



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

C.F./P.I. 00127440410

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE U.O. Personale - Trattamento economico
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 46 DEL 11/03/2019

OGGETTO: Amministratore Comunale Fanesi Cristian oneri alla Ditta Saipem di Fano per permessi retribuiti per il periodo 01 Gennaio 2018 - 30 Settembre 2018.

IL DIRIGENTE

Premesso che, a seguito delle elezioni del 25/05/2014 e 08/06/2014 l'Ing. Fanesi Cristian nato a Fano il 31/05/1977 è stato nominato Consigliere di questo Comune a far data dal 13 Giugno 2014;

Che, con provvedimento del Sindaco n. 16 del 22/10/2015 lo stesso è stato nominato Assessore Comunale con decorrenza 22/10/2015;

VISTO l'art. 79 comma 3 del D.Lgs. 267/2000: "I lavoratori dipendenti, facenti parte delle Giunte Comunali, ... hanno diritto di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata. Il diritto di assentarsi di cui al presente comma comprende il tempo per raggiungere il luogo della riunione e rientrare al posto di lavoro.";

VISTO l'art. 79 comma 4 del D.Lgs. 267/2000: "I componenti degli organi esecutivi dei comuni, delle province..... hanno diritto, oltre ai permessi di cui ai precedenti commi, di assentarsi dai rispettivi posti di lavoro per un massimo di 24 ore lavorative al mese...";

VISTO altresì l'art. 80 comma 1 del suddetto testo unico che dispone che le assenze dal servizio di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 dell'art. 79 sono retribuiti al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale i lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'art. 79.

DATO ATTO che l'ing. FANESI Cristian è lavoratore dipendente presso la ditta SAIPEM di Fano;

VISTA la fattura della Ditta SAIPEM di Fano con la quale, in riferimento a quanto previsto dal succitato D.Lgs. 267/2000, si invita l'Amministrazione comunale di Fano a voler rimborsare la somma di €. 12.848,50 per permessi retribuiti usufruiti dal dipendente FANESI Cristian nel periodo 01 Gennaio 2018 – 30 Settembre 2018;

Accertato che la proposta è corredata dalla documentazione giustificativa della relativa spesa;

DATO ATTO che il suddetto rimborso non è soggetto né agli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (acquisizione CIG, CUP e pagamento nei conti correnti dedicati) né all'acquisizione del DURC non trattandosi di un corrispettivo legato a Contratti/Appalti/Forniture ma di un rimborso operante per legge per lo svolgimento delle cariche elettive;

Attestata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Viste le vigenti disposizioni normative in materia, tra cui:

- gli artt. 107 e 184 del D.Lgvo n. 267 del 18.08.2000 T.U. EE.LL;
- l'art. 3 della legge 136/2010;
- l'art. 37 del vigente statuto comunale comma f) g) h);
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento per i procedimenti amministrativi;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DISPONE

di provvedere alla liquidazione dei documenti sotto elencati e all'esecuzione del relativo pagamento.

BILANCIO: 0101103 / 0101.13.365 SPESA PER RIMBORSO PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI DEGLI AMMINISTRATORI COM.LI (ART. 80 E 86 D.LGS.267/2000) - PRESTAZ. DI SERVIZI		
Impegno: 2018 944.000.00.00.00 SO n. 0 del	Importo impegno	40.000,00
Versamento oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli amministratori collocati in aspettativa (art.86 D.Lgs. 267/2000); rimborso oneri ai datori di lavoro privati o pubblici economici per permessi retribuiti fruiti dagli amministratori comunali (art.80 D.Lgs. 267/2000).	Disponibilità a pagare	26.743,96



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

C.F./P.I. 00127440410

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE U.O. Personale - Trattamento economico
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 46 DEL 11/03/2019

263600 SAIPEM S.P.A.
P.iva/C.F.: 00825790157
Via Martiri di Cefalonia 67
20097 SAN DONATO MILANESE

Modalità pag.: Bonifico bancario e postale -spese c/
Ente
Abi: 3069 BANCA INTESA SAN PAOLO S.P.A.
Cab: 84561 COMIT - MILANO-METANOPOLI
Ccb: 213403660189 Cin M
IBAN:
IT16M0306984561213403660189

		Numero e data fattura - Oggetto	Lordo	Ritenute	Netto
Pr.Liq.	2019/3087	Fattura n. 0011910148 del 11/02/2019 Vi diamo fattura relativa al rimborso della retribuzione corrisposta a fronte di permessi retribuiti alla Ns. dipendente Sig. FANESI CRISTIAN come da giustificativi allegati: - Periodo Gennaio - Settembre 2018	12.848,50	0,00	12.848,50
Bollo	1	Esente da Bollo (generico)			
CIG Cod.Ec.	1.3.2.1.1	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità			
Cofog	1.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri Codice identificativo transazioni UE: 8			
Totale per beneficiario			12.848,50	0,00	12.848,50
Totale per Impegno			12.848,50	0,00	12.848,50
Disponibilità residua Netta			13.895,46		
Totale atto di liquidazione			12.848,50	0,00	12.848,50

dichiara altresì che :



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino
C.F./P.I. 00127440410

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE U.O. Personale - Trattamento economico
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 46 DEL 11/03/2019

- C.I.G. : (spuntare l'alternativa prescelta)
 - Il codice è quello sopraindicato
 - Non soggetto C.I.G. in quanto rimborso operante per legge per lo svolgimento di cariche elettive (art. 80 decreto legislativo 267/2000)
(non rientra fra gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture)
- CUP : (spuntare l'alternativa prescelta)
 - Il codice è quello sopraindicato
 - Non soggetto C.U.P.
- DURC : (spuntare l'alternativa prescelta)
 - Verificata la regolarità del DURC acquisito con scadenza _____
oppure Attestato che la scadenza più ravvicinata del DURC è la seguente _____ (indicare la data)
[nel caso di più fatture liquidate con lo stesso provvedimento]
 - Verifica DURC: il risultato della procedura "DOL" Durc-on-line, **nel caso di fornitore che ha dichiarato la mancata iscrizione ad INPS/INAIL**, si dichiara che :
 - *il risultato della verifica, ad esempio : "non risulta alcuna iscrizione" oppure "verifica annullata" ; oppure risultano in ogni caso presenti i presupposti per la liquidazione delle spese oggetto della presente liquidazione*
 - Verifica DURC non effettuata in quanto non rientrante nella casistica prevista dalla normativa trattandosi di rimborso operante per legge per lo svolgimento di cariche elettive

di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria, per l'espletamento delle procedure attuative.

Fano li, 11/03/2019

IL DIRIGENTE DI SETTORE