



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI Economato

Copia Appalti e Contratti

COPIA

DETERMINAZIONE N. 246 DEL 12/02/2018

OGGETTO:	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONNETTIVITA' DI TUTTI GLI UFFICI E LE SCUOLE DEL COMUNE DI FANO – CIG. 7381943C10
-----------------	---

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Dato conto che l'U.O. Economato-Provveditorato ha fra i suoi compiti, nell'ambito della realizzazione dei Programmi e Obiettivi di riferimento, quello di provvedere alla gestione dei servizi generali e di supporto al funzionamento degli Uffici comunali fra i quali quello di garantire il servizio di connettività agli uffici e alle direzioni didattiche;

Preso atto delle scadenze:

- il 15 marzo p.v., dell'attuale affidamento del servizio di connettività delle sedi periferiche
- il 15 maggio p.v. dell'attuale affidamento del servizio di connettività della sede centrale e della necessità di provvedere a nuovo incarico per garantirne la fruibilità;

Considerato che ormai, nell'era della digitalizzazione e dell'evoluzione tecnologica, non solo le direzioni didattiche ma tutte le scuole di ogni ordine e grado necessitano di connettività per garantire il proprio corretto e puntuale servizio;

Ritenuto, pertanto, opportuno ampliare il servizio in questione anche a tutte le scuole che dipendono dal Comune;

Visto il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica amministrazione 2017-2019 predisposto da Agid ed approvato dal Presidente del Consiglio dei Ministri ed, in particolare, le indicazioni in merito alla connettività;

Dato atto che, stante la complessità dell'evoluzione tecnologica e la continua disponibilità di nuove soluzioni nel mercato dell'ICT, questo ufficio necessita del supporto tecnico dell'ufficio SIC, in quanto specializzato per tutto ciò che concerne il settore dell'informatica;

Rilevato che per l'affidamento di tale servizio è sufficiente un lotto unico stante l'omogeneità del territorio e delle prestazioni di riferimento;

Ritenuto dunque di dover attivare le procedure per un nuovo affidamento del servizio di connettività per la durata di anni 3 (tre);

Visto l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Considerato che l'acquisto di cui trattasi rientra fra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività per cui, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, è obbligatorio provvedere ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori;

Tenuto conto che esiste un Contratto Quadro Connettività SPC2 che, però, offre un prodotto



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI Economato

ritenuto qualitativamente basso per l'importo richiesto;

Vista l'autorizzazione concessa dall'organo di vertice amministrativo, (P.G. n. 10838 del 09/02/2018), ai sensi dell'art. 1 comma 516 della l. 208/2015, a procedere autonomamente all'acquisto del servizio di connettività data l'inidoneità del prodotto base offerto da Consip S.p.A. in Accordo Quadro a soddisfare le esigenze del Comune di Fano;

Considerato che l'acquisto così effettuato sarà comunicato all'ANAC e all'AGID come richiesto dal comma 516 dell'art. 1 della l. 208/2015 sopra citata;

Evidenziato, come risulta dal Progetto Tecnico allegato, che l'importo complessivo per l'acquisizione del Servizio di connettività è stato stimato in €. 140.306,20 (centoquarantamilatrecentosei/20), (IVA esclusa), per l'intero triennio e che tale somma costituisce la base d'asta dell'affidamento a lotto unico;

Considerato, ai fini della corretta definizione delle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, che con l'applicazione delle eventuali opzioni di proroga e di ampliamento del servizio ai sensi dell'art. 2 del Disciplinare di Gara sotto riportato, l'importo massimo di aggiudicazione è pari ad €. 191.328,78 (IVA esclusa);

Considerato che ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n.50/2016, l'affidamento e l'esecuzione dei servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ma superiore ad €. 40.000,00 può realizzarsi mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti utilizzati dalle stazioni appaltanti;

Richiamate le linee guida ANAC n. 4/2016 aggiornate al d. lgs. 56/17, che stabiliscono che l'individuazione degli operatori economici avviene tramite indagine di mercato effettuate dalla stazione appaltante mediante avviso pubblicato sul profilo del committente per un periodo non inferiore a 15 giorni;

Visto che, a seguito dell'indagine di mercato indetta con propria determinazione n. 59 del 12/01/2018 sono stati individuati n. 6 operatori economici interessati a partecipare ad eventuale procedura negoziata, di cui n. 1 ha successivamente annullato la propria manifestazione di interesse con nota pec del 9/2/2018;

Considerato pertanto, alla luce di quanto sopra, che per l'appalto in questione, è possibile effettuare una procedura negoziata invitando tutti gli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse, insieme alle ditte comunque risultanti aggiudicatarie dell'Accordo Quadro SPC-2;

Atteso che sono stati predisposti, a cura della sottoscritta RUP, in collaborazione con il SIC per la parte tecnica, gli elaborati di gara con le condizioni di partecipazione dei concorrenti, i criteri di aggiudicazione, le condizioni contrattuali del servizio in appalto sotto indicati:

- Progetto Tecnico + Allegato A al Progetto Tecnico
- Disciplinare di gara
- Capitolato Speciale d'Appalto + Allegato A + Allegato B

Ritenuto di approvare gli elaborati progettuali e di gara sopra descritti quali parti integranti del presente provvedimento;

Dato conto che per la tipologia del presente appalto non sono rilevabili rischi significativamente interferenti per i quali è necessario adottare specifiche misure di sicurezza e che pertanto non è risultato necessario predisporre il DUVRI – Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti - e il calcolo dei relativi costi derivati;

Considerato che le modalità di espletamento della gara e di quant'altro inerente la procedura negoziata in oggetto e l'aggiudicazione da operarsi con il criterio dell'offerta economicamente più



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI Economato

vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, sono contenute nel Disciplinare e negli altri elaborati di gara;

Dato atto della dichiarazione resa e conservata in atti, dalla sottoscritta RUP, Francesca Frattini, attestante l'assenza di conflitti di interesse per quanto concerne la materia oggetto della gara d'appalto di cui al presente provvedimento;

Vistigli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18/08/2000 n.267;

Considerato che la presente determinazione è soggetta agli adempimenti di cui alla normativa sulla tracciabilità finanziaria;

Visto che si attesta:

- ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, in quanto potrebbe non avere seguito;
- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d. lgs. 30/03/2001 n. 165, di cui al D.P.R. n. 62/2013 integrato con deliberazione della G.C. n. 503 del 30/12/2013;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n. 12 del 31/01/2017 relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e della nota integrativa per lo stesso triennio;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 che differisce dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 l'approvazione del nuovo bilancio;

Visto l'art.163 del D.Lgs.267/2000;

Dato atto inoltre che la spesa non è soggetta alla limitazione dell'impegno ad 1/12 dell'importo del Bilancio di previsione 2017-2019 - annualità 2018 - in quanto spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto il provvedimento n.1146 del 09/06/2017 con il quale la dirigente del settore servizi finanziari rinnovava alla sottoscritta, Francesca Frattini, l'incarico di Posizione Organizzativa dell'U.O. Economato Provveditorato;

DETERMINA

1. **di stabilire** di procedere all'affidamento del servizio di connettività delle sedi di uffici e scuole del Comune per 36 mesi mediante procedura negoziata su lotto unico da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
2. **di approvare** i seguenti documenti di regolamentazione dell'appalto e di gara allegati al presente atto quali sue parti integranti:
 - Progetto Tecnico + Allegato A al Progetto Tecnico
 - Disciplinare di gara
 - Capitolato Speciale d'Appalto + Allegato A + Allegato B
3. di **APPROVARE** la spesa complessiva per 36 mesi di €. 171.173,56 imposte governative comprese, dando atto che
 - per l'anno 2018 la somma necessaria presunta di €. 47.450,21 risulta già regolarmente impegnata ed imputata come segue:
 - €. 18.784,12/anno sulla Voce di bilancio 0103.13.380 imp. 245,



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI Economato

- €. 580,31 sulla Voce di bilancio 0201.13.305 imp. 270,
 - €. 11.227,12/anno sulla Voce di bilancio 0401.13.360 imp. 274,
 - €. 9.773,73/anno sulla Voce di bilancio 0402.13.360 imp. 276,
 - €. 427,25/anno sulla Voce di bilancio 0402.13.362 imp. 279,
 - €. 2.321,27/anno sulla Voce di bilancio 0402.13.363 imp. 280,
 - €. 580,31 sulla Voce di bilancio 0406.13.361 imp. 284,
 - €. 580,32 sulla Voce di bilancio 0502.13.360 imp. 286,
 - €. 2.015,14/anno sulla Voce di bilancio 1201.13.345 imp. 292,
 - €. 580,32 sulla Voce di bilancio 1202.13.310 imp. 294,
 - €. 580,32 sulla Voce di bilancio 1209.13.330 imp. 298,
- per l'anno 2019 la somma necessaria presunta di €. 56.025,67 è già prevista sulle corrispondenti voci di bilancio del Bilancio 2019;
- per gli anni 2020 e 2021 le somme necessarie di €. 56.025,67 ed €. 11.672,01 rispettivamente, saranno previste nella formazione dei relativi bilanci;
4. **di dare atto** che il RUP della gara di cui al presente provvedimento è la sottoscritta Francesca Frattini – PO dell'U.O. Economato-Provveditorato;
5. **di dare altresì atto** che il CIG dell'intervento in questione è il seguente: 7381943C10;
6. **di avviare** la procedura sul MEPA;
7. **di dare atto** che il presente atto sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D. Lgs. 33/2013 sul Sito Istituzionale nell'ambito di "amministrazione trasparente" solo dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte per non rendere nota l'identità dei soggetti invitati ai sensi dell'art. 53 comma 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016;
8. **di dare atto** che la presente determinazione è assunta nel rispetto degli obiettivi posti dalla Giunta Municipale.

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
ECONOMATO-PROVVEDITORATO
(Dr.ssa Francesca Frattini)**

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONNETTIVITA' DELLA SEDE PRINCIPALE, DEGLI UFFICI E DELLE SCUOLE COMUNALI PER 36 MESI

PROGETTO AI SENSI ART. 23 COMMA 14 D. LGS. 50/2016

Il presente progetto si articola nei seguenti paragrafi, ai sensi del comma 15 dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016:

- 1) Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il Servizio
- 2) Indicazioni relative al DUVRI di cui al D. Lgs. 81/2008
- 3) Calcolo della spesa per l'acquisizione del Servizio – Allegato A

Il Capitolato Speciale di Appalto ed il disciplinare di gara sono presenti in allegato.

1) Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio

L'esigenza di procedere all'elaborazione del presente progetto è conseguenza della prossima scadenza contrattuale dell'attuale Servizio di Connettività di alcune sedi comunali (15 marzo 2018) e della sede principale (15 maggio 2018), affidato a suo tempo in parte aderendo alla Convenzione Consip "Telefonia Fissa e Connettività IP4" ed in parte a mezzo di procedura negoziata su MEPA.

Il Comune di Fano attualmente:

- utilizza una connessione verso la rete Internet in fibra ottica fino al PoP del *carrier* con una larghezza di banda nominale a 100 Mbit/sec simmetrici,
- dispone di 2 classi di indirizzi IP (62.94.60.0/28, 62.94.188.192/28), registrati a nome del Comune presso il RIPE,
- è titolare di una serie di domini registrati
- ha una connessione protetta da un firewall di livello enterprise in ridondanza,
- alcune delle scuole comunali sono collegate ad Internet via HiperLan e/o via ADSL a 7 Mbit/sec,
- un paio di edifici hanno una connessione a 20 Mbit/sec,
- le scuole si sono dotate in autonomia di firewall (considerata la pericolosità e lo specifico ambito è oggetto di valutazione anche la possibilità di filtraggio a monte dei contenuti, almeno per tipologie di siti non adatti all'ambito scolastico).

In applicazione del Piano triennale per l'informatica nella PA 2017 – 2019 di AgID e del Piano Nazionale Scuola Digitale (documento di indirizzo del MIUR a seguito legge 107/2015 sulla Buona Scuola), il progetto è quello di ampliare l'attuale servizio di connettività sopra descritto a tutte le scuole di ogni ordine e grado dipendenti dal Comune, mantenendo almeno lo standard attuale per il servizio di connettività già esistente.

Dovrà possibilmente essere garantita la titolarità degli indirizzi IP attualmente utilizzati o in subordine essere fornito il supporto necessario alla migrazione dai vecchi ai nuovi indirizzi di tutti i servizi, senza interruzione di servizio.

Il servizio di connessione dati tramite fibra delle sedi Comunali riportate in **Allegato A** dovrà garantire:

- la connettività della sede principale del Comune sita in via S. Francesco 76 a Fano almeno con velocità di targa pari a 0,5 Gbit/sec (500 Mb/s) paralleli con BMG pari a 500 Mb/sec. Sempre presso la stessa sede e datacenter, è prevista una linea secondaria asimmetrica ad almeno 100 Mbit/sec con BMG pari a 2 Mbit/sec.,
- le altre sedi e le scuole dovranno essere collegate in fibra in tecnologia VDSL ad almeno 20 Mbit/sec con BMG 1 Mbit/sec. **Non saranno accettate offerte che prevedano tecnologie anche equivalenti in termini di performance (Hiperlan, 4g, etc.) ma basate sulla trasmissione radio.**

Il servizio si intende comprensivo di:

- Apparat, dispositivi, adattatori, cavi o qualunque apparato a corredo necessario alla connessione agli apparati comunali/scolastici (gbic/mini gbic, bretelle di collegamento, cassette di attestazione, etc.) necessario alla fornitura richiesta; è obbligatoria l'attestazione della connessione almeno nei punti già esistenti o, per le sedi non ancora collegate, agli armadi centro stella previsti;
- quanto necessario all'attivazione del servizio (progettazione e realizzazione della rete, permessi, autorizzazioni degli Enti competenti e/o dei proprietari dei fondi attraversati dal collegamento geografico, la tassa TOSAP temporanea per l'occupazione del suolo pubblico durante le fasi di cantiere);
- procedure di collaudo;
- assistenza e manutenzione in garanzia di tipo full risk per tutta la durata del contratto secondo gli SLA indicati al successivo Articolo 4 (Requisiti minimi dei livelli di servizio);

- il collaudo della rete;
- gli apparati di comunicazione necessari con caricato il firmware aggiornato all'ultima versione rilasciata dal costruttore.

Sono a carico dell'Amministrazione:

- la messa a disposizione delle apparecchiature della rete LAN delle sedi comunali e scolastiche;
- la manutenzione della rete LAN degli edifici;
- l'impianto elettrico di alimentazione dell'armadio apparati e dei gruppi UPS;
- i consumi elettrici.

I requisiti minimi dei livelli di servizio pretesi sono:

- un servizio di assistenza cui segnalare gli eventuali disservizi o malfunzionamenti. Le modalità di segnalazione di guasti devono prevedere almeno una delle seguenti modalità: contatto telefonico, e-mail, sistema di ticketing. La segnalazione dovrà poter essere inoltrata almeno nei seguenti orari: da lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 18.30 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00,
- un sistema di gestione dei ticket di segnalazione tale da consentire il reperimento delle seguenti informazioni minime che dovranno essere riportate all'Amministrazione alla conclusione dell'intervento:
 - data/ora e soggetto che inoltra la segnalazione;
 - oggetto della segnalazione;
 - collegamento cui si riferisce la segnalazione;
 - data e ora di risoluzione del guasto.
- erogazione del servizio per tutta la durata del contratto, a partire dalla data di collaudo, garantendone le prestazioni indicate nel capitolato e nell'offerta tecnica. In caso di malfunzionamenti riscontrati in rete, la ditta aggiudicataria deve garantire il ripristino della medesima fornendo:
 - i riferimenti del servizio di help-desk;
 - i riferimenti del Project Manager (per la prima fase di implementazione del progetto);
 - i riferimenti del Service Manager (numero di telefono, mail del gruppo di lavoro o pool se previsto);
 - la procedura di accesso al servizio o le modalità di escalation (se previste).
- intervento "On Site" in caso di guasto presso uno qualunque dei siti ove sono installati gli apparati ed i sistemi di supervisione, con invio di proprio personale tecnico reperibile per il pronto intervento al fine di ripristinare il servizio, secondo le modalità e tempistiche sotto riportate:

Classificazione del guasto	Tempo di Risposta	Tempo di ripristino del servizio nel 100% dei casi
Bloccante	12 h	24 h

Nel caso si verificano dei guasti che comportino tempistiche di intervento superiori a quanto indicato, dovrà essere documentato l'accaduto con le motivazioni che hanno comportato il disservizio.

Al fine di velocizzare le eventuali operazioni di ripristino, si dovrà permettere alle scuole di comunicare direttamente con il supporto tecnico (tramite codice pin o altra modalità condivisa). Il Comune di Fano non effettuerà nessuna attività di supporto di primo o secondo livello per la connettività delle scuole ma soltanto per le linee relative agli edifici comunali.

La nuova connettività comunale dovrà essere operativa entro la scadenza dell'attuale contratto (16 marzo p.v.) e, comunque entro la data di avvenuto collaudo, se successivo. La sua durata è stabilita in 36 mesi.

2) Indicazioni per la stesura dei documenti di cui al D.lgs. 81/2008 per rischi da interferenza - DUVRI

Ai fini del rispetto di quanto previsto dalla normativa in vigore in materia di sicurezza in adempimento di quanto all'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008, si evidenzia che per la prestazione delle attività del servizio di connettività di cui trattasi non è da redigersi il relativo DUVRI in quanto non emergono interferenze significative di "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore.

3) Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio

Il calcolo della spesa per il servizio di connettività oggetto dell'appalto sotto riportato è stato effettuato chiedendo un preventivo a due delle ditte aderenti all'Accordo Quadro Connettività SPC2, il cui risultato finale è debitamente dettagliato nell'Allegato A.

n.	Descrizione servizio	CPV	Costi di attivazione una tantum €.	Importo annuale €.	Importo a base di gara triennale €.
1	Servizio connessione dati tramite fibra ottica delle sedi degli uffici e delle scuole comunali	64210000-1	2.538,16	45.922,68	140.306,20

Per i criteri di affidamento e aggiudicazione del servizio oggetto dell'appalto si è tenuto in considerazione i contenuti della determinazione Anac n. 2/2016, ravvisandosi opportuno il ricorso alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016. In riferimento all'applicazione di quanto previsto al comma 10 dell'art. 95 succitato, nel dettaglio economico l'operatore dovrà indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro e i costi della manodopera.

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
ECONOMATO-PROVVEDITORATO
(Dr.ssa Francesca Frattini)**

ALLEGATO A - DETTAGLIO DEL CALCOLO DELLA SPESA CON INDICAZIONE DELLE SEDI E DEI REQUISITI MINIMI DI SERVIZIO

Pos.	Codice Edificio	Indirizzo	Città	SERVIZI DI BASE						Q.tà BGA TOT con SBRI [bps]	UNA TANTUM [Euro IVA Esclusa]	CANONE MESE [Euro IVA Esclusa]	CANONE ANNUO [Euro IVA Esclusa]
				Servizi di Trasporto Dati			BGA [bps]	SBRI-4 Multimedia (Mk)	Q.tà				
				Profilo BASE	BNA [bps]	SBRi-4 Multimedia (Mk)							
1	Sede MASTER	v. San Francesco, 76	Fano	STDO-5	200 M	200 M	200 M	220	14,080	€ 218,00	€ 1.435,56	€ 17.226,72	
2	B.UF ADSL	v. s. Francesco, snc	Fano	STDE-A8	20480/1024	512 k	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56	
3	Giudice di Pace	V. de Cuppis 7	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
4	Sc. El. S. ORSO	Via Div. Carpazzi	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
5	Sc. El. Bellocchi	V. I strada 13	Fano	STDE-A8	20480/1024	512 k	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56	
6	Casa Cecchi	v. della Paleotta, 11	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
7	Biblioteca	v. castracane, 1	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
8	Centro tempo libero	v. del ponte, 73/a	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
9	Cimitero urbano	V. della giustizia	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
10	FABLAB	C.so Matteotti 66	Fano	STDE-A10	30720 k/3072 k	1024k		SBRI-2 (10)		€ 68,94	€ 118,09	€ 1.417,08	
11	Museo della Flaminia	Via Arco d'augusto 1	Fano							€ -	€ -	€ -	
12	Scuola primaria Centinarola SANZIO R.	Via Pastrengo 3	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
13	Scuola primaria Centinarola SANZIO R.	Via Capreria 1	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
14	Scuola primaria Corridoni I	Viale Gramsci, 3	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
15	Scuola primaria Filippo Montesi	Via Torricelli, 1	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
16	Scuola primaria Gentile	Via della Marina, 21	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
17	Scuola primaria L. Rossi	Via G. De Tonsis, 4	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
18	Scuola primaria Maria Montessori	Via dei Lecci, 4	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
19	Scuola primaria Poderino	p. za dell'unità d'Italia, 10	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
20	Scuola media Matteo Nuti 1	Via Redipuglia, 5	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
21	Scuola primaria Fenile	Via del Castello, 7	Fano	STDE-A8	20480/1024	512 k	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56	
22	Scuola primaria Raggi	Via della Pneta, 7	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
23	Scuola primaria Cuccurano	Via della Scuola, 19	Fano	STDE-54	2048 k	1024 k	1024 k	14	896	€ 66,69	€ 117,76	€ 1.413,12	
24	Scuola primaria Carrara Padalino	Via Nazionale Flaminia, 478	Fano	STDE-54	2048 k	1024 k	1024 k	14	896	€ 66,69	€ 117,76	€ 1.413,12	
25	Scuola media G. Padalino	Via Lanci, 2	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
26	Scuola media Gandiglio	Piazzale Grimaldi, 3	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
27	Asilo nido Arcobaleno	Via del Ponte, 20	Fano	STDE-A8	20480/1024	512 k	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56	
28	Asilo nido Il Girasole	Via della Colonna	Fano	STDE-A8	20480/1024	512 k	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56	
29	Asilo nido / materna L'isola che non c'è	Via del Lavoro, 2	Fano	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48	
30	Asilo nido / materna Zerotre e Quadrifoglio	Via del Ponte, 22	Fano	STDE-A8	20480/1024	512 k	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56	

Pos.	Codice Edificio	Indirizzo	Città	Q.tà	Profilo BASE	BNA [bps]	BGA [bps]	SBRI-4 Multimedia (MM)	Q.tà BGA TOT con SBRI [bps]	[Euro IVA Esclusa]	[Euro IVA Esclusa]	[Euro IVA Esclusa]
31	Asilo nido / materna Gimana	Via Dirindella, 22	Fano	1	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48
32	Asilo nido / materna S. Orso	Via Montesi, 7	Fano	1	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48
33	Asilo nido / materna Sant'Orso 2° edificio	Via Pagano, 1	Fano	1	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48
34	Asilo nido / materna Bimbe e Bimbi	Via X Strada, 5	Fano	1	STDE-A8	20480/1024	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56
35	Asilo nido / materna Poderino	Viale Italia, 51	Fano	1	STDE-A8	20480/1024	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56
36	Scuola materna La Lucciola	Località Bevano, 51/A	Fano	1	STDE-A8	20480/1024	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56
37	Scuola materna Treponti	Località Madonna Ponte, 53	Fano							€ -	€ -	€ -
38	Scuola materna Poderino	P.za dell'Unità d'Italia, 10	Fano	1	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48
39	Scuola materna Metaurilia	Strada Nazionale Adriatica Sud, 83 - Fano	Fano	1	STDE-A8	20480/1024	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56
40	Scuola materna La scuola magica	Via Cespi, 37	Fano	1	STDE-A8	20480/1024	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56
41	Scuola materna Gallizzi	Via De' Tonsis, 6	Fano	1	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48
42	Scuola materna Manifini	Via della Marina, 23	Fano	1	STDE-A8	20480/1024	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56
43	Scuola materna Irotola	Via Togliatti, 24	Fano	1	STDE-A8	20480/1024	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56
44	Scuola materna Cucurano	Via Po, 4.	Fano	1	STDE-A8	2048 k	1024 k	14	896	€ 66,69	€ 117,76	€ 1.413,12
45	Scuola materna II	Via Ranuzzi, 3	Fano	1	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48
46	Scuola materna S. Orso	Via Sant'Eusebio, 54	Fano	1	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48
47	Scuola materna Vagocolle	Via Tombaccia, 107	Fano	1	STDE-A8	20480/1024	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56
48	Scuola materna Falcineto	Località Torno, 14	Fano	1	STDE-A8	2048 k	1024 k	14	896	€ 66,69	€ 117,76	€ 1.413,12
49	Scuola materna Torrette	Strada Nazionale Adriatica Sud, 144 - Fano	Fano	1	STDE-A8	20480/1024	512 k	3	192	€ 30,72	€ 33,63	€ 403,56
50	Scuola media Matteo Nuti 2	Via Redipuglia, 5	Fano	1	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	3	192	€ 52,54	€ 44,54	€ 534,48
51	Scuola primaria Comdomini 2	Viale Gramsci, 3	Fano	1	STDE-A9	30720 k/3072 k	512 k	4	256	€ 52,54	€ 50,63	€ 607,56

campi fissi
campi di input
campi di output come ausilio
ma anche di input
campi di output

Legenda:

Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di connettività delle sedi e delle scuole comunali

PREMESSE

Con determina a contrarre n. del, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di connettività della sede principale, di quelle secondarie e delle scuole comunali.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 36 e 95 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

Il luogo di svolgimento del servizio è in varie sedi del Comune di Fano.

CIG 7381943C10.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dr.ssa Francesca Frattini – Posizione Organizzativa U.O. Economato Provveditorato.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti;
- 2) Capitolato Speciale d'Appalto con relativi allegati
- 3) il presente Disciplinare di gara;
- 4) fac-simile istanza di partecipazione alla procedura.

Il servizio in appalto, per le sue caratteristiche, non prevede l'esistenza di interferenze per cui, per la stipula del contratto, non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.).

1.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti sulla piattaforma del MEPA, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

1.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma del MEPA.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto stante l'omogeneità della prestazione di riferimento.

n.	Descrizione servizio	CPV	Costi di attivazione una tantum €.	Importo annuale €.	Importo a base di gara triennale €.
1	Servizio connessione dati tramite fibra ottica delle sedi degli uffici e delle scuole comunali	64210000-1	2.538,16	45.922,68	140.306,20

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

Stante la natura del servizio non sono definiti costi della manodopera.

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando i prezzi offerti per il servizio di connettività da ditte presenti nella Convenzione SPC-2.

3. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi, decorrenti presumibilmente dal 16 marzo p.v. o dalla data di avvenuto collaudo, se successivo.

3.2 OPZIONI

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

La Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario una diminuzione o un aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione delle stesse condizioni previste nel contratto originario, senza che questi possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad €. 191.328,78 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

4. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d. lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

5. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) aver svolto, con buon esito, nell'ultimo triennio 2014-2015-2016 con riferimento alla scadenza della presentazione delle offerte, servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, per un importo complessivo non inferiore a €. 281.000,00 (IVA esclusa);

5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) aver svolto, negli ultimi tre anni (2014-2015-2016), presso almeno tre diversi committenti, servizi di connettività analoghi a quelli oggetto dell'appalto. Almeno due dei servizi dovranno riferirsi ad una pubblica amministrazione.

Per i raggruppamenti temporanei i requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, devono essere posseduti cumulativamente dagli operatori che compongono il raggruppamento.

La mandataria, in ogni caso, deve essere in possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo con una percentuale maggiore rispetto a ciascuna delle ditte mandanti.

I partecipanti al raggruppamento dovranno specificare le parti e le quote di esecuzione del servizio. Ciascuna impresa facente parte del Raggruppamento dovrà comunque essere in possesso dei requisiti richiesti per la quota del servizio che intenderà eseguire, nella relativa misura.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

7. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

8. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 2.806,12, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8

del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente in uno dei modi indicati all'art. 93, commi 2 e 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

9. SOPRALLUOGO

Le ditte concorrenti hanno l'obbligo di effettuare un sopralluogo da concordare con l'Amministrazione Comunale.

Ai fini del sopralluogo, la ditta concorrente potrà rivolgersi al SIC del Comune di Fano (referente Daniela Bartoloni, tel. 0721 887265). Al termine dello stesso, l'Amministrazione Comunale rilascerà un verbale firmato da un rappresentante della ditta concorrente e da uno dell'Amministrazione attestante l'avvenuto sopralluogo, che dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa presentata in gara.

Con la presentazione dell'offerta, pertanto, l'Operatore economico partecipante riconosce di essersi reso pienamente edotto e di avere tenuto debito conto di tutte le condizioni ambientali e delle circostanze ed aree a loro connesse, che possono avere influenza sull'esecuzione del successivo contratto e sulla determinazione dei prezzi. Dichiaro, inoltre, di avere preso esatta conoscenza delle strutture ove deve essere eseguito il servizio. Conseguentemente, nessuna obiezione potrà sollevare per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento dell'appalto, in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione d'ogni elemento relativo alla natura delle strutture gestite dall'Ente.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC NON DOVUTO, trattandosi di appalto di soglia inferiore ad €. 150.000,00.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta sarà suddivisa in:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compresi la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore in formato elettronico.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 3 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

13. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo l'allegato modello "istanza di partecipazione" e, comunque, con tutte le attestazioni e dichiarazioni ivi indicate.

13.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- **il documento attestante la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese.
- **il verbale di avvenuto sopralluogo** rilasciato dall'U.O. SIC in sede di sopralluogo
- il presente disciplinare ed il capitolato di gara controfirmati per accettazione di tutte le clausole in essi contenute.

14. CONTENUTO DELL' OFFERTA TECNICA

L'Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica dei servizi offerti.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub- criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 16.1, i seguenti elementi:

1. la soluzione offerta, la quale dovrà contenere tutte le informazioni oggetto di valutazione;
2. schede tecniche dei prodotti hardware e software offerti;
3. ogni altra informazione che la ditta ritenga di allegare al fine di valorizzare la soluzione proposta.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto e nel Capitolato, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore in forma digitale.

15. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica contiene, **a pena di esclusione**:

- l'offerta economica complessiva predisposta dal MEPA,
- un dettaglio dei prezzi redatto secondo il modello "dettaglio dei prezzi" allegato alla richiesta dell'offerta economica.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta tecnica.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80 punti
Offerta economica	20 punti
TOTALE	100 punti

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTI D MAX	PUNTI T
1	Connettività sede centrale comunale via S. Francesco, 76 Fano - larghezza di banda simmetrica statisticamente garantita (download/ upload/BMG)	12	1.1	download/ upload/BMG 0,5/0,5/0,5 Gb/sec	-	1
			1.2	download/ upload/BMG compreso fra 0,5/0,5/0,5 Gb/sec e 1/1/1 Gb/sec	-	8
			1.3	download/ upload/BMG compreso fra 1/1/1 Gb/sec e 2/2/2 Gb/sec	-	10
			1.4	download/ upload/BMG compreso fra 2/2/2 Gb/sec e 4/4/4 Gb/sec	-	12
2	Ridondanza del collegamento in fibra su doppio POP	3	2.1	Presenza della ridondanza predetta	-	3
			2.2	Assenza della ridondanza predetta	-	0

3	Router sede centrale comunale Via S. Francesco n. 76 – Fano	2	3.1	Alimentazione ridondata	-	1
			3.2	Router ridonato	-	2
4	Disponibilità annuale dichiarata della connessione Internet della sede comunale	5	4.1	Almeno 99,60%	-	1
			4.2	99,70%	-	2
			4.3	99,80%	-	5
5	Connettività secondaria sede centrale comunale via S. Francesco d'Assisi 76 larghezza di banda asimmetrica (download/upload/BMG)	3	5.1	Tra 100/20/2 Mb/sec e 200/20/2 Mb/sec	-	1
			5.2	Oltre 200/20/2 Mb/sec	-	3
6	Connettività scuole larghezza di banda asimmetrica (download/upload/BMG) Sarà attribuito un punteggio tabellare per ogni singola scuola a seconda della larghezza della banda asimmetrica.	45,90	6.1	Le eventuali scuole non raggiungibili dalla connessione in fibra ottica	-	0,0/scuola
				larghezza di banda asimmetrica (download/upload/BMG)/scuola 20/1/1 Mb/sec	-	0,1/scuola
				larghezza di banda asimmetrica (download/upload/BMG)/scuola 30/10/1 Mb/sec	-	0,3/scuola
				larghezza di banda asimmetrica (download/upload/BMG)/scuola 100/20/2 Mb/sec	-	0,9/scuola
7	Content filtering per connettività di tutte le sedi secondarie	3	7.1	Assenza detto Content filtering	-	0
			7.2	Presenza detto Content filtering	-	3
8	Assistenza 24 h x 365 giorni	2	8.1	Assenza Assistenza 24 h x 365 giorni	-	0
			8.2	Presenza Assistenza 24 h x 365 giorni	-	2
9	Elementi aggiuntivi proposti	4,1	9.1	Punteggio attribuito discrezionalmente dalla Commissione giudicatrice	4,1	-
Totale		80			4,1	75,9

16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. In caso di valutazione differente da parte dei componenti della commissione giudicatrice, si procederà, per ottenere un univoco

coefficiente per ciascun criterio di valutazione, al calcolo della media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

Si precisa che i coefficienti verranno attribuiti in base alla seguente tabella:

Valutazione	Giudizio	Coefficiente di qualità
Ottimo	Elemento ben strutturato che porta valore aggiunto rispetto al Capitolato	1,00
Buono	Elemento adeguato che sviluppa quanto previsto in capitolato ma con poco valore aggiunto	0,75
Sufficiente	Elemento accettabile ma poco strutturato limitandosi ad applicare quanto previsto in capitolato	0,5
Scarso	Elemento mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
Insufficiente	Elemento carente, generico ed inadeguato	0,00

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \left(\frac{A_i}{A_{\text{soglia}}} \right)$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \left[\frac{(A_i - A_{\text{soglia}})}{(A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})} \right]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

Non è prevista la riparametrazione.

Qualora l'offerta tecnica non totalizzi almeno 40 (quaranta) punti, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'apertura della documentazione amministrativa avrà luogo il giorno successivo alla scadenza della presentazione delle offerte, alle ore 9,00 sulla piattaforma MEPA.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo avviso su MEPA almeno il giorno prima della data fissata.

Tutte le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo avviso su MEPA almeno il giorno prima della data fissata.

La Commissione di Gara procederà, nella prima seduta pubblica, ad aprire la documentazione amministrativa e a controllare la completezza della documentazione presentata.

Successivamente la Commissione di Gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

19. APERTURA DELLE OFFERTE TECNICA ED ECONOMICA E VALUTAZIONE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica, all'apertura dell'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, comunicata con le modalità di cui al punto 17, la commissione procederà all'apertura dell'offerta economica, il cui punteggio sarà attribuito automaticamente dalla piattaforma del mercato elettronico.

Il punteggio finale sarà dato della somma del punteggio ottenuto nelle due offerte tecnica ed economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 21.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 20.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- presentazione di un'offerta tecnica insufficiente (sotto 40 punti),

- presentazione di offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate in capitolato, che sostituiscano, modifichino o integrino le medesime condizioni e/o che non possiedano le caratteristiche minime indicate nel capitolato d'appalto;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 21.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b) del Codice, potrà essere stipulato anche in concomitanza dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione secondo lo schema appositamente predisposto dal MEPA.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, ivi compresa l'imposta di bollo.

22. PROTOCOLLO DI LEGALITA'

L'aggiudicatario dell'Appalto è a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 31/01/2011 tra la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Pesaro e i Comuni della Provincia e ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

23. ESTENSIONI OBBLIGHI DI CONDOTTA COMPORTAMENTALE

Gli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con deliberazione della Giunta comunale 503 del 30 dicembre 2013, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.62/2013, vengono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'aggiudicatario. Il contratto si risolve di diritto o decade in caso di violazione del suddetto "Regolamento" da parte dei collaboratori dell'impresa contraente.

24. DIPENDENTI DELLE P.A.- DIVIETI

Al presente appalto si applica la norma di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. 165/2001 in materia di rapporti dell'appaltatore con ex dipendenti dell'Amministrazione comunale committente.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Pesaro, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

COMUNE DI FANO

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
CONNETTIVITA' DELLA SEDE PRINCIPALE, DEGLI
UFFICI E DELLE SCUOLE COMUNALI**

Articolo 1 - Introduzione

In conformità a quanto previsto dal Piano triennale per l'informatica nella PA 2017 – 2019 di AgID e dal Piano Nazionale Scuola Digitale (documento di indirizzo del MIUR a seguito legge 107/2015 sulla Buona Scuola) è necessario predisporre una infrastruttura di comunicazione verso la rete Internet che offra prestazioni di ottimo livello, sicura e scalabile.

AgID ha dato specifiche indicazioni sulla tipologia di datacenter certificabili come “affidabili” e in grado di garantire un adeguato livello di sicurezza: questo tipo di investimenti sono alla portata delle sole grandi organizzazioni; giocoforza sarà inevitabile una migrazione dell'attuale datacenter comunale in ambiente cloud. Il requisito fondamentale per l'attuazione di una strategia così innovativa come dirompente per gli ambienti PA, è proprio la connettività Internet che richiede particolari livelli di servizio in termini supporto come di performance, ridondanza e scalabilità.

Le scuole comunali grazie ai fondi PON hanno avuto la possibilità di dotarsi di tutta una serie di strumenti che in poco tempo, hanno profondamente rivoluzionato le modalità didattiche, di comunicazione nonché di gestione del mondo dell'insegnamento.

In questi casi la larghezza di banda, considerato anche il numero totale e contemporaneo di utenti, non è mai abbastanza: oggi è impensabile mostrare ai ragazzi un video a scatti o attendere decine di secondi per aprire un registro elettronico. L'innovazione del sistema scolastico e le opportunità dell'educazione digitale passano propria attraverso l'evoluzione sistematica delle infrastrutture di comunicazione.

Data la disponibilità di nuove tecnologie di comunicazione basate sulla fibra ottica e la riduzione dei prezzi di mercato in rapporto alle prestazioni, l'Amministrazione comunale di Fano ha intenzione di investire per il prossimo triennio sia per la connettività della sede centrale che per il collegamento a Internet di tutte le scuole comunali (v. **Allegato A**– lista sedi/scuole).

Articolo 2 - Situazione attuale (as is)

Il Comune di Fano utilizza attualmente una connessione verso la rete Internet in fibra ottica fino al PoP del *carrier* con una larghezza di banda nominale a 100 Mbit/sec simmetrici, con contratto in scadenza a maggio 2018.

Inoltre dispone di 2 classi di indirizzi IP (62.94.60.0/28, 62.94.188.192/28), registrati a nome del Comune presso il RIPE. L'amministrazione comunale di Fano è titolare di una serie di domini registrati elencati **all'Allegato B – Domini registrati**. La connessione è protetta da un firewall di livello enterprise in ridondanza HA.

Alcune delle scuole comunali sono collegate ad Internet via HiperLan e/o via ADSL a 7 Mbit/sec, un paio di edifici hanno una connessione a 20 Mbit/sec. Le scuole si sono dotate in autonomia di firewall; considerata la pericolosità e lo specifico ambito è oggetto di valutazione anche la possibilità di filtraggio a monte dei contenuti, almeno per tipologie di siti non adatti all'ambito scolastico e ai minori.

Articolo 3 - Oggetto e caratteristiche tecniche del servizio

Oggetto della gara è il servizio di connettività dati tramite fibra delle sedi Comunali riportate in **Allegato A** e mantenimento dei domini esistenti sia per la sede centrale e altre sedi che per tutte le scuole. Dovrà possibilmente essere garantita la titolarità degli indirizzi IP attualmente utilizzati e citati all'Articolo 2 o in subordine essere fornito il supporto necessario alla migrazione dai vecchi ai nuovi indirizzi di tutti i servizi, (ammettendo una minima interruzione di servizio).

La connettività della sede principale del Comune sita in via S. Francesco 76 a Fano dovrà essere in fibra fino al rack del CED almeno con una velocità statisticamente garantita pari a 0,5 Gbit/sec (500 Mb/s) paralleli con BMG pari a 500 Mb/sec. Sempre presso la stessa sede e datacenter, è prevista una linea secondaria asimmetrica ad almeno 100 Mbit/sec con BMG pari a 2 Mbit/sec. in download ed upload.

Le scuole dovranno essere collegate in fibra in tecnologia VDSL ad almeno 20 Mbit/sec in download con BMG 1 Mbit/sec. in download ed upload. Non sono ammesse offerte che prevedano tecnologie anche equivalenti in termini di performance (Hiperlan, 4g, etc.) ma basate sulla trasmissione radio.

Il servizio si intende comprensivo di:

- a) Apparat, dispositivi, adattatori, cavi o qualunque apparato a corredo necessario alla connessione agli apparati comunali/scolastici (gbic/mini gbic, bretelle di collegamento, casseti di attestazione, etc.) necessario alla fornitura richiesta; è obbligatoria l'attestazione della connessione almeno nei punti già esistenti o, per le sedi non ancora collegate, agli armadi centro stella previsti;

- b) quanto necessario all'attivazione del servizio (progettazione e realizzazione della rete, permessi, autorizzazioni degli Enti competenti e/o dei proprietari dei fondi attraversati dal collegamento geografico, la tassa TOSAP temporanea per l'occupazione del suolo pubblico durante le fasi di cantiere);
- c) procedure di collaudo;
- d) assistenza e manutenzione in garanzia di tipo full risk per tutta la durata del contratto secondo gli SLA indicati al successivo Articolo 4 (Requisiti minimi dei livelli di servizio);
- e) il collaudo della rete;
- f) gli apparati di comunicazione necessari con caricato il firmware aggiornato all'ultima versione rilasciata dal costruttore.

Sono a carico dell'Amministrazione:

- g) la messa a disposizione delle apparecchiature della rete LAN delle sedi comunali e scolastiche;
- h) la manutenzione della rete LAN degli edifici;
- i) l'impianto elettrico di alimentazione dell'armadio apparati e dei gruppi UPS;
- j) i consumi elettrici.

Articolo 4 - Requisiti minimi dei Livelli di servizio

La ditta dovrà prevedere un servizio di assistenza cui segnalare gli eventuali disservizi o malfunzionamenti. Le modalità di segnalazione di guasti devono prevedere almeno una delle seguenti modalità: contatto telefonico, e-mail, sistema di ticketing.

La segnalazione dovrà poter essere inoltrata almeno nei seguenti orari: da lunedì al venerdì (non festivi), dalle ore 8.00 alle ore 18.30 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

Dovrà essere previsto un sistema di gestione dei ticket di segnalazione tale da consentire il reperimento delle seguenti informazioni minime che dovranno essere riportate all'Amministrazione alla conclusione dell'intervento:

- data/ora e soggetto che inoltra la segnalazione;
- oggetto della segnalazione;
- collegamento cui si riferisce la segnalazione;
- data e ora di risoluzione del guasto.

La ditta aggiudicataria deve garantire per tutta la durata del contratto, a partire dalla data di collaudo, l'erogazione del servizio garantendone le prestazioni indicate nell'offerta tecnica. In caso di malfunzionamenti riscontrati in rete, la ditta aggiudicataria deve garantire il ripristino della medesima con le modalità di seguito riportate.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire:

- i riferimenti del servizio di help-desk;
- i riferimenti del Project Manager (per la prima fase di implementazione del progetto);
- i riferimenti del Service Manager (numero di telefono, mail del gruppo di lavoro o pool se previsto);
- la procedura di accesso al servizio o le modalità di escalation (se previste).

In presenza di un guasto l'Amministrazione richiederà l'intervento "On Site" presso uno qualunque dei siti ove sono installati gli apparati ed i sistemi di supervisione. L'Aggiudicatario quindi invierà il proprio personale tecnico reperibile per il pronto intervento al fine di ripristinare il servizio, secondo le modalità e tempistiche dichiarate.

Ogni guasto segnalato al Centro Assistenza prevede che il personale reperibile dell'aggiudicatario si attivi in un tempo definito dalla seguente tabella:

Classificazione del guasto	Tempo di Risposta	Tempo di ripristino del servizio nel 100% dei casi
Bloccante	12 h	24 h

Nel caso si verificano dei guasti che comportino tempistiche di intervento superiori a quanto indicato dall'offerta tecnica, l'aggiudicatario dovrà documentare l'accaduto e le motivazioni che hanno comportato il disservizio; in ogni caso l'Amministrazione si riserva di applicare le penali previste dal successivo Articolo 8.

Da notare che al fine di velocizzare le eventuali operazioni di ripristino, l'aggiudicatario dovrà permettere alle scuole di comunicare direttamente con il supporto tecnico (tramite codice pin o altra modalità

condivisa). Il Comune di Fano non effettuerà nessuna attività di supporto di primo o secondo livello per la connettività delle scuole ma soltanto per le linee relative agli edifici comunali.

Articolo 5 - Finanziamento e importo a base di gara

Il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio.

L'importo a base d'asta per un periodo di 36 mesi dal 16 marzo p.v. o dal collaudo (se successivo) è pari a € 140.306,20 (IVA esclusa) di cui Euro 0,00 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo sopra riportato è comprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dal presente Capitolato e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto nonché per l'intera durata del contratto.

Articolo 6 - Durata del servizio e opzioni

La nuova connettività comunale dovrà essere operativa presumibilmente entro la scadenza dell'attuale contratto, (dal 16 marzo 2018) e, comunque dalla data di avvenuto collaudo, se successivo, per un periodo di mesi 36 (trentasei).

L'attivazione del servizio di connessione per la sede comunale dovrà inderogabilmente essere completata (inclusa eventuale migrazione dei DNS) entro 90 giorni dall'ordine, mentre l'attivazione del servizio di connessione per le scuole e le altre sedi comunali dovrà inderogabilmente essere completata entro 60 giorni dall'ordine.

Le operazioni di collaudo dei servizi in oggetto, da realizzarsi con le modalità di cui al successivo Articolo 12, dovranno essere eseguite entro i successivi 15 giorni decorrenti dall'attivazione del sistema di connettività offerti.

L'avvenuta attivazione del servizio dovrà essere comunicata dalla ditta aggiudicataria con apposita nota, da trasmettersi anche via PEC, entro e non oltre i termini suindicati.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

La Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario una diminuzione o un aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione delle stesse condizioni previste nel contratto originario, senza che questi possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice.

Articolo 7 - Fatturazione, modalità di pagamento ed obblighi di tracciabilità finanziaria

La ditta aggiudicataria presenterà fatture bimestrali posticipate riepilogative delle varie sedi, riportanti, oltre al numero di CIG, il periodo di riferimento, la tipologia e numero dei servizi svolti, l'ubicazione dei beni oggetto degli stessi, ed il relativo prezzo unitario e complessivo per ciascuna sede di servizio.

Le fatture dovranno essere emesse unicamente in formato digitale sulla piattaforma SDI e contenere obbligatoriamente:

- Codice IPA: **UFUD0S** (per fatture intestate al Servizio Economato - Provveditorato)
- Firma elettronica qualificata o digitale da parte dell'appaltatore o di un terzo soggetto delegato;
- C.I.G.;
- Dizione "Scissione dei pagamenti" di cui all'art. 17 ter DPR 633/72 introdotta dalla Legge di Stabilità 2015.

Le fatture dovranno essere intestate a Comune di Fano e i pagamenti saranno effettuati, sul conto corrente dedicato di cui più oltre, entro 30 (trenta) giorni dalla data di accettazione delle fatture sulla piattaforma SDI.

La liquidazione e il pagamento delle fatture avverranno dopo l'avvenuto accertamento o non contestazione dell'esatta esecuzione del servizio svolto nel periodo di riferimento e previa verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa appaltatrice come risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Eventuali contestazioni sul servizio interromperanno il termine di ammissione alla liquidazione e al pagamento entro il termine suddetto, secondo quanto verrà indicato nell'atto che dispone la contestazione stessa nel rispetto di quanto previsto al successivo Articolo 8.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si impegna a comunicare, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale, le coordinate del conto corrente postale/bancario dedicato per i pagamenti dei corrispettivi del presente appalto, nonché i nominativi dei soggetti incaricati ad operare sul conto corrente stesso.

Qualunque eventuale variazione relativa ai dati bancari dell'aggiudicatario deve essere tempestivamente notificata al Servizio Economato-Provveditorato che, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

Nel caso in cui l'appaltatore effettui, in conseguenza del presente atto, transazioni senza avvalersi del suddetto conto corrente dedicato, il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

Articolo 8 - Penali

L'Amministrazione Comunale si riserva facoltà di applicare le seguenti penali:

- α) nel caso di ritardata attivazione della connessione e in caso di ritardato collaudo, non imputabili all'Amministrazione Comunale e fatto salvo cause di forza maggiore che dovranno essere di volta in volta indicate e motivate in forma scritta, verrà applicata una penalità dello 0,33% dell'importo netto di aggiudicazione per ogni giorno di ritardo dopo i termini indicati al precedente Articolo 6 del presente capitolato, fino ad un massimo di 60 giorni liberi. Ove il ritardo dovesse essere superiore a 60 giorni liberi, l'Amministrazione avrà il diritto di risolvere il contratto, incamerando l'intera cauzione. Sarà inoltre esperita l'azione in danno, per cui la ditta sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Amministrazione dovesse sostenere per l'acquisizione presso altre imprese del servizio di cui trattasi;
- β) nel caso di mancato rispetto della continuità del servizio specificato nell'offerta tecnica non imputabile all'Amministrazione Comunale e fatto salvo cause di forza maggiore che dovranno essere di volta in volta indicate e motivate in forma scritta, verrà applicata una penale dello 0,10% del canone bimestrale, relativo al collegamento interrotto, per ogni ora di interruzione del servizio oltre il tempo indicato nell'offerta tecnica;
- γ) nel caso di mancato adempimento degli obblighi di cui al precedente Articolo 4 in merito al "Servizio di assistenza e tempi di ripristino", non imputabili all'Amministrazione Comunale e fatto salvo cause di forza maggiore che dovranno essere di volta in volta indicate e motivate in forma scritta, verrà applicata una penale dello 0,10% del canone bimestrale, relativo ad ogni collegamento oggetto del guasto, per ogni ora di ritardo rispetto ai termini prescritti.

L'applicazione della penale sarà preventivamente comunicata alla ditta a mezzo pec, riconoscendo alla stessa 10 (dieci) giorni dalla data riportata sull'avviso di ricevimento per le eventuali controdeduzioni.

In assenza di queste ultime, o nel caso le stesse non fossero ritenute accettabili, si provvederà ad addebitare la suddetta penale sui crediti della ditta aggiudicataria dipendenti dal contratto cui essa si riferisce. Nel caso di nulla o insufficiente consistenza del credito l'ammontare delle penalità verrà addebitato sulla cauzione. Qualora le controdeduzioni fossero accolte solo parzialmente, questa Amministrazione si riserva la facoltà di ridurre la penale applicata in principio.

L'ammontare delle penali non potrà comunque superare il 10% dell'importo totale netto della fornitura aggiudicata. Qualora l'Appaltatore reiteratamente non esegua le prestazioni o le esegua in modo non conforme a quanto previsto nel presente Capitolato e nel Contratto, l'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà risolvere, ai sensi di legge, il contratto per inadempimento.

Articolo 9 – Cause di risoluzione e recesso dal contratto

Fermo restando quanto stabilito al precedente Articolo 8, l'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C. senza che da tale risoluzione possano conseguire all'Appaltatore diritti o pretese di sorta, nei seguenti casi:

- a) interruzione, abbandono o mancata effettuazione del servizio affidato senza giustificato motivo;
- b) mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali, assicurativi e di sicurezza nei confronti del personale dipendente impegnato nell'appalto;
- c) mancato reintegro del deposito cauzionale o mancata ricostituzione della copertura assicurativa di cui al presente Capitolato nei termini richiesti;

- d) qualora anche una sola delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà rilasciate al momento della domanda di Partecipazione all'Appalto, risultasse non veritiera;
- e) ricorso al subappalto e cessione totale o parziale del contratto non autorizzate;
- f) inosservanza degli obblighi di riservatezza a carico dell'azienda e del personale impiegato dalla stessa a qualsiasi titolo nell'appalto;
- g) frode o malafede nell'esecuzione del contratto;
- h) perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi che consentano il regolare svolgimento del presente capitolato con particolare riguardo alla perdita del possesso della licenza prefettizia che consente l'esercizio del servizio di vigilanza;
- i) gravi e reiterati inadempimenti delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riferimento alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale;
- j) ogniqualvolta, nei confronti dell'aggiudicatario o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319 bis, ter e quater, 320, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis del c.p..

All'Impresa alla quale è stato revocato l'appalto spetterà esclusivamente il corrispettivo del servizio effettivamente espletato dedotte le eventuali penalità; saranno a suo carico le spese sostenute nonché gli eventuali danni subiti dall'Amministrazione comunale a seguito della risoluzione contrattuale, con rivalsa, in caso di incapienza, sulla cauzione resa dall'Appaltatore a norma del successivo Articolo 16. L'impresa in questione, se richiesta, dovrà continuare ad operare fino al subentro di nuova Ditta aggiudicataria.

In caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico, l'Amministrazione comunale si riserva inoltre la facoltà di recedere in ogni momento dal contratto con preavviso di almeno 30 giorni da inviarsi a mezzo pec. In caso di recesso, l'Aggiudicatario ha diritto al pagamento dei servizi prestati e correttamente eseguiti secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite, rinunciando espressamente, con la sottoscrizione del contratto di appalto, a qualsiasi eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore indennizzo o compenso, anche in deroga a quanto previsto all'articolo 1671 del codice civile.

L'Amministrazione comunale infine, a norma di legge, si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di Convenzioni o Accordi quadro di CONSIP o di altri soggetti aggregatori che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'Aggiudicatario e questo stesso non sia disponibile ad una revisione del prezzo in conformità a tali diverse condizioni.

Nel caso in cui sia l'appaltatore a recedere anticipatamente dal contratto prima della scadenza prevista, l'Amministrazione committente, oltre all'escussione della cauzione definitiva, chiederà il risarcimento dei danni subiti con addebito della maggior spesa derivante dalla riassegnazione del servizio ai sensi dell'articolo 110 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Articolo 10 – Variazioni in aumento/diminuzione dei collegamenti

L'aggiudicatario si impegna per tutta la durata del contratto a fornire alle stesse condizioni tecnico-economiche eventuali altre linee che si dovessero rendere necessarie sia per i locali comunali che per le scuole e/o per telecamere di videosorveglianza, entro il limite del quinto d'obbligo già richiamato all'articolo 6.

Nel caso di dismissione o trasferimento di locali e sedi, sia comunali che scolastiche, l'aggiudicatario si impegna per tutta la durata del contratto, al recesso o trasferimento della connettività dalla sede prestabilita alla nuova sede senza aumenti di tariffe o costi aggiuntivi.

Articolo 11 - Project Manager ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria dovrà individuare un suo coordinatore responsabile (Project Manager) che abbia la facoltà di ottemperare a tutti gli adempimenti previsti dalla prima fase del contratto.

Prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale il nome del Project Manager, nonché l'indirizzo e il recapito telefonico per ogni comunicazione che dovesse rendersi necessaria.

Il Project Manager dovrà controllare e coordinare tutto il proprio personale onde garantire il rispetto delle norme previste nel presente capitolato e nel progetto tecnico presentato.

Articolo 12 - Collaudo

Il collaudo dell'intero sistema dovrà essere effettuato:

- da personale specializzato messo a disposizione dalla ditta aggiudicataria ed alla presenza di un incaricato dell'Amministrazione o di un'apposita Commissione;
- entro 15 giorni naturali e consecutivi dal giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento dell'ordine di cui al precedente Articolo 6 (detto termine decorrerà automaticamente senza ulteriori comunicazioni da parte dell'Amministrazione Comunale);

In occasione del collaudo si dovrà verificare:

1. la corrispondenza del servizio con quanto offerto in particolare le caratteristiche dichiarate (larghezza di banda in download/upload/BMG);
2. le eventuali ridondanze e gli elementi aggiuntivi proposti;
3. le modalità di segnalazione guasto, tramite l'apertura di un ticketing.

Delle operazioni di collaudo viene redatto specifico verbale, firmato dagli esecutori messi a disposizione dalla ditta aggiudicataria e dall'incaricato dell'Amministrazione Comunale.

L'amministrazione Comunale, sulla base delle prove e degli accertamenti effettuati durante il collaudo, può:

1. accettare il servizio offerto;
2. accettare il servizio con riserva, nel caso di malfunzionamenti risolvibili con intervento in loco;
3. rifiutare il servizio o parte di esso, nel caso risultasse difettoso o in qualsiasi modo non rispondente alle prescrizioni tecniche e prestazionali specificate nel presente capitolato.

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo, a proprie cure e spese, di:

4. (in caso di accettazione con riserva) eliminare i malfunzionamenti rilevati in fase di collaudo, entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data del relativo verbale;
5. (in caso di rifiuto totale o parziale) sostituire il servizio (o parte di esso) non accettato in fase di collaudo, entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale da cui risulti l'avvenuto rifiuto.

Il regolare collaudo del servizio non esonera comunque la ditta aggiudicataria per eventuali difetti, imperfezioni o difformità rispetto alle caratteristiche tecnico-prestazionali previste nel presente capitolato speciale, che non siano emerse al momento del collaudo ma vengano in seguito accertate.

Nel caso di inadempimenti agli obblighi riportati al presente articolo, si applicano le penali di cui all'Articolo 8.

Articolo 13 - Obblighi ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria deve effettuare le prestazioni di cui al presente appalto con personale assunto alle sue dirette dipendenze. La ditta aggiudicataria si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, la ditta aggiudicataria si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente capitolato le disposizioni di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

La ditta aggiudicataria si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni, tenuto conto di quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 e sm.i..

La ditta aggiudicataria si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano la ditta anche nel caso in cui questa non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

Restano fermi gli oneri e le responsabilità in capo alla ditta aggiudicataria di cui all'art. 105, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016 in caso di subappalto. La ditta aggiudicataria solleva il Comune da qualsiasi obbligo e responsabilità per quanto riguarda le retribuzioni, i contributi assicurativi e previdenziali, l'assicurazione contro gli infortuni, i libretti sanitari e la responsabilità verso terzi.

Nel caso si dovessero riscontrare irregolarità, il Comune segnalerà la situazione al competente Ispettorato del Lavoro. L'Amministrazione Comunale provvederà all'acquisizione del Documento di Regolarità Contributiva (DURC) della ditta aggiudicataria, in sede di aggiudicazione e durante l'esecuzione del servizio. In caso di accertata inottemperanza degli obblighi previdenziali, il pagamento del corrispettivo verrà sospeso fino a dimostrazione della regolarità contributiva con esonero da qualsiasi responsabilità per l'Amministrazione Comunale in ordine al tardivo pagamento del corrispettivo stesso, salva la facoltà per l'Amministrazione Comunale di ricorrere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'Articolo 9.

Articolo 14 - Responsabilità per danni

La ditta aggiudicataria risponde di tutti gli infortuni o danni causati, a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

1. a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa;
2. a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
3. a terzi e/o cose di loro proprietà.

La ditta aggiudicataria si assume altresì la responsabilità per tutti i rischi di perdita e danni alle apparecchiature durante il periodo di esecuzione del servizio. All'uopo è dotata di idonea polizza assicurativa che verrà consegnata alla stazione appaltante prima della stipula del contratto.

Articolo 15 - Subappalto

E' ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Articolo 16 - Cauzione definitiva

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) d'importo pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché delle penali di cui all'Articolo 8.

Tale garanzia, prevista con le modalità di cui all'art. 93 c. 2 e 3 D. Lgs. 50/2016, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è calcolata secondo quanto stabilito dal c. 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Articolo 17 - Sicurezza nei cantieri

Considerato che il presente appalto prevede anche l'esecuzione di lavori accessori, con la predisposizione di cantieri temporanei mobili, si applica quanto previsto in materia di sicurezza sui cantieri dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i...

Articolo 18 – Protocollo di legalità

L'aggiudicatario dell'Appalto è a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 31/01/2011 tra la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Pesaro e i Comuni della Provincia e ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Articolo 19 – Estensione obblighi di condotta comportamentale

Gli obblighi di comportamento previsti dal “Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” approvato con deliberazione della Giunta comunale 503 del 30 dicembre 2013, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.62/2013, vengono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'aggiudicatario. Il contratto si risolve di diritto o decade in caso di violazione del suddetto “Regolamento” da parte dei collaboratori dell'impresa contraente.

Articolo 20 – Dipendenti delle P.A.- Divieti

Al presente appalto si applica la norma di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. 165/2001 in materia di rapporti dell'appaltatore con ex dipendenti dell'Amministrazione comunale committente.

Articolo 21 – Foro competente

Qualora dovessero insorgere controversie o contestazioni tra il Comune e l'Impresa fornitrice, in dipendenza dell'esecuzione del presente contratto, e che non si fossero potute definire in via breve ed amichevole tra le parti contraenti, le parti dichiarano la competenza del Foro di Pesaro, con esclusione di ogni forma di arbitrato.

Articolo 22 – Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. (codice in materia di protezione dei dati personali), il Comune di Fano, quale titolare del trattamento dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati esclusivamente ai fini della gara.

Nel rispetto della normativa di riferimento, tale trattamento sarà effettuato anche mediante strumenti informatici e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Il conferimento dei dati richiesti ai fini della partecipazione alla gara e dell'esecuzione dell'appalto è obbligatorio.

I dati saranno comunicati ad altri soggetti solo se necessario ai fini dell'espletamento della procedura di gara o dell'esecuzione dell'appalto, con le cautele ed i limiti imposti dalla normativa vigente.

Il Responsabile del trattamento dati è la P.O. dell'U.O. Economato-Provveditorato.

Articolo 23 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato si fa rinvio alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici e ad ogni altra norma in materia presente nell'ordinamento.

Allegato A – Elenco Sedi

Pos.	Edificio	Indirizzo	Città
1	Sede MASTER	v. San Francesco, 76	Fano
2	B.UP ADSL	v. s. Francesco, snc	Fano
3	Giudice di Pace	V. de Cuppis 7	Fano
4	Sc. El. S. ORSO	Via Div. Carpazi	Fano
5	Sc. El. Bellocchi	V. l strada 13	Fano
6	Casa Cecchi	v. della Paleotta, 11	Fano
7	Biblioteca	v. castracane, 1	Fano
8	Centro tempo libero	v. del ponte, 73/a	Fano
9	Cimitero urbano	V. della giustizia	Fano
10	FABLAB	C.so Matteotti 66	Fano
11	Museo della Flaminia	Via Arco d'Augusto 1	Fano
12	Scuola primaria Centinarola SANZIO R.	Brigata Messina 5	Fano
13	Scuola primaria Centinarola SANZIO R.	Via Caprera 1	Fano
14	Scuola primaria Corridoni 1	Viale Gramsci, 3	Fano
15	Scuola primaria Filippo Montesi	Via Torricelli, 1	Fano
16	Scuola primaria Gentile	Via della Marina, 21	Fano
17	Scuola primaria L. Rossi	Via G. De Tonsis, 4	Fano
18	Scuola primaria Maria Montessori	Via dei Lecci, 4	Fano
19	Scuola primaria Poderino	p.za dell'unità d'Italia, 10	Fano
20	Scuola media Matteo Nuti 1	Via Redipuglia, 5	Fano
21	Scuola primaria Fenile	Via del Castello, 7	Fano

22	Scuola primaria Raggi	Via della Pineta, 7	Fano
23	Scuola primaria Cuccurano	Via della Scuola, 19	Fano
24	Scuola primaria Carrara	Via Nazionale Flaminia, 478 cuccurano	Fano
25	Scuola media G. Padalino	Via Lanci, 2	Fano
26	Scuola media Gandiglio	Piazzale Grimaldi, 3	Fano
27	Asilo nido Arcobaleno	Via del Ponte, 20	Fano
28	Asilo nido Il Girasole – Centinarola	Via Brigata Messina, 122	Fano
29	Asilo nido / materna L'isola che non c'è	Via del Lavoro, 2	Fano
30	Asilo nido / materna Zerotre e Quadrifoglio	Via del Ponte, 22	Fano
31	Asilo nido / materna Gimarra	Via Dirindella, 22	Fano
32	Asilo nido / materna S. Orso – Zizzi	Via Montesi, 7	Fano
33	(Sant'Orso 1° edificio e Sant'Orso 2° edificio)		Fano
34	Asilo nido / materna Gaggia	Via Pagano, 1	Fano
35	Asilo nido / materna Bimbe e Bimbi	Via X Strada, 5	Fano
36	Asilo nido / materna Poderino	Viale Italia, 51	Fano
37	Scuola materna La lucciola	Località Bevano, 51/A	Fano
38	Scuola materna Treponti	Località Madonna Ponte, 53	Fano
39	Scuola materna Poderino	P.za dell'Unità d'Italia, 10	Fano
40	Scuola materna Metaurilia	Strada Nazionale Adriatica Sud, 83 - Fano	Fano
41	Scuola materna La scatola magica	Via Cespi, 37	Fano
42	Scuola materna Gallizzi	Via De' Tonsis, 6	Fano
43	Scuola materna Manfrini	Via della Marina, 23	Fano

44	Scuola materna La trottola	Via Togliatti, 24	Fano
45	Scuola materna Cuccurano	Via Po, 4	Fano
46	Scuola materna Il girotondo	Via Ranuzzi, 3	Fano
47	Scuola materna S. Orso	Via Sant'Eusebio, 54	Fano
48	Scuola materna Vagocolle	Via Tombaccia, 107	Fano
49	Scuola materna Falcineto	Località Torno, 14	Fano
50	Scuola materna Torrette	Strada Nazionale Adriatica Sud, 144 - Fano	Fano
51	Scuola media Matteo Nuti 2	Via Redipuglia, 5	Fano
52	Scuola primaria Corridoni 2	Viale Gramsci, 3	Fano

Allegato B – Domini registrati

- comune.fano.pu.it
- comune.fano.ps.it
- turismofano.com
- ambito6sociale.it
- ambitofano.it
- ambitosociale6fano.it
- cremi.it
- flaminianextone.eu
- orizzontefano.it
- orizzontefano.com

