



# COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

## Sistema informativo Comunale

### AVVISO PUBBLICO

preordinato all'individuazione di operatori economici da invitare per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), dei servizi volti all'attività di adeguamento alla normativa europea sulla protezione dei dati personali, l'assunzione del ruolo di Data Protection Officer (DPO) ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e altri servizi complementari legati alla sicurezza dei dati per un periodo di 24 mesi

#### IL FUNZIONARIO P.O. SIC RENDE NOTO

che, in esecuzione della propria determinazione n. 1.104 del 17/05/2021, si intende espletare un'indagine di mercato mediante acquisizione di manifestazione di interesse avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di adeguamento del Comune alla normativa europea sulla protezione dei dati personali, l'assunzione del ruolo di DPO e altri servizi complementari legati alla sicurezza dei dati, come previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

#### Art. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

##### Denominazione dell'amministrazione aggiudicatrice

Comune di Fano – Via San Francesco d'Assisi n. 76 – 61032 Fano (PU) – *Settore Risorse Umane e Tecnologiche – UOC SIC Tel. 0721-887265.*

##### Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento è Daniela Bartoloni – Funzionario P.O. UOC SIC - Settore Risorse Umane e Tecnologiche - Tel. 0721-887265 – e-mail [daniela.bartoloni@comune.fano.pu.it](mailto:daniela.bartoloni@comune.fano.pu.it)

#### Art. 2 - OGGETTO

Il presente avviso è finalizzato ad espletare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazione di interesse a partecipare ad una gara per l'affidamento di fornitura di servizi finalizzati a supportare, formare e indirizzare il lavoro dell'Amministrazione, organizzare la gestione dei registri previsti dal GDPR, nonché assumere il ruolo di responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) e altri servizi complementari legati alla sicurezza per 24 mesi con facoltà di rinnovo per un periodo di 12 mesi, in modo che l'Ente sia in grado di gestire al meglio gli adempimenti e le misure previste dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016.

L'attività richiesta consiste nell'assunzione del ruolo di D.P.O. e nel fornire una valutazione dell'esistenza, della completezza e correttezza degli adempimenti effettuati in materia di trattamento e sicurezza dei dati, fornendo un report che evidenzi il relativo grado di conformità o di parziale non conformità e, nell'attività di supporto per l'adeguamento al Regolamento Europeo 679/2016 compresa l'attività di redazione e/o aggiornamento della documentazione, la mappatura dei trattamenti al fine della stesura del registro dei

trattamenti, formazione e supporto normativo, individuazione dei criteri per la valutazione dei rischi. I servizi oggetto dell'appalto sono comunque dettagliatamente descritti nel Capitolato Descrittivo Prestazionale allegato al presente avviso, di cui fa parte integrante.

### **Art. 3 – DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali avrà durata di 24 mesi, con decorrenza dalla data di stipula del contratto con facoltà di rinnovo, per ulteriori 12 mesi.

E' facoltà della stazione appaltante procedere in via d'urgenza alla esecuzione del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8 del Codice come modificato dall'art. 8 della legge n. 120/2020 di conversione del c.d. D.L. Semplificazioni.

**Art. 4 – IMPORTO A BASE DI GARA**, come da seguente prospetto:

<b>Anno</b>	<b>Importo a base d'asta, soggetto a ribasso</b>
Anno 2021, 6 mesi	€ 5.868,85
Anno 2022, 12 mesi	€ 20.491,80
Anno 2023, 6 mesi	€ 14.622,96
<b>Importo complessivo a base d'asta</b>	<b>€ 40.983,61</b>
Opzione rinnovo anno 2023, 6 mesi	€ 5.868,85
Opzione rinnovo anno 2024, 6 mesi	€ 14.622,96
<b>Importo complessivo a base d'asta comprensivo delle opzioni</b>	<b>€ 61.475,41</b>

Perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso al presente appalto e qualora il servizio si sia svolto in maniera soddisfacente per il Comune, accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovamento del rapporto e verificate le disponibilità di bilancio, l'Amministrazione si riserva di rinnovare l'affidamento del servizio al soggetto aggiudicatario fino ad un massimo di **ulteriori 12 mesi**.

Trattandosi di appalto di servizio di natura intellettuale non devono essere indicati i costi della manodopera e quelli dell'impresa concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute nel luogo di lavoro, ai sensi del comma 10, dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi da interferenza è pari a € 0,00.

### **Art. 5 – SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

Potranno candidarsi alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai fini della partecipazione all'indagine di mercato in oggetto, gli operatori economici interessati devono possedere i requisiti di cui al successivo punto 6.

### **Art. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, gli operatori economici interessati devono essere iscritti ed abilitati su Mepa al "**Bando Servizi**", "**Servizi di supporto specialistico**" sottocategoria "**Supporto specialistico GDPR Officer**" e possedere i seguenti requisiti:

#### **Requisiti di ordine generale:**

- a) essere in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) persona giuridica: iscrizione al Registro C.C.I.A.A. con attività esercitata nel settore nel quale si colloca l'oggetto della gara;

- c) persona fisica: iscrizione ad albo/registro professionale con attività prestata nel settore nel quale si colloca l'oggetto della gara;

**Requisiti di idoneità professionale:**

Ogni operatore economico concorrente dovrà possedere, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) una conoscenza approfondita del Regolamento Europeo 679/2016 certificata da partecipazioni a corsi specifici che garantiscano crediti formativi riconosciuti da Ordini Professionali, con preferenza ai crediti riconosciuti dal CNF(o da Ordine degli Avvocati locale) e dall'ODCEC (anche locale), quanto della specifica normativa inerente all'organizzazione ed al funzionamento degli Enti locali, con particolare riferimento al TU Enti Locali n. 267/2000, al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (in particolare le norme che regolano il conflitto di interessi) ed alla normativa in materia di trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche;
- b) un'adeguata competenza in materia informatica, con esperienza nel mercato ICT.

**Requisiti del gruppo di lavoro:**

Al fine di garantire tutte le competenze richieste, l'operatore economico è in possesso o si impegna a costituire un gruppo di lavoro composto da almeno due figure professionali, di cui almeno una con competenze in materia giuridica ed una con competenze in materia informatica, di cui si richiede di allegare i relativi curricula, fermo restando l'obbligo dell'esecutore dell'appalto di individuare un capo progetto che verrà nominato DPO, con apposito provvedimento dell'Amministrazione.

**Requisiti di capacità tecniche e professionali**

Dovrà aver effettuato almeno un servizio analogo, con buon esito, per lo stesso committente pubblico, nel triennio 2018, 2019, 2020 di durata continuativa non inferiore a mesi 12 e di importo non inferiore a € 20.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge (le due condizioni - durata e importo - debbono riferirsi allo stesso contratto), prestato a favore di Pubbliche Amministrazioni.

Per tale requisito dovranno essere indicati: periodo, committente, oggetto, importo.

Per servizio analogo si intende il servizio di DPO, come definito dalla normativa vigente.

**Art. 7 – SUBAPPALTO**

Per le prestazioni oggetto del presente appalto, in considerazione della peculiarità del servizio, non è ammesso il subappalto, in tutto o in parte.

**Art. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D.lgs. 50/2016 la migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valutata congrua ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. n. 50/2016 e giudicata sulla base di criteri di valutazione connessi all'oggetto del presente appalto. L'offerta sarà valutata su un totale di 100 punti, di cui 80 punti per l'offerta tecnica e 20 punti per l'offerta economica.

Le componenti dell'offerta tecnico qualitativa sono suddivise nei seguenti parametri, ai quali la Commissione di gara attribuirà il punteggio o massimo come sotto indicati:

Parametro		Max punti assegnabili
<b>Criteri</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI TOTALI</b>
A) Progetto di organizzazione e modalità erogazione del servizio DPO/RPD.	Sarà oggetto di valutazione la modalità di erogazione del servizio, di aggiornamento del titolare del trattamento dati, di organizzazione e gestione delle emergenze, le metodologie utilizzate, l'illustrazione delle prestazioni oggetto del servizio in grado di soddisfare al meglio le necessità della SA, sia dal punto di vista operativo che di inquadramento normativo delle diverse fattispecie trattate con tempistiche, modalità, mezzi e personale adeguati ad assolvere ai compiti previsti. Sarà maggiormente valorizzato il servizio DPO che abbia	35

	collaboratori ulteriori rispetto al numero minimo di figure professionali richieste dal Capitolato.	
<b>B) Esperienze in tema di protezione dati personali e sicurezza delle informazioni del soggetto candidato al ruolo di RPD/DPO e del suo team</b>	Saranno oggetto di valutazione le esperienze e le competenze professionali acquisite nell'ultimo triennio (2018-2019-2020), ulteriori rispetto alle esperienze indicate come requisito di ammissione, dal team di lavoro compreso il RPD/DPO. In particolare, saranno attribuiti punteggi per esperienze e competenze maturate in enti locali e pubblici con almeno 250 dipendenti: 4 punti per ogni esperienza	20
<b>C) Qualificazioni e certificazioni</b>	Qualificazioni e certificazioni in tema di protezione dati personali e sicurezza delle informazioni del soggetto candidato al ruolo di RPD/DPO e dei componenti del team di supporto, quali: - ISO/IEC 27001 (max punti 1) - ISO 22301 (max punti 1) - UNI 11697 (max punti 1) - MASTER SICUREZZA IT (max punti 1) - CYBERSECURITY (max punti 1)  1 punto per ogni qualificazione posseduta dal team	5
<b>D) Tempi di risposta</b>	Sarà oggetto di valutazione il numero di giorni lavorativi entro cui fornire la propria capacità di intervento su eventuale richiesta degli uffici volta ad ottenere indicazioni e pareri scritti su istanze, atti e regolamenti circa i trattamenti in essere o i nuovi trattamenti e la verifica delle connesse attività propedeutiche alla conformità al GDPR 3 giorni = 1 punti 2 giorni = 2,5 punti 1 giorno = 5 punti	5
<b>E) Piano della Formazione</b>	Piano della Formazione in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica che si intende realizzare a favore del personale della SA.  Sarà oggetto di valutazione, in particolare, un Piano di formazione che contenga il programma più completo di corsi proposti (definendo quali siano i soggetti che andranno formati, le tematiche, la durata, le modalità del corso e per ciascun modulo formativo, la qualifica dei docenti ecc.) nonché le modalità.	10
<b>F) Gestione informatizzata degli adempimenti previsti dal GDPR</b>	Sarà oggetto di valutazione la messa a disposizione di un applicativo software proposto per la gestione della conformità al GDPR con particolare riferimento a User experience (Usabilità da parte dell'utente, portabilità della piattaforma su dispositivi differenti), con descrizione delle modalità e funzionalità di configurazione della piattaforma sia in termini di ruoli/permessi sia di profondità funzionale. Dovrà essere indicata l'architettura del sistema, eventuali costi di manutenzione ed aggiornamento al termine del contratto di DPO, qualora la SA intenda continuare ad usufruirne.	5
	<b>Totale Offerta tecnica</b>	<b>80</b>
<b>G) Offerta Economica</b>	<b>Totale Offerta economica</b>	<b>20</b>
	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>100</b>

**Art. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:**

Gli operatori economici interessati devono predisporre la propria richiesta di invito, mediante compilazione del “Modulo1-Richiesta di invito” allegato al presente avviso sottoscritto digitalmente, che dovrà pervenire esclusivamente con la seguente modalità:

- Il Modulo 1, debitamente compilato, dovrà essere trasmesso tramite PEC al seguente indirizzo: comune.fano@emarche.it.

La pec deve pervenire al sopra detto indirizzo entro **il giorno 26.05.2021**.

In caso di R.T.I. è possibile effettuare un unico invio della PEC della Mandataria.

Il recapito tempestivo della pec con la richiesta di invito rimane ad esclusivo rischio dei mittenti non assumendosi, la Stazione appaltante, la responsabilità per ritardi dovuti a disservizi della consegna.

Si precisa che farà fede esclusivamente la data e l'ora di registrazione all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicata e non eventuali date ed orari apposti dagli operatori sui documenti stessi.

#### **Art. 10 - ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di annullare la presente procedura o di avviarne altre.

#### **Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche del D.Lgs 101/2018 per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Fano, 18/05/2021

Il Funzionario P.O. SIC Settore Risorse Umane e Tecnologiche

Daniela Bartoloni

(Firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 e seguenti del Decreto Legislativo n. 82/2005)

*Allegati:*

*allegato A – Modulo1-Richiesta di invito*

*Capitolato descrittivo prestazionale*