d.lgs. N. 196/2003

Si informano i concorrenti che si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D.Lgs. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

25. Organismo responsabile delle procedure di ricorso: avverso la presente procedura di gara si potrà ricorrere al TAR delle Marche - piazza Cavour n.29, 60121 Ancona – Italia – (IT) – telefono 0039.071.206956 – fax 0039.071.203853 – indirizzo internet (URL) www.giustizia-amministrativa.it entro i termini previsti dall'art.120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n.104; ai sensi della stessa normativa, non è più consentito il ricorso al Capo dello Stato.

Fano, 30 dicembre 2016

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
IL DIRIGENTE SETTORE RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
-APPALTI E CONTRATTI-
dott. Pietro Celani

(Firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 e seguenti del Decreto Legislativo n. 82/2005)

ALLEGATI:

- Modello 1 – Istanza di ammissione;
- Modello 2 – Modello DGUE;
- Modello 2 bis;
- Modello 3;
- Modello 4;
- Modello 5 offerta economica.