



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE (S.A.D) A FAVORE DI SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI, ANZIANI, DISABILI, PERSONE SINGOLE E/O NUCLEI FAMILIARI CON MINORI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'ATS 6, PER LA DURATA DI MESI 19, CON OPZIONE DI RINNOVO.- CIG N. 8729452BAB – NUMERO GARA 8129007.

Verbale di gara n. 1 - Sedgio amministrativo

L'anno duemilaventi (2021) il giorno sette (7) del mese di giugno alle ore 9,09 presso l'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, si è riunito, in seduta attivata anche in modalità virtuale mediante la piattaforma TuttoGare, il Sedgio di gara costituito, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di organizzazione e funzionamento della CUC, come segue:

- dott.ssa Immacolata Di Sauro – Responsabile P.O. Servizio Appalti e Contratti/CUC - Presidente
- dott.ssa Roberta Galdenzi – RUP e Dirigente Coordinatrice Settore Servizi Sociali del Comune di Fano Ente Capofila ATS n. 6;
- dott.ssa Francesca Marchionni - dipendente dell'U.O.C. Appalti e Contratti Componente e Segretaria verbalizzante.

Premesso che:

- in attuazione dell'art.33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (ora art.37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) :
- il Comune di Fano, Ente Capofila, con delibera di Consiglio Comunale n. 219 del 22 dicembre 2014 , ha approvato la costituzione della Centrale Unica di Committenza;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 140 del 19/09/2018 si è provveduto ad adeguare la convenzione al mutato assetto normativo di riferimento costituito dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ad apportare modifiche alla stessa per la gestione delle attività della CUC Fano;
- tra gli enti locali aderenti alla CUC si è proceduto alla sottoscrizione di apposita convenzione ai sensi dell'art. 30 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- alla Centrale Unica di Committenza intercomunale è attribuita la competenza in merito alla gestione delle procedure di gara per l'affidamento di appalti pubblici d'importo superiore alle soglie previste al comma 1 e 2 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ;

Dato atto che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento uffici e servizi per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza Fano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 443 del 18 ottobre 2018 spetta alla CUC coincidente con U.O.C. appalti e Contratti la gestione delle procedure di gara sino all'aggiudicazione definitiva delle stesse, previa definizione, da parte del Dirigente del Settore interessato, degli aspetti di merito necessari per la selezione dell'aggiudicatario;

- che con determinazione a contrattare n. 890 del 26 aprile 2021, della Dirigente Coordinatrice Servizio Sociale Associato ATS n. 6 dott.ssa Roberta Galdenzi si è stabilito quanto segue:
- di assegnare alla CUC, l'indizione della procedura di gara per l'affidamento della gestione del servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale (S.A.D) a favore di soggetti non autosufficienti, anziani, disabili, persone singole e/o nuclei familiari con minori residenti nei Comuni dell'ATS 6, per la durata di mesi 19, con opzione di rinnovo;
- di procedere alla scelta dell'operatore economico, cui affidare i predetti servizi, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a termini dell'art. 95, comma 2, dello stesso Decreto Legislativo, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Offerta tecnica	80
2	Offerta economica	20
	TOTALE PUNTI	100

- la procedura è identificata dai seguenti codici: CIG n. 8729452BAB – Numero gara 8129007
- Responsabile unico del procedimento del servizio è la dott.ssa Roberta Galdenzi - Dirigente Coordinatrice Settore Servizi Sociali del Comune di Fano Ente Capofila ATS n. 6;
- l'appalto è composto di un unico lotto al fine di assicurare una più efficace e coordinata gestione del servizio, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.
- il valore complessivo del presente appalto, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, (comprensivo delle opzioni contrattuali) è pari ad euro 1.106.098,39 al netto di Iva;
- il servizio ha ad oggetto servizi sociali, che rientrano tra quelli indicati all'art. 142, comma 5-bis, del Codice, identificati più precisamente con il CPV 85312400-3- Servizi di assistenza sociale non prestati da istituti residenziali, rientranti nell'Allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'importo complessivo per l'esecuzione dei servizi oggetto d'appalto riferito all'intero periodo di durata sopra riportato è stimato in via presuntiva in € 943.392,60 di cui € 44.499,65 per Iva 5% ed € 8.899,93 per incentivi derivanti da funzioni tecniche, dando atto che il costo del personale ammonta ad € 800.135,48 (oltre IVA) ed i costi della sicurezza dovuti ad interferenze risultano pari a zero.
- ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016 i costi relativi alla mano d'opera ricompresi nell'importo soggetto a ribasso ammontano a un importo presunto di Euro 800.135,48 Iva esclusa calcolato secondo il CCNL delle lavoratrici e dei lavoratori delle Cooperative del Settore Sociosanitario-assistenziale- educativo e di inserimento lavorativo -. Cooperative sociali, approvato con Decreto del Ministero del Lavoro delle Politiche Sociali – Direzione Generale delle Relazioni Industriali e dei Rapporti di Lavoro – Div. IV del 2019 con Tabelle approvate con D. Direttoriale n. 7/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 17 febbraio 2021 è stato approvato il Programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi di cui all'art.21 del D.Lgs. n. 50/2016 al cui interno è inserito l'appalto in oggetto con codice CUI S00127440410202000046;
- che con determinazione n. 1026 del 10 maggio 2021 del Responsabile della CUC, in conformità alla determinazione a contrattare n. 890/2021, veniva avviata la procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, di cui all'art. 95, comma 2, dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, si approvava lo schema di bando e disciplinare di gara contenente i criteri di valutazione delle offerte e la modulistica di gara;
- che, conseguentemente, il bando ed il disciplinare di gara, redatto in base alle indicazioni di cui sopra, unitamente alla modulistica a corredo della documentazione stessa, veniva pubblicato, ai sensi di legge, sulla piattaforma telematica Tuttogare, in Amministrazione trasparente e all'Albo Pretorio on-line - Bandi di gara e contratti, dal 14 maggio 2021 alle ore 12,00 del 31 maggio 2021, sulla G.U.U.E. n. 2021/S 093-243412 del 14 maggio 2021, sulla G.U.R.I. n. 55 del 14 maggio 2021, sulla piattaforma ANAC , sul sito Osservatorio regionale dei contratti pubblici (id. invio 19774) e, per estratto su quattro quotidiani di cui due a diffusione nazionale e due regionali (Il Mattino ed. naz. e Il Messaggero ed. naz. E Il Corriere Adriatico reg. del 15 maggio 2021 e Il Resto del Carlino Pesaro del 16 maggio 2021);
- come stabilito nel Disciplinare di gara, la gestione della procedura di gara sarà attuata da un Seggio amministrativo, che procederà alla disamina della documentazione amministrativa e da una Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 216 comma 12, D.lgs. n.50/2016, con provvedimento da adottarsi ai sensi dell'art.77 comma 7 del D.lgs. n.50/2016, che procederà all'apertura e valutazione delle offerte tecniche ammesse, nonché all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche ammesse.

Tutto ciò premesso e considerato

Il Presidente del Seggio di gara, unico soggetto abilitato a sistema all'apertura delle buste, essendo fornito delle relative chiavi telematiche d'accesso , procede *in seduta virtuale*, collegato al sistema informatico della piattaforma telematica, all'apertura dell'unica busta virtuale pervenuta contenente la documentazione amministrativa del concorrente, e precisamente:

N.	Protocollo		Codice Fiscale	Ragione Sociale
1	190602	27/05/2021 12:07	00459560421	COOPERATIVA SOCIALE COOSS MARCHE ONLUS SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI - 04- CAPOGRUPPO
			00770810422	H MUTA COOPERATIVA SOCIALE S.C.P.A. - 01- MANDANTE

Il Seggio amministrativo inizia le operazioni di gara, procedendo con la verifica della documentazione amministrativa prodotta dal predetto concorrente, quindi procede all'apertura della busta virtuale ("BUSTA 1: Documentazione

Amministrativa") e all'esame della documentazione amministrativa: in particolare, si procede a verificare che la medesima contenga almeno la seguente documentazione, così come prescritto dal disciplinare di gara:

- a) Istanza di partecipazione sottoscritta digitalmente Modello 1 e 1bis;
- b) Documento di Gara Unico Europeo elettronico (nel proseguo: DGUE), sottoscritto digitalmente;
- c) Autodichiarazioni, regolarmente sottoscritte, integrative del contenuto del DGUE, Modello 2-2bis, Modello 3, Modello 4 ;
- d) attestazione di registrazione al sistema PASSOE presso ANAC;
- e) pagamento del contributo ANAC;
- f) Cauzione provvisoria;
- g) Regolarità imposta di bollo.

Il Seggio di gara relativamente alla documentazione amministrativa presentata dal concorrente RTI formato da COOSS MARCHE Onlus Soc. Coop. (Capogruppo) con sede in via Saffi n. 4 – 60100 Ancona C.F. e P.I. n. 00459560421 e H MUTA Cooperativa Sociale Soc. Coop. per azioni (Mandante) con sede in via G. Vico n. 91/B – 60019 Senigallia (AN) C.F. e P.I. n. 00770810422, dà atto che la documentazione amministrativa risulta idonea a documentare il possesso dei requisiti di ammissione richiesti dalla *lex specialis* di gara e pertanto il concorrente è ammesso.

Si dà inoltre atto che il presente verbale costituisce provvedimento di ammissione ai sensi dell'art. 76 comma 2 bis del D.Lgs 50/2016.

Il Presidente del Seggio Amministrativo terminate le attività di competenza del Seggio chiude la seduta alle ore 9,30 affinché la Commissione giudicatrice, prosegua la gara con l'apertura e la valutazione dei plichi virtuali "Offerta tecnica" e "offerta economica".

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Immacolata Di Sauro F.to

Dott.ssa Roberta Galdenzi F.to

Dott.ssa Francesca Marchionni F.to



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE (S.A.D) A FAVORE DI SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI, ANZIANI, DISABILI, PERSONE SINGOLE E/O NUCLEI FAMILIARI CON MINORI RESIDENTI NEI COMUNI DELL’ATS 6, PER LA DURATA DI MESI 19, CON OPZIONE DI RINNOVO.- CIG N. 8729452BAB – NUMERO GARA 8129007.

Verbale di gara n. 2 - Seduta della Commissione giudicatrice- Apertura offerte tecniche

L’anno duemilaventuno (2021) questo giorno sette (7) del mese di giugno, alle ore 9,34, si riunisce da remoto, in seduta attivata in modalità pubblica virtuale, la Commissione giudicatrice istituita con determinazione n. 1256 del 4 giugno 2021 del Responsabile P.O. della CUC, successiva alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, per l’apertura del plico virtuale B Offerta tecnica e per la valutazione dell’offerta tecnica dell’unico concorrente offerente e ammesso, così composta:

- dott.ssa Samanta Del Moro – Responsabile del Settore Servizi Demografici e Sociali del Comune di Mondolfo - *Presidente*;
- dott.ssa Sabrina Bonanni, Funzionario P.O. U.O.C. Servizi Territoriale dell’ATS 6.- Componente interno;
- dott.ssa Sara Marinelli, Assistente sociale dell’ATS 6 – Componente interno;

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Francesca Marchionni – Dipendente Servizio Appalti e Contratti - Segretario verbalizzante.

La Commissione giudicatrice pertanto, assistita dal Responsabile della CUC, procede all’apertura del plico virtuale busta "B Offerta tecnica" ed effettua il download dei rispettivi documenti, previsti all’art.16 del disciplinare di gara, dando atto per il concorrente **RTI** formato da COOSS MARCHE Onlus (Capogruppo), con sede legale in via Saffi n. 4 - 60100 Ancona C.F./P.I. 00459560421, e da H MUTA Cooperativa Sociale Soc. Coop. per azioni (Mandante) con sede in via G. Vico n. 91/B – 60019 Senigallia (AN) C.F. e P.I. n. 00770810422, che il contenuto della busta B è formalmente completo e conforme a quanto richiesto dal disciplinare e pertanto il concorrente è ammesso.

La Commissione giudicatrice alle ore 9:59 chiude la seduta di gara.

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto

Dott.ssa Samanta Del Moro F.to

Dott.ssa Sabrina Bonanni F.to

Dott.ssa Sara Marinelli F.to

Dott.ssa Francesca Marchionni F.to



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE (S.A.D) A FAVORE DI SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI, ANZIANI, DISABILI, PERSONE SINGOLE E/O NUCLEI FAMILIARI CON MINORI RESIDENTI NEI COMUNI DELL’ATS 6, PER LA DURATA DI MESI 19, CON OPZIONE DI RINNOVO.- CIG N. 8729452BAB – NUMERO GARA 8129007.

Verbale di gara n. 3 - Sedute riservate della Commissione giudicatrice

L’anno duemilaventuno (2021) questo giorno sette (7) del mese di giugno, dalle ore 10:00 alle ore 11:58, il giorno otto (8) del mese di giugno dalle ore 10:26 alle ore 11:02, si riunisce in seduta riservata, la Commissione giudicatrice istituita con determinazione n. 1256 del 4 giugno 2021 del Responsabile P.O. della CUC, successiva alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, per la valutazione dell’offerta tecnica presentata dall’unico concorrente offerente e ammesso, così composta:

- dott.ssa Samanta Del Moro – Responsabile del Settore Servizi Demografici e Sociali del Comune di Mondolfo - *Presidente*;
- dott.ssa Sabrina Bonanni, Funzionario P.O. U.O.C. Servizi Territoriale dell’ATS 6.- *Componente interno*;
- dott.ssa Sara Marinelli, Assistente sociale dell’ATS 6 – *Componente interno*;

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Francesca Marchionni – Dipendente Servizio Appalti e Contratti - Segretario verbalizzante.

La Commissione, *in seduta riservata*, ha proceduto alla valutazione dell’**Offerta Tecnica** presentata dall’operatore economico R.T.I. formato da COOSS MARCHE Onlus Soc. Coop. (Capogruppo) / H MUTA Cooperativa Sociale Soc. Coop. per azioni (Mandante), dando atto che la valutazione della stessa e l’attribuzione del punteggio, per un massimo di punti 80, dovrà essere effettuata sulla base dei seguenti indicatori, stabiliti negli atti di gara:

CRITERI		SUB CRITERI VI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA	SUB PESO
Organizzazione e programmazione delle attività (max 25 punti)	A1.1	Approccio metodologico e pianificazione progettuale per lo svolgimento del servizio, nelle sue diverse possibili articolazioni, connessioni fra il contesto di intervento, le finalità del servizio, gli obiettivi specifici e le azioni necessarie al loro raggiungimento;	10
	A1.2	Modalità di gestione delle situazioni impreviste e di emergenza nonché relative proposte di soluzioni organizzative;	3
	A1.3	Modalità di coinvolgimento della “rete” informale;	7
	A1.4	Strumenti e modalità di comunicazione relativamente al passaggio di informazioni tra operatori ed il coordinatore, tra la Ditta e l’Ambito, e con le famiglie dei beneficiari dei	5

		servizi .	
Organizzazione e coordinamento tecnico/amministrativo del servizio e del lavoro: <i>(max 20 punti)</i>	A2.1	Assetto organizzativo per la piena attuazione della proposta progettuale; gestione del personale, individuazione, assegnazione e sostituzione del personale, sistema di controllo ore di servizio, elementi considerati innovativi;	10
	A2.2	Reperimento, valutazione e selezione del personale da assegnare ai servizi, comprese le modalità adottate per il contenimento del turn over degli operatori;	5
	A2.3	Modalità di realizzazione di collaborazioni stabili con agenzie e servizi presenti sul territorio e modalità di individuazione di personale volontario e tirocinante a supporto delle attività;	5
Modello tecnico operativo <i>(max 15 punti)</i>	A3.1	Metodi e tecniche adottati per favorire l'autonomia individuale, nonché il recupero delle potenzialità residue dei beneficiari dei servizi ;	5
	A3.2	Strumenti e modalità di monitoraggio dei PAI.	10
Controllo della qualità delle prestazioni erogate e valutazione della qualità percepita dall'utente <i>(max 10 punti)</i>	A4	Predisposizione degli indicatori per verificare la piena attuazione della proposta progettuale; - proposta metodologica di valutazione per la verifica ed il monitoraggio degli interventi che si intendono attivare, al fine di accertarne l'efficacia, l'innovazione ed il miglioramento qualitativo dei servizi.	10
Aggiornamento del personale impiegato <i>(max 5 punti)</i>	A5	La voce fa riferimento alla elaborazione di un piano di formazione ed aggiornamento del personale impiegato, ad esclusione di quello obbligatorio contenuti generali ed ore annue previste.	5
Proposte aggiuntive <i>(max 5 punti)</i>	A6	Proposte migliorative e coerenti che valorizzano il servizio oggetto di gara.	5

A ciascuno degli elementi **qualitativi sopra descritti** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella tabella di cui sopra, ogni componente della Commissione giudicatrice attribuisce un coefficiente discrezionale variabile da 0 (zero) a 1 (uno) sulla base del proprio esclusivo e insindacabile giudizio, in relazione anche ai singoli elementi dell'offerta tecnica innanzi specificati, graduata sulla seguente scala di giudizio:

Coefficiente 1,00 Valutazione ottimo	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,90 Valutazione distinto	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,80 Valutazione buono	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,70 Valutazione discreto	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,60 Valutazione sufficiente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,50 Valutazione superficiale	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti dal Capitolato

Coefficiente 0,40 Valutazione scarso	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale e frammentario rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,30 Valutazione insufficiente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,20 Valutazione gravemente insufficiente	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,10 Valutazione completamente fuori tema	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente e inadatto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,00 Argomento non trattato	=====

La media delle valutazioni attribuite discrezionalmente dalla commissione come sopra riparametrata, costituirà il punteggio complessivo attribuito a ciascun criterio/sub-indicatore. All'offerta tecnica che avrà raggiunto la miglior valutazione, verrà attribuito il punteggio massimo pari a **80 punti** ed alle altre il punteggio in proporzione. La Commissione giudicatrice potrà richiedere alle ditte concorrenti, nel corso della valutazione degli elaborati, tutte le precisazioni e le delucidazioni ritenute necessarie alla formulazione di un giudizio obiettivo, in un'ottica comparativa delle offerte pervenute.

Riparametrazione: Nel caso in cui non vi sia alcuna offerta che ottenga il punteggio massimo previsto (**80 punti**), al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione, la Commissione di gara effettuerà la riparametrazione, assegnando al concorrente con il punteggio più alto il punteggio massimo di **80 punti** e agli altri concorrenti un punteggio proporzionale.

Nel caso di una sola offerta non verrà applicata la riparametrazione.

Premesso quanto sopra la Commissione giudicatrice ha proceduto alla valutazione del progetto con le seguenti risultanze:

Componenti Commissione	Offerta tecnica p. 80														Totale punti offerta tecnica
	A1) Organizzazione e programmazione delle attività (max 25 punti)				A2) Organizzazione e coordinamento tecnico/amministrativo del servizio e del lavoro: (max 20 punti)				A3) Modello tecnico operativo (max punti 15)		A4) Controllo della qualità delle prestazioni erogate e valutazione della qualità percepita dall'utente (max 10 punti)	A5) Aggiornamento del personale impiegato (max 5 punti)	A6) Proposte aggiuntive (max 5 punti)		
	A1.1) Approccio metodologico e pianificazione progettuale per lo svolgimento del servizio, nelle sue diverse possibili articolazioni, connessioni fra il contesto di intervento, le finalità del servizio, gli obiettivi specifici e le azioni necessarie al loro raggiungimento	A1.2) Modalità di gestione delle situazioni impreviste e di emergenza nonché relative proposte di soluzioni organizzative	A1.3) Modalità di coinvolgimento della "rete" informale	A1.4) Strumenti e modalità di comunicazione relativamente al passaggio di informazioni tra operatori ed il coordinatore, tra la Ditta e l'Ambito, e con le famiglie dei beneficiari dei servizi	A2.1) Assetto organizzativo per la piena attuazione della proposta progettuale; gestione del personale, individuazione, assegnazione e sostituzione del personale, sistema di controllo ore di servizio, elementi considerati innovativi;	A2.2) Reperimento, valutazione e selezione del personale da assegnare ai servizi, comprese le modalità adottate per il contenimento del turn over degli operatori	A2.3) Modalità di realizzazione di collaborazioni stabilite con agenzie e servizi presenti sul territorio e modalità di individuazione di personale volontario e tirocinante a supporto delle attività	A3.1) Metodi e tecniche adottati per favorire l'autonomia individuale, nonché il recupero delle potenzialità residue del personale dei servizi	A3.2) Strumenti e modalità di monitoraggio dei PAI	A4) Predisposizione degli indicatori per verificare la piena attuazione della proposta progettuale; proposta metodologica di valutazione per la verifica ed il monitoraggio degli interventi che si intendono attivare, al fine di accertarne l'efficacia, l'innovazione ed il miglioramento qualitativo dei servizi;	A5) La voce fa riferimento alla elaborazione di un piano di formazione ed aggiornamento del personale impiegato, ad esclusione di quello obbligatorio contenuti generali ed ore annue previste	A6) Proposte migliorative e coerenti che valorizzano il servizio oggetto di gara			
Punteggio massimo	10	3	7	5	10	5	5	5	10	10	5	5			
1) RTI: COOSS MARCHE Ombus (Capogruppo) via Saffi n. 4 - 60100 Ancona c.f.p.i. 00459560421 con H MUTA Coop. Soc. S.r.l.p.a. (Mandante) P.I.00770810422	Presidente Del Moro	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,800	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,800	Coeff. 0,800	
Componente	Bonanni	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,800	Coeff. 0,800	
Componente	Marinelli	Coeff. 0,800	Coeff. 0,900	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,800	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,900	Coeff. 0,800	Coeff. 0,800	Coeff. 0,800	
	Media	Media 0,866	Media 0,866	Media 0,900	Media 0,833	Media 0,900	Coeff. 0,833	Media 0,833	Media 0,900	Media 0,833	Media 0,900	Media 0,800	Media 0,800	Media 0,800	
	Punti	Punti 8,660	Punti 2,598	Punti 6,300	Punti 4,165	Punti 9,000	Punti 4,165	Punti 4,165	Punti 4,500	Punti 8,330	Punti 9,000	Punti 4,000	Punti 4,000	Punti 68,883	

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto

Dott.ssa Samanta Del Moro F.to

Dott.ssa Sabrina Bonanni F.to

Dott.ssa Sara Marinelli F.to

Dott.ssa Francesca Marchionni F.to



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE (S.A.D) A FAVORE DI SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI, ANZIANI, DISABILI, PERSONE SINGOLE E/O NUCLEI FAMILIARI CON MINORI RESIDENTI NEI COMUNI DELL’ATS 6, PER LA DURATA DI MESI 19, CON OPZIONE DI RINNOVO.- CIG N. 8729452BAB – NUMERO GARA 8129007.

Verbale di gara n. 4 - Seduta della Commissione giudicatrice

L’anno duemilaventuno (2021) il giorno otto (8) del mese di giugno alle ore 13,10 si è riunita da remoto, in seduta attivata in modalità pubblica alle ore 13,14 la Commissione giudicatrice, istituita con determinazione n. 1256 del 4 giugno 2021 del Responsabile P.O. della CUC, per la registrazione al sistema dei punteggi/coefficienti assegnati all’offerta tecnica dell’unico concorrente partecipante e ammesso e per l’apertura della relativa offerta economica, così composta:

- dott.ssa Samanta Del Moro – Responsabile del Settore Servizi Demografici e Sociali del Comune di Mondolfo - *Presidente*;
- dott.ssa Sabrina Bonanni, Funzionario P.O. U.O.C. Servizi Territoriale dell’ATS 6.- *Componente interno*;
- dott.ssa Sara Marinelli, Assistente sociale dell’ATS 6 – *Componente interno*;

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Francesca Marchionni – Dipendente Servizio Appalti e Contratti - Segretario verbalizzante.

Premesso che

- la presente seduta è stata resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso sulla piattaforma telematica e sul profilo di committente Amministrazione Trasparente - Sez. Bandi di gara;
- nelle sedute riservate del 7 e 8 giugno 2021, come da rispettivi verbali, la Commissione giudicatrice ha proceduto all’apertura della Busta virtuale contenente l’offerta tecnica, alla verifica formale dei documenti costituenti l’offerta tecnica e alla valutazione dell’offerta dell’unico concorrente ammesso;

La Commissione giudicatrice ha proceduto alla registrazione a sistema dei punteggi assegnati all’offerta tecnica, in conformità alle valutazioni effettuate in seduta riservata, come segue:

Componenti Commission e	Offerta tecnica p. 80													Totale punti offerta tecnica
	A1) Organizzazione e programmazione delle attività (max 25 punti)				A2) Organizzazione e coordinamento tecnico/amministrativo del servizio e del lavoro: (max 20 punti)				A3) Modello tecnico operativo (max punti 15)		A4) Controllo della qualità delle prestazioni erogate e valutazione della qualità percepita dall'utente (max 10 punti)	A5) Aggiornamento del personale impiegato (max 5 punti)	A6) Proposte aggiuntive (max 5 punti)	
	A1.1) Approccio metodologico e pianificazione progettuale per lo svolgimento del servizio, nelle sue diverse possibili articolazioni, connessioni fra il contesto di intervento, le finalità del servizio, gli obiettivi specifici e le azioni necessarie al loro raggiungimento	A1.2) Modalità di gestione delle situazioni impreviste e di emergenza nonché relative proposte di soluzioni organizzative	A1.3) Modalità di coinvolgimento della "rete" informale	A1.4) Strumenti e modalità di comunicazione relativamente al passaggio di informazioni tra operatori ed il coordinatore, tra la Ditta e l'ambito, e con le famiglie dei beneficiari dei servizi	A2.1) Assetto organizzativo per la piena attuazione della proposta progettuale; gestione del personale, individuazione, assegnazione e sostituzione del personale, sistema di controllo ore di servizio, elementi considerati innovativi;	A2.2) Reperimento, valutazione e selezione del personale da assegnare ai servizi, comprese le modalità adottate per il contenimento del turn over degli operatori	A2.3) Modalità di realizzazione di collaborazioni stabili con agenzie e servizi presenti sul territorio e modalità di individuazione di personale volontario e tirocinante a supporto delle attività	A3.1) Metodi e tecniche adottati per favorire l'autonomia individuale, nonché il recupero delle potenzialità residue dei beneficiari dei servizi	A3.2) Strumenti e modalità di monitoraggio dei PAI	A4) Predisposizione degli indicatori per verificare la piena attuazione della proposta progettuale; proposta metodologica di valutazione per la verifica ed il monitoraggio degli interventi che si intendono attuare, al fine di accertarne l'efficacia, l'innovazione ed il miglioramento qualitativo dei servizi;	A5) La voce fa riferimento alla elaborazione di un piano di formazione ed aggiornamento del personale impiegato, ad esclusione di quello obbligatorio contenuti generali ed ore annue previste	A6) Proposte migliorative e coerenti che valorizzano il servizio oggetto di gara		
Punteggio massimo	10	3	7	5	10	5	5	5	10	10	5	5		
80														
1) RTI: COOSS MARCHE Onlus (Capogruppo) via Saffi n. 4 - 60100 Ancona c.L./p.i. 00459560421 con H MUTA Coop. Soc. S.r.l.s.p.a. (Mandante) P.I.00770810422	Presidente	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	
	Del Moro	0,900	0,900	0,900	0,800	0,900	0,800	0,800	0,900	0,800	0,900	0,800	0,800	
	Componente	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	
	Bonanni	0,900	0,800	0,900	0,900	0,900	0,900	0,900	0,900	0,900	0,900	0,800	0,800	
	Componente	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	Coeff.	
	Marinelli	0,800	0,900	0,900	0,800	0,900	0,800	0,800	0,900	0,800	0,900	0,800	0,800	
	Media	Media	Media	Media	Media	Coeff.	Media	Media	Media	Media	Media	Media	Media	
	0,866	0,866	0,900	0,833	0,900	0,833	0,833	0,900	0,833	0,900	0,800	0,800		
	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti		
	8,660	2,598	6,300	4,165	9,000	4,165	4,165	4,500	8,330	9,000	4,000	4,000	68,883	

Terminata la fase di assegnazione dei punteggi all'offerta tecnica, la Commissione giudicatrice ha dato atto che il punteggio per l'offerta economica per un massimo di **20** punti. L'offerta economica è espressa in termini di **ribasso unico percentuale**.

Per la valutazione dell'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente C variabile da zero a uno tramite la seguente **formula bilineare**:

$$C_i \quad (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \quad (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

La Commissione ha proseguito, quindi, con l'apertura della busta virtuale telematica contenente l'**offerta economica**, con le seguenti risultanze:

Operatore economico	Ribasso offerto %	Punti offerta economica max 20

1) RTI: COOSS MARCHE Onlus (Capogruppo) via Saffi n. 4 - 60100 Ancona c.f./p.i. 00459560421 con H MUTA Coop. Soc. S.c.p.a. (Mandante) P.I.00770810422	8,500	20
--	-------	----

In considerazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e economica risultano i seguenti risultati:

Operatore economico	Punti offerta tecnica max 80	Punti offerta economica max 20	Totale punti
1) RTI: COOSS MARCHE Onlus (Capogruppo) via Saffi n. 4 - 60100 Ancona c.f./p.i. 00459560421 con H MUTA Coop. Soc. S.c.p.a. (Mandante) P.I.00770810422	68,883	20	88,883

La Commissione giudicatrice propone di aggiudicare la gara al costituendo RTI formato da: COOSS MARCHE Onlus Soc. Coop. (Capogruppo) con sede legale in via Saffi n. 4 – 60100 Ancona, C.F./P.I. n. 00459560421 e H MUTA Cooperativa Sociale Soc. Coop. per azioni (Mandante) con sede in via G. Vico n. 91/B – 60019 Senigallia (AN) C.F. e P.I. n. 00770810422.

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 essendo pervenute un numero di offerte inferiori a tre non si procede al calcolo dei 4/5 ai fini dell'individuazione della soglia di anomalia dell'offerta.

Il presente verbale e gli atti di gara sono trasmessi al RUP per le valutazioni di competenza.

La Commissione giudicatrice alle ore 13,25 ha concluso la seduta di gara.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto dal Presidente, dai componenti la Commissione e dal segretario verbalizzante.

Dott.ssa Samanta Del Moro F.to

Dott.ssa Sabrina Bonanni F.to

Dott.ssa Sara Marinelli F.to

Dott.ssa Francesca Marchionni F.to