

**CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome ALESSANDRA BARBIERI  
Indirizzo via Giambattista Passeri, 91 - 62121 - Pesaro (PU)  
Telefono 3409605090  
Email alessandrabarbieri\_@hotmail.com  
Pec a.barbieri@legalmail.it  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 11/02/1966

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

Periodo dal 14/03/2019 tutt'ora in corso  
Inquadramento contrattuale TEMPO INDETERMINATO  
Datore di lavoro **Comune di Fano (PU)** a seguito di selezione pubblica per mobilità volontaria  
Posizione ricoperta **Funzionario amministrativo – cat. D3**  
Principali mansioni e responsabilità Assegnata allo Stato Civile-Leva militare

Periodo 25/05/2016 – 30/11/2017                      01/12/2017 - 13/03/2019  
Inquadramento contrattuale TEMPO DETERMINATO                      TEMPO INDETERMINATO  
Datore di lavoro **Istituto Santa Margherita** Piazza di Santa Balbina, 8  
Posizione ricoperta **Funzionario – cat. D3**  
Principali mansioni e responsabilità Seguire gli aspetti giuridico amministrativi dell'Ente e coadiuvare il Segretario Generale nell'ordinario svolgimento delle sue mansioni assolvendo anche alle funzioni proprie di quest'ultimo quando assente.

Periodo 05/03/2013 - 04/03/2016  
Inquadramento contrattuale TEMPO DETERMINATO  
Datore di lavoro **Istituto Romano di San Michele** p.le Antonio Tosti 4  
Posizione ricoperta **Funzionario – cat. D3**  
Principali mansioni e responsabilità Supporto al Presidente ed al Segretario Generale nelle attività di loro competenza con particolare attenzione alle procedure di evidenza pubblica

Periodo 01/12/2012 - 31/03/2013  
Inquadramento contrattuale COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE

Datore di lavoro	<b>ISMA-Istituti di Sana Maria in Aquiro</b>
Posizione ricoperta	<b>collaboratore</b>
Principali mansioni e responsabilità	Supporto giuridico normativo di tipo manageriale riferito al complessivo piano assistenziale e alle linee di intervento da attuare
Periodo	01/01/2011 - 31/12/2012
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	<b>Istituto Romano di San Michele p.le Antonio Tosti 4</b>
Posizione ricoperta	<b>componente organismo di valutazione</b>
Principali mansioni e responsabilità	valutazione dirigenti
Periodo	15/06/2010 - 04/03/2013
Inquadramento contrattuale	LIBERA PROFESSIONE
Datore di lavoro	<b>me stessa</b>
Posizione ricoperta	<b>Avvocato</b>
Principali mansioni e responsabilità	attività professionale giudiziale ed extragiudiziale - diritto civile
Periodo	14/06/2005 - 09/06/2010
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Regione Lazio - Presidenza della Giunta Regionale</b>
Posizione ricoperta	<b>Esperto Amministrativo – Funzionario incardinato nel Segretariato Generale</b>
Principali mansioni e responsabilità	Nella struttura “Relazioni Istituzionali, Rapporti con l’UE e Cooperazione Internazionale” del Segretariato Generale ha seguito la cooperazione internazionale soprattutto nella fase di studio delle iniziative da intraprendere. nell’Area Concertazione ha curato tutte le fasi legate alla sottoscrizione del Protocollo d’Intesa tra Parti Sociali e la Presidenza; ha garantito l’informazione ed il raccordo tra Parti Sociali ed il Segretariato Generale. E' stata componente/presidente di alcune commissioni di valutazione per l'assegnazione di bandi pubblici
Periodo	01/01/2009 - 09/10/2010
Inquadramento contrattuale	ACCESSORIO
Datore di lavoro	<b>Regione Lazio - Fondazione per l'Audiovisivo Piazza di Porta Pia</b>
Posizione ricoperta	<b>Segretario del CDA</b>
Principali mansioni e responsabilità	Oltre al ruolo di Segretario del CDA ha curato di tutta la fase di costituzione della Fondazione relativamente alle procedure amministrative interne alla regione e fungendo anche da raccordo con i professionisti esterni.
Periodo	04/06/1997 - 13/06/2005

Inquadramento contrattuale	LIBERA PROFESSIONE
Datore di lavoro	<b>presso Studio Legale Vena – presso Studio Legale Messere – presso me stessa Studio Legale Barbieri - Campobasso</b>
Posizione ricoperta	<b>Avvocato</b>
Principali mansioni e responsabilità	attività professionale giudiziale ed extragiudiziale - diritto civile
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Periodo	2017
Scuola o Istituzione	<b>Università degli Studi RomaTre</b>
Tipologia	NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
Titolo	<b>frequenza</b> Corso di formazione dei dipendenti pubblici nell'ambito di Valore P.A.
Periodo	2011
Scuola o Istituzione	<b>Istituto Universitario della Mediazione “Academy School”- Afragola (NA)</b>
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	<b>Mediatore</b> Corso di perfezionamento e specializzazione “La conciliazione come tecnica di risoluzione dei conflitti”, in conformità al D.M. 18 ottobre 2010 n.180 Mediatore Professionista
Periodo	2009
Scuola o Istituzione	<b>SDA-Bocconi Milano</b>
Tipologia	CORSO PRIVATO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	<b>frequenza</b> Corso su “Le Fondazioni negli Enti Locali”
Periodo	2009
Scuola o Istituzione	<b>Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio “Arturo Iemolo” - Roma</b>
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	<b>frequenza</b> Corso di formazione “La dirigenza negli Enti Locali”
Periodo	2007 - 2008
Scuola o Istituzione	<b>Ceida</b> – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - Roma
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	<b>Master Diritto Amministrativo</b>
Votazione	60/60 Master di II livello in “Diritto Amministrativo” Tesina sulle “Società partecipate

		dagli enti locali e affidamenti in house”
Periodo		2003 - 2004
Scuola o Istituzione		<b>Consiglio Ordine Avvocati di Campobasso / Osservatorio Nazionale sul Diritto di Famiglia-Sez. Territoriale di Campobasso</b>
Tipologia		ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo		<b>formazione professionale</b> Corso di formazione sul diritto di famiglia
Periodo		2004
Scuola o Istituzione		<b>Consiglio Ordine Avvocati di Benevento / Osservatorio Nazionale sul Diritto di Famiglia</b>
Tipologia		ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo		<b>idoneità – abilitazione alla difesa d'ufficio dei minori</b> Corso di Aggiornamento e Perfezionamento per la Difesa nel Processo Minorile – Benevento.
Periodo		2003
Scuola o Istituzione		<b>Corte d’Appello di Campobasso, Ufficio del Referente Distrettuale per la formazione dei Magistrati – Settore Civile / Ordine Avvocati di Campobasso</b> <b>Corso di formazione e aggiornamento civile</b>
Tipologia		CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo		<b>aggiornamento professionale</b> Formazione e aggiornamento civile
Periodo		2002
Scuola o Istituzione		<b>Associazione Italiana Giovani Avvocati</b>
Tipologia		ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo		<b>formazione e aggiornamento professionale</b> "Incontri di studio anno 2002" per l'aggiornamento in ambito civile della professione forense
Periodo		1998 - 2000
Scuola o Istituzione		<b>Consiglio Superiore della Magistratura-Cons. Giud. Del Molise-Commissione Europea, azione R. SCHUMAN</b>
Tipologia		ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo		<b>aggiornamento professionale</b> Corso decentrato di Diritto Comunitario sulla « Incidenza del Diritto Comunitario e del Diritto Internazionale sul processo civile e sul processo penale »
Periodo		1997 - 1999
Tipologia		ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo		<b>formazione e aggiornamento professionale</b>

Corso biennale di "Tecnica e Deontologia del Penalista"

Periodo 1995 - 1996  
Scuola o Istituzione **Corte d'Appello di Campobasso**  
Tipologia ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO  
Titolo **avvocato**  
superamento, in prima sessione, dell'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato

Periodo 1993 - 1995  
Scuola o Istituzione **Studio Legale Berti - Campobasso**  
Tipologia ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO  
Titolo **praticante avvocato**  
pratica forense obbligatoria per l'abilitazione all'esercizio della professione forense

Periodo 1986 - 1992  
Scuola o Istituzione Università degli Studi "La Sapienza" - Roma  
Tipologia LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO  
Titolo **Giurisprudenza**  
Votazione 100 / 110

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua Madre **ITALIANO**

Lingue straniere

COMPRESIONE		PARLATO		Produzion e SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE	
A2	B1	A2	B1	ND
A2	A2	A1	A2	ND

Francese

Inglese

Livelli Quadro Europeo per le Lingue:  
**A1/A2:**Livello BASE **B1/B2:**Livello INTERMEDIO **C1/C2:** livello AVANZATO

Competenze COMUNICATIVE

Attitudine alle relazioni sociali maturata lavorando in settori eterogenei e a contatto con professionisti, amministratori, imprenditori, e varie figure professionali. Analoghe capacità nel lavoro autonomo.

Competenze ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Capacità di coordinamento, organizzazione e gestione di gruppi di lavoro.

Competenze PROFESSIONALI	Buona padronanza dei processi amministrativo-gestionali delle pubbliche amministrazioni unita a capacità decisionale ed approccio lavorativo piuttosto veloce acquisito con la libera professione..
Competenze INFORMATICHE	Conoscenza del pacchetto Office.
ALBO PROFESSIONALE:	Iscritta all'Albo Avvocati di Campobasso sino al 9 dicembre 2014

Quanto sopra viene dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli articoli 46, 47 e 77 bis del Dpr. n. 445/2000 e ss.mm.ii., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo Dpr. n. 445/2000.

Si Autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi della vigente normativa.

Pesaro, 15.06.2019

f.to  
Alessandra Barbieri