

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

RADI MICHELE

IT

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11/10/2010 – AD OGGI

Comune di Fano - Via S.Francesco,76 Fano (PU)

Settore Finanziario – Servizio Patrimonio

Istruttore Tecnico – Contratto a tempo indeterminato

Istruttoria tecnico amministrativa per: Alienazioni immobiliari ivi comprese le permutate e i diritti reali riguardanti la proprietà comunale; Acquisizioni immobiliari; Sdemanzializzazione di aree e strade; Pareri sulle convenzioni di lottizzazione in cui è parte il Comune di Fano; Alienazione ex alloggi demaniali gestiti dall'ERAP; Trasmissione GIES atti notarili di compravendita per aggiornamento per il conto del Patrimonio; Aggiornamento catastale terreni e fabbricati di proprietà comune; Verifica termini di confine/sconfinamenti/sine titolo/proprietà comunali in gestione e da alienare; Accertamento proprietà comunali per aree da bonificare; Verifica dell'interesse culturale dei beni immobili appartenenti al Comune; Ispezioni ipotecarie e Trascrizioni; Concessione di Servitù ipogee e di passaggio; Accorpamento di aree private al demanio stradale comunale; Riscatto di locali commerciali in zona PEEP; Interventi edilizi in deroga alla distanza dal confine di aree di proprietà comunale; Incarichi tecnici-professionali; Pratiche di usucapione su immobili comunali; Variazione superficie e/o titolarità di affitti agricoli, Rinnovo contratti affitti agrari, Affitto terreni a giovani agricoltori, Contratti per affitti di aree, spiagge, telefonia, Contratti locazione immobili ad uso abitativo e non abitativo, Concessioni demaniali e aree turistico-ricettive, Lavori di manutenzione ordinaria su proprietà comunali, Concessione di immobili in comodato.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/02/2007 - 30/06/2009

Comune di Fano - Via S.Francesco,76 Fano (PU)

Settore Finanziario - Ufficio Patrimonio

Istruttore Tecnico – Contratto a tempo determinato

Attività di gestione dei beni immobili patrimoniali disponibili ed indisponibili; Cura delle procedure relative alla vendita di immobili di proprietà comunale ed all'acquisto di immobili da terzi; Attuare e coordinare gli interventi per la gestione dei terreni e fabbricati di proprietà comunale; aggiornamento e tenuta dell'elenco, con relativo valore catastale, dei beni immobili comunali; attività per rilascio certificazione, informazioni e dati a cittadini o professionisti interessati riferiti a strade comunali, aree pubbliche, fabbricati ed occupazioni abusive, visure catastali ed estratti di

mappa.

- Date (da – a) **05/06/2006 - 30/11/2006**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società "Artigiana Marmi S.n.c." - Via Nobili,9 Fano (PU)
 - Tipo di azienda o settore Lavorazione delle pietre e del marmo
 - Tipo di impiego Impiegato Tecnico-Commerciale – Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Progettazione grafica CAD; sviluppo ordini clienti per arredamenti civili interni ed esterni; accesso ai cantieri durante il procedimento produttivo.
-
- Date (da – a) **20/04/2005 - 31/01/2006**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società "Duomo G.p.a. S.r.l." - Viale Sarca, 195 Milano (MI)
 - Tipo di azienda o settore Imprese ed Enti di gestione esattoriale
 - Tipo di impiego Impiegato Tecnico – Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di liquidazione ed accertamento dei tributi ICI e TARSU per il Comune di Fano; elaborazione e sviluppo planimetrie architettoniche - catastali - aereofotogrammetriche; partecipazione e relazioni con il pubblico e con l'amministrazione comunale; rilevazioni con strumenti topografici di fabbricati civili e industriali con relativa restituzione grafica-informatica.
-
- Date (da – a) **10/01/2000 - 31/12/2004**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Fano - Via S.Francesco,76 Fano (PU)
 - Tipo di azienda o settore Settore Tributi - Ufficio Tributi
 - Tipo di impiego Tirocinio (6 mesi) – Contratto di collaborazione (4 anni e 6 mesi)
 - Principali mansioni e responsabilità Riscontro dei dati catastali delle denunce di variazione I.C.I.; attività di controllo, elaborazione e sviluppo planimetrie architettoniche-catastali-aereofotogrammetriche; partecipazione e relazioni con il pubblico.
-
- Date (da – a) **31/10/1998 – 26/08/2001**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Tecnico Geometra Alimenti D. - Via C. Beccaria,15 Fano (PU) e Studio Tecnico Geometra Cecchetelli C. - P.zza XX Settembre,35 Fano (PU)
 - Tipo di azienda o settore Studio Tecnico Geometra
 - Tipo di impiego Pratica di Tirocinio - Collegio Provinciale Geometri di Pesaro e Urbino
 - Principali mansioni e responsabilità Rilievi per la demolizione, ricostruzione e ristrutturazione edifici; progettazione fabbricati di civile abitazione dal rilievo alla presentazione degli elaborati presso gli uffici competenti; progettazione di fabbricati artigianali ed industriali; preventivi e capitolati d'appalto; contabilità dei lavori con rilievo dei fabbricati in costruzione o ristrutturazione nei vari stati di avanzamento; rilievi topografici e tracciamenti; direzione lavori ed altre attività generali dello studio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10/2007 – 10/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea Triennale in Tecnico del Territorio - Facoltà di Scienze e Tecnologie.
Il corso di Laurea in Tecnico del Territorio fornisce le conoscenze di base necessarie per la valutazione, programmazione, gestione e pianificazione delle strutture urbane, territoriali e ambientali, preparando altresì allo svolgimento di attività professionali relative alla progettazione, direzione dei lavori e sicurezza, consulenza estimativa tecnico-legale-amministrativa e di rilevamento del territorio, anche nei riflessi tributari. In particolare, fornisce le competenze di base teoriche e tecniche: - per l'analisi delle forme e delle relazioni funzionali dell'ambiente fisico e dei suoi processi evolutivi;

- per la pianificazione e la progettazione urbanistica, territoriale ed ambientale;
- per il monitoraggio e la gestione dei progetti complessi e dei programmi di opere pubbliche;
- per valutare gli effetti delle azioni di pianificazione sul contesto insediativo, ambientale, paesaggistico, sociale ed economico.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea Triennale - conseguita il 20/02/2013

Classe 7, classe delle lauree in urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

08/2001 – 11/2001

Collegio dei Geometri della Provincia di Pesaro-Urbino

Corso per Esame di Stato all'esercizio della libera professione di geometra.

Titolo abilitativo all'esercizio della libera professione – conseguito l'08/11/2001

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

a.s. 1993/1998

Istituto Tecnico Statale per Geometri "G.Genga" di Pesaro (PU)

Istituto Tecnico Statale per Geometri

Diploma di Maturità Tecnica per Geometri

Scuola secondaria di secondo grado

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO MATURATA IN MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI ERA INDISPENSABILE LA COLLABORAZIONE TRA FIGURE DIVERSE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ DI INDIRIZZO DEL LAVORO DI GRUPPO LEGATE AL MONDO DEL LAVORO E DELLO STUDIO, MA ANCHE CAPACITÀ DI LAVORO IN AUTONOMIA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

APPLICATIVI CONOSCIUTI ED UTILIZZATI: MICROSOFT WINDOWS 10, MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT); LIBRE OFFICE 6.0 (BASE, CALC, DRAW, IMPRESS, MATH, WRITER) AUTOCAD; ADOBE ACROBAT READER; MICROSOFT OUTLOOK, PDFILL, ARCGIS, QGIS, GIMP2, DIKE6, IRFANVIEW, SIATEL 2.0, SISTER, SOFTWARE PER IL CATASTO: DOCFA, PRGEO, VOLTURA, NOTE., APP. GESTIONALI: GOLEM, IBM AS 400, XSAI, CITYWARE.

PATENTI

A - B